

PROCES VERBAL

Încheiat azi, 27 ianuarie 2017 la sediul Primăriei comunei Marca, cu ocazia ședinței ordinare a Consiliului local, la care participă un număr de 10 consilieri; primarul, viceprimarul, secretarul comunei și consilierul personal al primarului. Absentează nemotivat domnul consilier Pop Florin-Crinel.

Doamna Cason Florica-Ana, secretarul comunei, informează Consiliul local că ședința este legal constituată pentru ordinea de zi stabilită; informează Consiliul local cu privire la cvorul care trebuie întrunit pentru proiectele de hotărâre înscrise pe ordinea de zi și anume, acestea se adoptă cu votul majorității consilierilor locali în funcție.

Procesul verbal încheiat în ședința anterioară a fost afișat în termen de 3 zile de la data tinerii ședinței la sediul instituției și a fost pus la dispoziția domnilor consilieri pentru a fi citit. Doamna secretar supune spre aprobare procesul verbal al ședinței anterioare, acesta fiind aprobat în unanimitate de voturi.

Domnul Crăciun Olimpiu-Ioan este invitat să preia conducerea lucrărilor ședinței și supune spre aprobare următoarea

ORDINE DE ZI:

-)
1. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea Rețelei școlare a unităților de învățământ din comuna Marca, pentru anul școlar 2017-2018;
 2. Proiect de hotărâre cu privire la completarea Programului anual al achizițiilor publice al comunei Marca, pentru anul 2017;
 3. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea indicatorilor tehnico-economici actualizați reprezentând noua valoare a investiției cu TVA, la obiectivul „Extindere rețea alimentare cu apă în localitatea Port și Leșmir, comuna Marca, județul Sălaj, LOT 1”;
 4. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea indicatorilor tehnico-economi actualizați reprezentând noua valoare a investiției cu TVA, la obiectivul „Extindere rețea de canalizare în localitatea Port și Leșmir, comuna Marca, județul Sălaj, LOT 2”;
 5. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea indicatorilor tehnico-economi actualizați reprezentând noua valoare a investiției cu TVA, la obiectivul „Extindere alimentare cu apă în localitatea Șumal, comuna Marca, județul Sălaj, LOT 1”;
 6. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea indicatorilor tehnico-economi actualizați reprezentând noua valoare a investiției cu TVA, la obiectivul „Extindere rețea de canalizare în localitatea Șumal, comuna Marca, județul Sălaj, LOT 2”;
 7. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea Regulamentului de eliberare a autorizațiilor în vederea desfășurării activității de alimentație publică în comuna Marca

Fiind spusă aprobării ordinea de zi este aprobată în unanimitate de voturi.

Materialele ședinței de consiliu au fost distribuite din timp pentru a putea fi studiate de domnii consilieri.

Se trece la primul punct al ordinii de zi și se cer discuții.

Doamna Cason Florica-Ana comunică domnilor consilieri faptul că s-a primit aviz favorabil de la comisia de specialitate

Domnul consilier Costrucții Pavel arată faptul că școala și grădinița din localitatea Șumal se vor închide, clasele fiind mutate în localitatea Marca din anul școlar următor.

(

)

Nemaifiind alte discuții, președintele de ședință supune la vot proiectul de hotărâre încriș la punctul 1 al ordinii de zi, care se aprobă în unanimitate de voturi, adoptându-se **Hotărârea nr. 1/2017 cu privire la aprobaarea Rețelei școlare a unităților de învățământ din comuna Marca, pentru anul școlar 2017-2018.**

Se trece la punctul 2 al ordinii de zi și se cer discuții.

Dominul consilier Șumălan Cristian-Ovidiu afirmă faptul că în cadrul întâlnirii auve la comisia de specialitate, au fost unele discuții privitoare la spațiile necesare pentru suplimentarea sălior de clasă la școala și grădinița din localitatea Marca, având în vedere faptul că din anul școlar următor, efectivul de copii va fi mult mai mare. Afirmă în continuare că o sală de clasă ar putea fi disponibilă prin reorganizarea unei săli de la Școala Generală nr. 1 Marca, și anume foata fosta sala de spor. Astfel, consideră că este necesară prevederea suplimentării săliilor de clasă în programul de achiziții al anului 2017 și propune domnilor consilieri aprobarea acesteia. Susține faptul că în programul de achiziții al anului 2017, sunt cuprinse mult prea multe proiecte, având în vedere bugetul anului trecut și cel previzionat pentru acest an.

Doamna secretar explică consilierilor faptul că se vor aloca fonduri pentru anumite proiecte din planul de achiziții doar după adoptarea bugetului local.

) Dominul primar afirmă că planul de achiziții va fi actualizat după aprobarea bugetului pentru anul 2017 și prezintă pe flip-chart valoarea foarte mare a cheltuielilor neeligibile pe proiectul accesat prin Măsura 322, valori care nu au fost prevăzute în planul achizițiilor pentru anul 2016.

Dominul consilier Borzași Iuliu afirmă că nu este normal să fie prevăzut în programul de achiziții pe anul 2017 construire capelă în localitatea Șumal și construire arhivă. Informează pe cei prezenți despre necesitatea reabilitării sistemului de încălzire la Căminul Cultural din localitatea Leșmir și propune introducerea acestuia în planul de achiziții al anului curent.

Dominul viceprimar, explică faptul că spațiul folosit momentan pentru arhivare nu este corespunzător normelor în vigoare, fiind necesară amenajarea unui alt spațiu pentru arhivă; nu este necesară construcția unei noi arhive, doar mutarea actualei arhive într-un satiu care să corespundă normelor în vigoare.

Gozman-Pop Mihai, ar trebui constituită o comisie care să întocmească necesarul de fonduri pentru reamenajarea săliilor de clasă. Pentru a se putea primi pentru anul următor avizul de funcționare pentru Școala Gimnazială nr. 1 Marca, este necesar să fie făcute anumite investiții la această clădire.

) Se supune la vot și se aprobă completarea Proiectului de hotărâre privind completarea programului anual al achizițiilor publice al comunei Marca, pentru anul 2017, introducându-se 2 noi poziții:

- reabilitarea sistemului de încălzire la Căminul Cultural din localitatea Leșmir;
- amenajări săli de clasă în cadrul Școlii Gimnaziale nr. 1 Marca.

Nemaifiind alte discuții, președintele de ședință supune la vot proiectul de hotărâre încriș la punctul 2 al ordinii de zi, care se aprobă cu un număr de 9 voturi „PENTRU” și 1 „ABȚINERE” a domnului consilier Șumălan Cristian-Ovidiu, adoptându-se **Hotărârea nr. 2/2017 cu privire la completarea Programului anual al achizițiilor publice al comunei Marca, pentru anul 2017.**

Se trece la punctul 3 al ordinii de zi și se cer discuții.

Dominul consilier Șumălan Cristian-Ovidiu arată domnilor consilieri faptul că, la punctele 3,4,5 și 6 a ordinii de zi este vorba despre proiecte de hotărâre privind actualizarea cotei TVA la nivelul anului 2017 conform prevederilor legale în vigoare.



Domnul consilier Costruț Pavel propune aprobarea punctelor 3,4,5 și 6 de pe ordinea de zi printr-un singur vot, dat fiind faptul că, în fond, aceste hotărâri sunt asemănătoare.

Nemaifiind alte discuții, președintele de ședință supune la vot proiectul de hotărâre încis la punctul 3,4,5 și al ordinii de zi, care se aproba în unanimitate de voturi, adoptându-se:

- **Hotărârea nr. 3/2017 cu privire la aprobarea indicatorilor tehnico-economici actualizați reprezentând noua valoare a investiției cu TVA, la obiectivul „Extindere alimentare cu apă în localitatea Port și Leșmir, comuna Marca, județul Sălaj, LOT 1”;**
- **Hotărârea nr. 4/2017 cu privire la aprobarea indicatorilor tehnico-economici actualizați reprezentând noua valoare a investiției cu TVA, la obiectivul „Extindere rețea de canalizare în localitatea Port și Leșmir, comuna Marca, județul Sălaj, LOT 2”;**

Hotărârea nr. 5/2017 cu privire la aprobarea indicatorilor tehnico-economici actualizați reprezentând noua valoare a investiției cu TVA, la obiectivul „Extindere alimentare cu apă în localitatea Șumal, comuna Marca, județul Sălaj, LOT 1”;

Hotărârea nr. 6/2017 cu privire la aprobarea indicatorilor tehnico-economici actualizați reprezentând noua valoare a investiției cu TVA, la obiectivul „Extindere rețea de canalizare în localitatea Șumal, comuna Marca, județul Sălaj, LOT 2”;

Nefind discuții, președintele de ședință supune la vot proiectul de hotărâre încis la

) punctul 7 al ordinii de zi, care se aproba în unanimitate de voturi, adoptându-se **Hotărârea nr. 7/2017 cu privire la aprobarea Regulamentului de eliberare a autorizațiilor în vederea desfășurării activității de alimentație publică în comuna Marca.**

Se trece la probleme cuvenite.
Domnul Lontă Ioan susține că ar trebui reabilitat drumul care pornește din centrul localității Marca și se oprește lângă domnul Silaghi Marin, deoarece este plin de apă și noroi. Mai arată și faptul că reabilitarea acestui drum s-a votat și în mandatul trecut, dar nu s-a realizat.

Domnul Șumălan Cristian-Ovidiu susține că în decursul anului trecut au fost aprobate în cadrul ședințelor de consiliu mai multe investiții, pe proiectele de hotărâre se arată faptul că acestea trebuie duse la îndeplinire de către domnul primar, cere să i se prezinte ce anume s-a realizat din investițiile aprobată. Afiră faptul că terenul de sport din localitatea Șumal a fost executat imediat după aprobarea hotărârii de consiliu, celelalte lucrări aprobată fiind neglijate. Domnul Gozman-Pop Mihai afirmă că hotărârile aprobată în consiliul local, trebuie duse la îndeplinire.

Domnul Purcar Paul explică domnilor consilieri faptul că pentru terenul de sport din finanțare care se pierdea în cazul în care nu era terminată lucrarea la terenul de sport din localitatea Șumal.

Domnul Șumălan Cristian-Ovidiu susține că suma de 11.250 lei primită ca și finanțare era nesemnificativă, în condițiile în care terenul de sport nu era prioritar în opinia dânsului.

Domnul primar spune că pentru lucrările aprobată trebuie urmate procedurile legale privind proiectarea, achiziția și execuția, iar lucrările se vor executa doar în condiții meteorologice favorabile pentru execuția lucrărilor de construcție. Domnul primar exemplifică faptul că lucrări aprobată în trecut, precum alimentarea cu apă a capelei și amenajare fosă septică au fost executate, iar acum constatăm că după execuția unei lucrări de alimentare cu apă, apa nu ajunge la capela, iar fosă septică este amplasată în mijlocul cimitirului între morminte, făcând imposibilă atât vidanjarea acesteia, cât și săparea de noi morminte în acea zonă.



Domnul Lonté Ioan afirma că este normal și corect ca lucrările care se vor efectua în continuare să fie făcute într-un mod cât mai eficient, în condiții optime de lucru și să aibă o perioadă de utilizare cât mai mare. Nu dorește să mai fie făcute lucrări în grabă și în condiții nefavorabile de lucru, ca în mandatele trecute, care la scurt timp trebuie refăcute și investiți din nou bani în acestea.

Domnul Șumălan Cristian-Ovidiu spune că au fost luni de zile în care nu s-a lucrat; autorizația pentru începerea lucrărilor la drumuri trebuia obținută mai repede.

Domnul Costruț Pavel afirmă că bugetul pentru branșamente în localitatea Șumal a fost aprobat în luna noiembrie, iar timp scurt până la venirea gerului nu a permis efectuarea acelor lucrări.

Domnul primar informează consilierii de faptul că soluția tehnică dispusă pentru efectuarea branșamentelor este una foarte costisitoare purtându-se discuții cu proiectantul pentru clarificarea și găsirea unor soluții pentru remedierea acestei situații.

Domnul Șumălan Cristian-Ovidiu susține faptul că în cazul în care proiectele se depun spre finanțare, există posibilitatea ca să nu se obțină finanțare pentru acestea decât peste câțiva ani de zile. Racordarea oamenilor din Șumal la rețea de apă și canalizare ar trebui terminată cât mai curând, pentru a se putea preda întreaga rețea Companiei de apă, aceasta preluând tot odată și costurile de menținere ale rețelei.

Domnul Lonté Ioan susține că domnul primar trebuie să gasească soluții viabile, că apa a înghețat în instalație, provocând astfel crăparea cazașului, nu își vor mai asuma responsabilitatea remedierii situației și a reparării instalației de apă.

Domnul Borzăsi Iuliu susține că rețea de apă nu ar trebui predate la Compania de apă și cere detalii referitoare la situația sălii de sport arătând în continuare că s-a făcut o recepție a lucrării de reabilitare la sala de sport, efectuate de firma SC Consinit SRL.

Domnul Costruț Pavel informează consilierii despre problema alimentării cu apă a sălii de sport, dar în același timp pune întrebă cum se va putea face alimentarea cu apă a sălii de sport, în condițiile în care pentru aceste lucrări sunt facturi emise și plătite în valoare de aproximativ 76.000 lei. În continuare susține ideea ca lucrările care se vor executa să fie efectuate în limita posibilităților financiare și în condiții meteorologice favorabile. De asemenea arată necesitatea achiziționării unui hidrofor la capela din localitatea Marca.

Domnul Costea Valer susține că ar trebui prioritizate unele investiții.

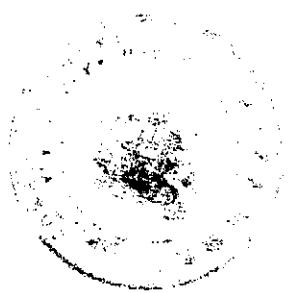
Domnul primar modul deficitar de funcționare a serviciului de gospodărire comună, serviciu în care avem angajați muncitori calificați și care nu știm în ce sunt calificați. Arată în continuare necesitatea găsirii unor soluții în vederea îmbunătățirii modului de funcționare a acestui serviciu de gospodărire comună.

)

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CRĂCIUN OLIMPIU-IOAN



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL COMUNEI,
CASON FLORICA-ANNA



ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIU LOCAL AL COMUNEI MARCA

HOTĂRÂREA nr. 1

din 27 ianuarie 2017

privind aprobarea Rețelei școlare a unităților de învățământ
din comuna Marca pentru anul școlar 2017 - 2018

)
Consiliul local al comunei Marca, județul Sălaj
Având în vedere Exponerea de motive a primarului comunei, adresele nr. 10302 din 8
decembrie 2016 a Inspectoratului Școlar Județean Sălaj; Raportul argumentativ al Școlii
Gimnaziale nr. 1, Marca, înregistrat sub nr. 1014/2016;

Avizul conform nr. 3/11 ianuarie 2017 al Inspectoratului Școlar Județean Sălaj;
Avizul comisiei de specialitate din cadrul consiliului local;

În baza prevederilor art.61, alin.1 și 2 din Legea nr.1/2011 a educației naționale;
Văzând dispozițiile art. 36, alin.2, lit.d și alin.6, lit.a, pct.1 din Legea nr.215/2001 privind
administrația publică locală, cu modificările ulterioare;

În temeiul art. 45, alin.1 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală,
republicată cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRÂŞTE:

Art.1. Se aproba Rețeaua școlară pentru învățământul preuniversitar din comuna MARCA
pentru anul școlar 2017 - 2018, conform Anexei, aceasta constituind parte integrantă din prezentă
hotărâre.

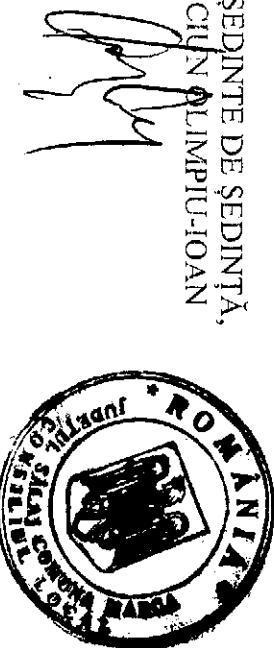
Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei și
directorul Școlii Gimnaziale nr. 1 Marca.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului județului Sălaj.
- Primarul comunei Marca
- Inspectoratul Școlar Județean Sălaj,
- Cetărenii comunei
- Dosar hotărâri

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CRĂCIUN LIMPIU-IOAN

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL COMUNEI,
CASONELOR MARCA-ANA



[Handwritten signature]



(

)

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSLIUL LOCAL AL COMUNEI MARCA

Anexa la H.C.I. Marca nr. 1/2017

REȚEAUA ȘCOLARĂ

)
a unităților de învățământ din comuna Marca pentru anul școlar 2017 – 2018

1. Școala Gimnazială nr. 1 Marca – unitate cu personalitate juridică, Marca, nr. 193, jud. Sălaj (preșcolari, primar și gimnaziu)
2. Grădiniță cu program normal Marca – structură a unității cu personalitate juridică com. Marca, sat Marca, nr. 320, jud. Sălaj, din care fac parte trei grupe:
- două grupe cu program normal și
- o grupă cu program prelungit
3. Școala primară Leșmir structură a unității cu personalitate juridică, com. Marca, sat Leșmir, nr. 130, jud. Sălaj;
4. Grădiniță cu program normal Leșmir- structură a unității cu personalitate juridică, com. Marca, sat Leșmir, nr. 130, jud. Sălaj

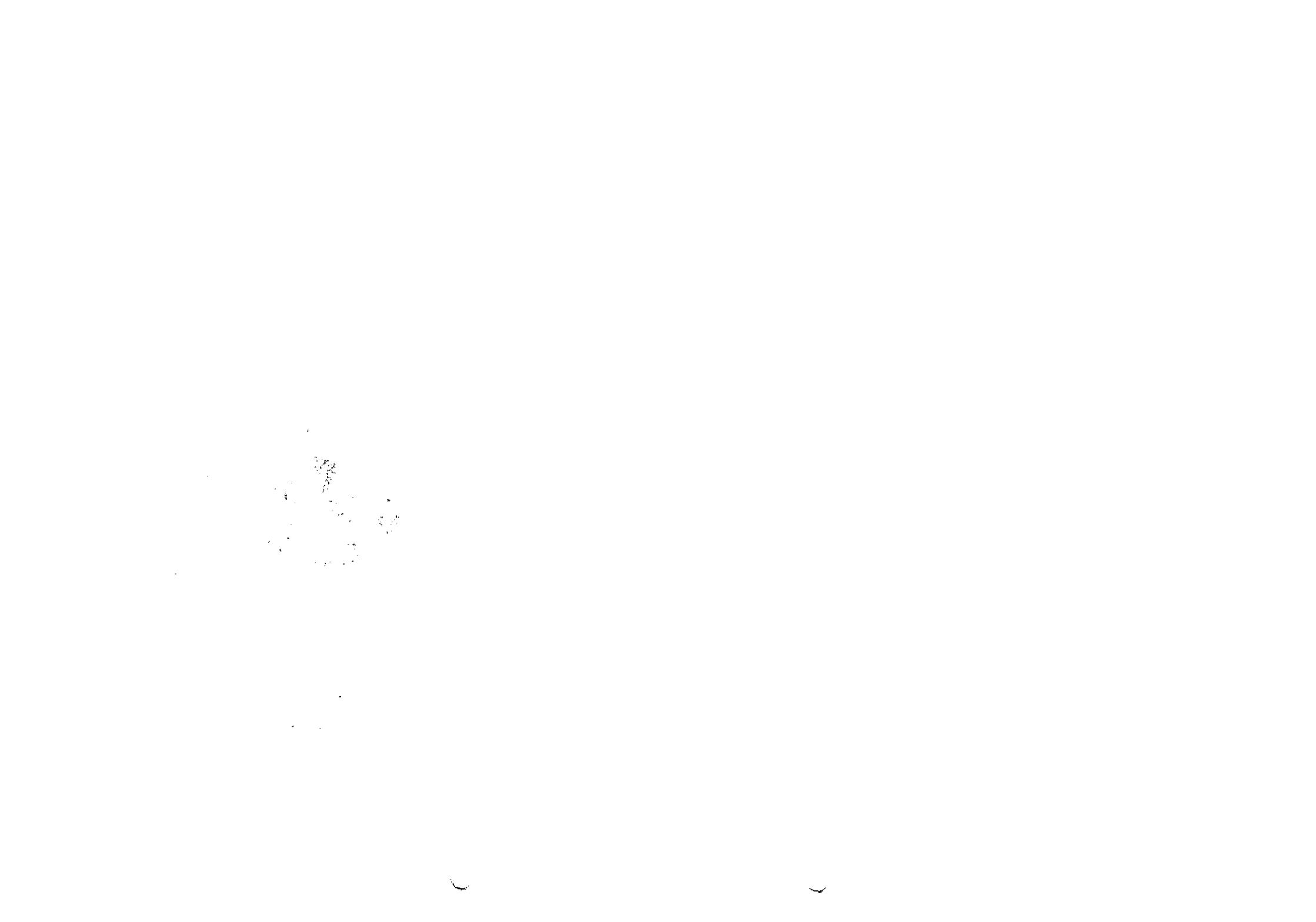
)

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CRĂCIUN OIMPIU-IOAN,



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL COMUNEI
CASON FLORICA-ANNA

(Signature of Cason Florica-Anna)



ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MARCA

HOTĂRÂREA nr. 2
din 27 ianuarie 2017

privind completarea Programului anual al achizițiilor publice al comunei Marca, pentru anul 2017

Consiliul Local al Comunei Marca, județul Sălaj;

Având în vedere :

) Expunerea de motive nr.265 din 20 ianuarie 2017 a primarului comunei Marca, privind completarea Programului anual al achizițiilor publice a comunei Marca, pentru anul 2017;

) Raportul nr. 266 din 20 ianuarie 2017 al compartimentului achiziții publice și relații cu publicul;

Avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local Marca;

Prevederile Legii nr. 98/2016, privind achizițiile publice, ale art.12 alin.(4) și ale art. 13 din HGR nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice; ale Ordinului ANAP nr. 281/2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale;

Prevederile art. 36 alin. (9) din Legea nr. 215/2001;

În termenul prevederilor art. 45 , alin, 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRÂȘTE:

Art. 1. Aprobă completarea Programului anual al achizițiilor publice al comunei Marca, pentru anul 2017, conform anexelor 1 și 2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

) Art.2. Cu ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei și compartimentul achiziții publice și relații cu publicul.

Art.4. Prezența hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului Județului Sălaj;
- Compartimentul achiziții publice și relații cu publicul;
- Primarul comunei;
- Cetățenii comunei prin afișare;
- Dosar hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CRĂCIUN OLIMPIU-IOAN

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL COMUNEI,
CASON FLORICA-ANA



[Handwritten signature of Craciun Olipiu Ioan]



Anexa la Strategia anuala a achizițiilor publice
COMUNA MARCA

ANEXA 1



Aprob

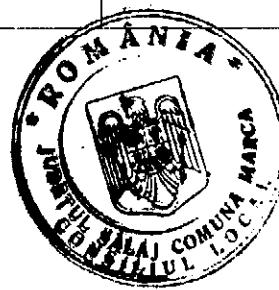
COMPLETAREA PROGRAMULUI ANUAL AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

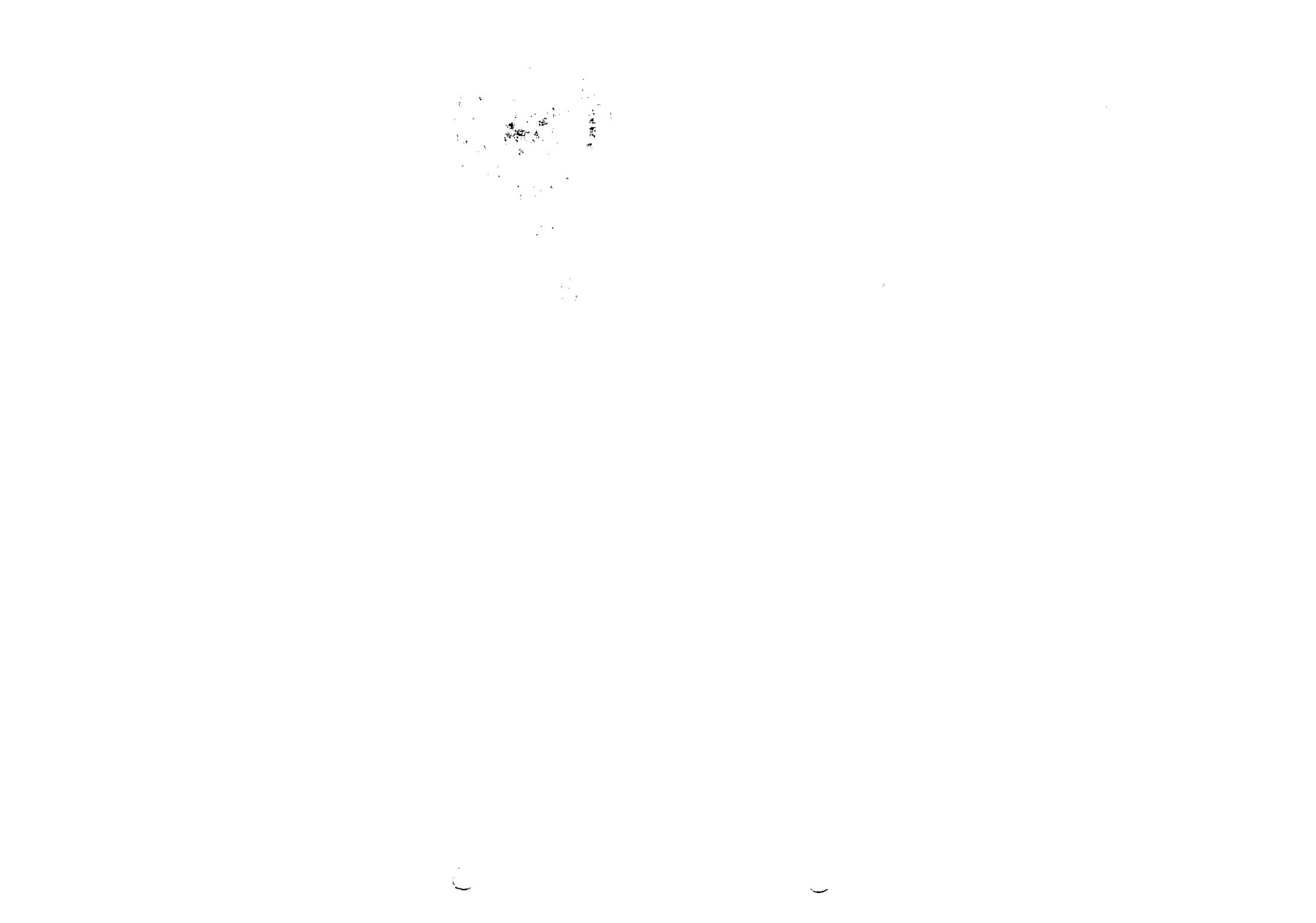
- A - Procedura stabilită/instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție
- B - Data (luna) estimată pentru inițierea procedurii
- C - Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru

Nr. crt.	Tipul si obiectul contractului de achiziție publică / acordului - cadru	COD CPV	Valoarea estimata a contractului / acordului - cadru LEI, fara TVA	Sursa de finantare	A Proc.stabilită/instrumente specifice....	B Data estimata pt.initierea procedurii	C Data estimata pt.attribuirea contr.de achiz. ...	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire	Persoana responsabila cu aplicarea procedurii de atribuire
								ONLINE / OFFLINE	
42	Servicii de cadastru	71354300-7	10 000,00	Buget local	Atribuire directa	01.02.2017	20.02.2017	online	Tolas Sanda -Antonela
43	POS- sisteme moderne de plată	48620000-0	6000,00	Buget local	Atribuire directa	01.02.2017	10.02.2017		Tolas Sanda -Antonela
44	Reabilitare sistem incalzire Camin Lesmir	45232141-2		Buget local	Atribuire directa	01.10.2017			Tolas Sanda -Antonela
45	Amenajare Sali de clasa la scoala	45214220-8		Buget local	Atribuire directa	01.07.2017			Tolas Sanda -Antonela

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,



CONTRASEMNEAZĂ



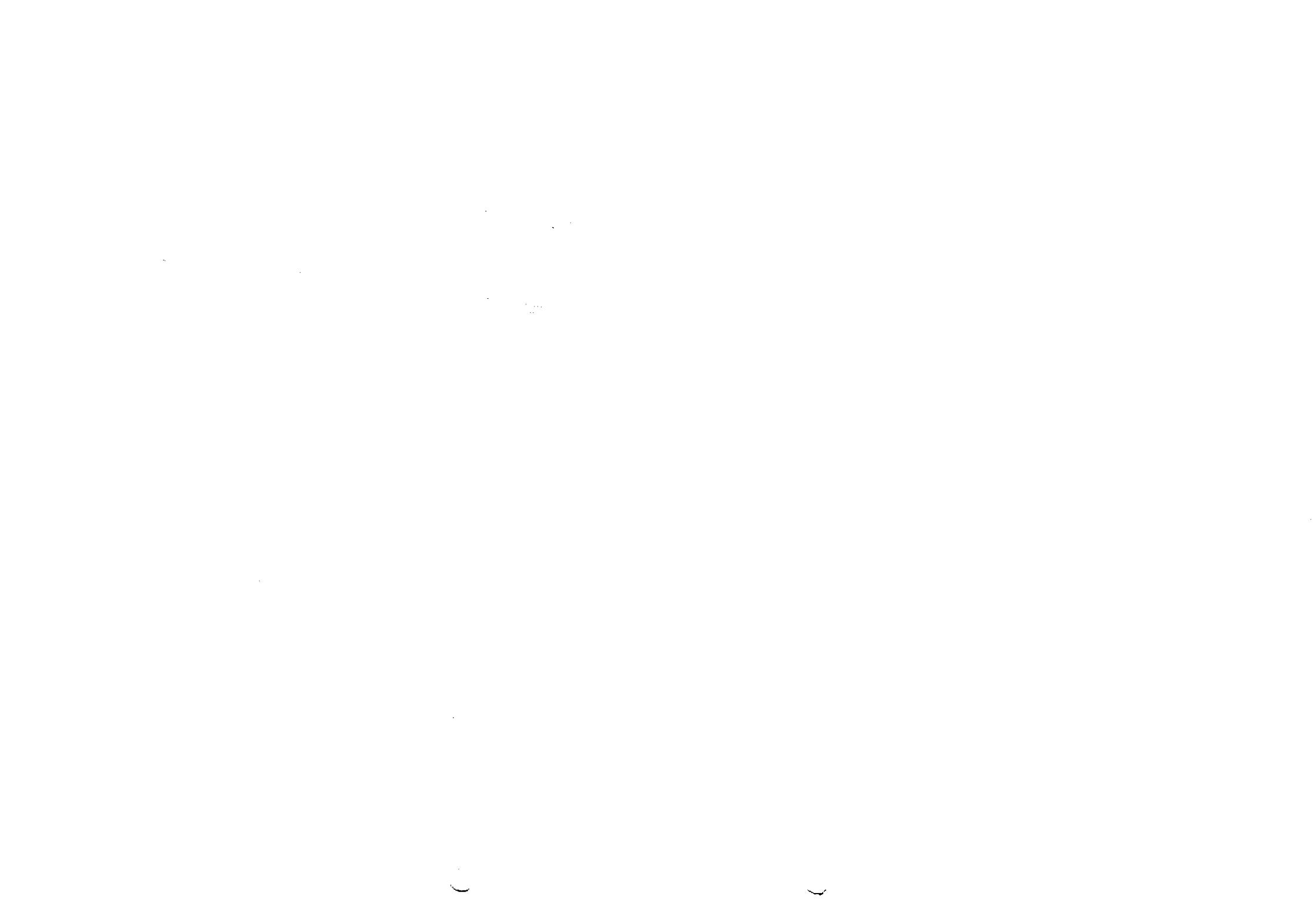
ANEXA PRIVIND ACHIZITIILE DIRECTE

Nr. crt.	Obiectul achizitiei directe	COD CPV	Valoarea estimata	Sursa de finantare	Data estimata pentru initiere	Data estimata a finalizarii achizitiei
34	Servicii de cadastru	71354300-7	10 000,00	Buget local	01.02.2017	
35	POS-sisteme moderne de plată	48620000-0	6000,00	Buget local	01.02.2017	
36	Reabilitare sistem incalzire Camin Lesmir	45232141-2		Buget local	01.10.2017	
37	Amenajare Sali de clasa la scoala	45214220-8		Buget local	01.07.2017	

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,



CONTRASEMNEAZĂ



ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUÑEI MARCA

HOTĂRÂREA nr. 3
din 27 ianuarie 2017
privind aprobatarea indicatorilor tehnico-economi actualizați reprezentând noua valoare a investiției, la
obiectivul "Extindere alimentare cu apă în localitatea Porț și Leșmir, comuna Marca. Județul Sălaj,
LOT 1"

Consiliul local al comunei Marca, județul Sălaj întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- expunerea de motive a primarului comunei înregistrată sub nr. 267 din 20.01.2017 privind aprobatarea indicatorilor tehnico-economi actualizați reprezentând noua valoare a investiției, la obiectivul "Extindere alimentare cu apă în localitatea Porț și Leșmir, comuna Marca. Județul Sălaj, LOT 1"
 - raportul alimentare cu apă în localitatea Porț și Leșmir, comuna Marca. Județul Sălaj, LOT 1"
 - avizul comisiei de specialitate din cadrul consiliului local;
 - prevederile art. 36, alin. (1), alin. (2), lit. b), alin. (4), lit. d) din Legea nr. 215/2001;
 - art. 44 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;
 - art. 7 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 28/2013 pentru aprobatarea Programului Național de Dezvoltare Locală coroborat cu dispozițiile art. 5 lit. a), art. și art. 8 alin. 3) din Ordinul 1851/2013 privind Normele metodologice pentru punerea în aplicare a O.U.G. nr. 28/2013;
 - prevederile art. 291 alin (1) lit. b) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45 (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRÂSTE;

Art.1. Se aproba indicatorii tehnico-economi actualizați cu valoarea investiției actualizată 1.240.930 lei la care se adaugă cota TVA 19% în valoare de 235.780 lei respectiv **valoarea totală a obiectivului "Extindere alimentare cu apă în localitatea Porț și Leșmir, comuna Marca. Județul Sălaj, LOT 1" 1.476.710 lei**, din care : C+M – 1.247.370 lei cu TVA.

Art.2. Cu ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se înerdinează primarul comunei Marca.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului județului Sălaj;
- Consiliul Județean Sălaj;
- Primarul comunei Marca;
- Cetățenii comunei prin afișaj;
- Dosar hotărâri.

PRESEDINTE DE SEDINȚĂ,
CRĂCIUN OLIMPIU-JOAN



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL COMUNEI
CASON FLORICA ANA

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

48

49

50

51

52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64

65

66

67

68

69

70

71

72

73

74

75

76

77

78

79

80

81

82

83

84

85

86

87

88

89

90

91

92

93

94

95

96

97

98

99

100

1

1

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MARCA

privind aprobarea indicatorilor tehnico-economi actualizați reprezentând noua valoare a investiției, la obiectivul "Extindere rețea de canalizare în localitatea Port și Leșmir, comuna Marca. Județul Sălaj, LOT 2"

HOTĂRÂRE nr. 4

din 27 ianuarie 2017

Având în vedere:

- expunerea de motive a primarului comunei înregistrată sub nr. 271 din 20.01.2017 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici actualizați reprezentând noua valoare a investiției, la obiectivul "Extindere rețea de canalizare în localitatea Port și Leșmir, comuna Marca. Județul Sălaj, LOT 2"
- raportul rețea de canalizare în localitatea Port și Leșmir, comuna Marca. Județul Sălaj, LOT 2"
- avizul comisiei de specialitate din cadrul consiliului local;
- prevederile art. 36, alin. (1), alin. (2), lit. b), alin. (4), lit. d) din Legea nr. 215/2001;
- art. 44 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;
- art. 7 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 28/2013 pentru aprobarea Programului Național de Dezvoltare Locală coroborat cu dispozițiile art. 5 lit. a), art. și art. 8 alin. 3) din Ordinul 1851/2013 privind Normelele metodologice pentru punerea în aplicare a O.U.G. nr. 28/2013;
- prevederile art. 291 alin (1) lit. b) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45 (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRÂRE;

Art. 1. Se aproba indicatorii tehnico-economi actualizați cu valoarea investiției actualizată compusă din valoarea lucrărilor de executat conform devizului general actualizat TVA 19% în valoare de 4.072.470 lei la care se adaugă cota TVA 19% în valoare de 773.770 lei respectiv **valoarea totală a obiectivului "Extindere rețea de canalizare în localitatea Port și Leșmir, comuna Marca. Județul Sălaj, LOT 2"** **4.846.240 lei**, din care : C+M – 3.987.710 lei cu TVA.

Art.2. Cu ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei Marca.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului județului Sălaj;
- Consiliul Județean Sălaj;
- Primarul comunei Marca;
- Cetățenii comunei prin afișaj;
- Dosar hotărâri.

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CRĂCIUN OLOMPIU-IOAN



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL COMUNEI,
CASON FLORICA-ANNA



ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MARCA

HOTĂRÂREA nr. 5
din 27 ianuarie 2017
privind aprobarea indicatorilor tehnico-economi actualizați reprezentând noua valoare a investiției, la obiectivul "Extindere alimentare cu apă în localitatea Șumal, comuna Marca, Județul Sălaj,
LOT 1"

Consiliul local al comunei Marca, județul Sălaj întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- expunerea de motive a primarului comunei înregistrată sub nr. 269 din 20.01.2017 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economi actualizați reprezentând noua valoare a investiției, la obiectivul "Extindere alimentare cu apă în localitatea Șumal, comuna Marca. Județul Sălaj,
LOT 1"

- raportul compartimentului de specialitate nr. 270 din 20.01.2017;

- avizul comisiei de specialitate din cadrul consiliului local;
- prevederile art. 36, alin. (1), alin. (2), lit. b), alin. (4), lit. d) din Legea nr. 215/2001;
- art. 44 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;
- art. 7 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 28/2013 pentru aprobarea Programului Național de Dezvoltare Locală coroborat cu dispozițiile art. 5 lit. a), art. și art. 8 alin. 3) din Ordinul 1851/2013 privind Normele metodologice pentru punerea în aplicare a O.U.G. nr. 28/2013;
- prevederile art. 291 alin (1) lit. b) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul art. 45 (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

H O T A R Â S T E:

Art.1. Se aproba indicatorii tehnico-economi actualizați cu valoarea investiției actualizată compusă din valoarea lucrarilor de executat conform devizului general actualizat TVA 19% în valoare de 1.051.580 lei la care se adaugă cota TVA 19% în valoare de 199.800 lei respectiv **valoarea totală a obiectivului "Extindere alimentare cu apă în localitatea Șumal, comuna Marca. Județul Sălaj, LOT 1"** **1.251.380 lei**, din care : C+M = 1.055.680 lei cu TVA.

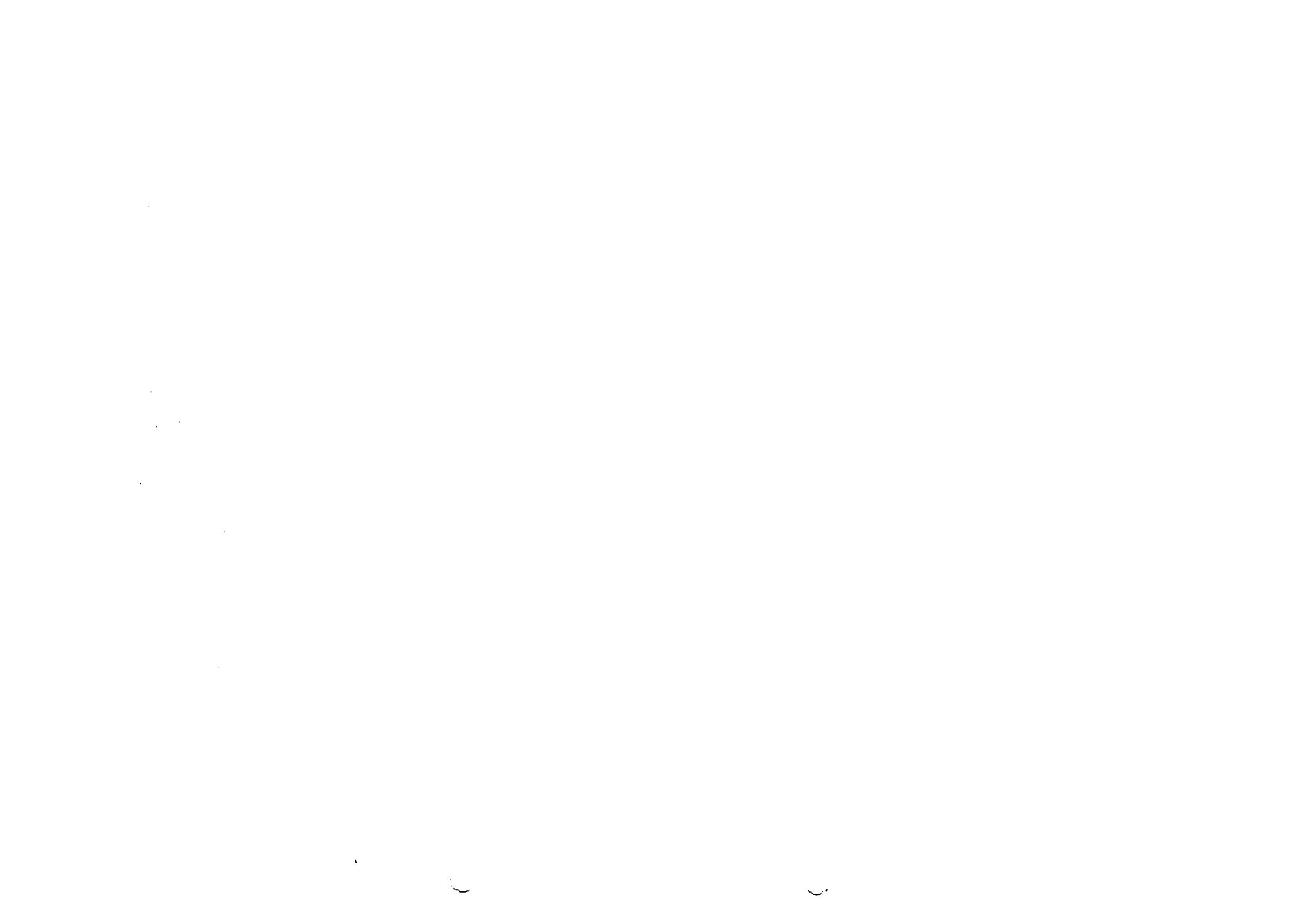
Art.2. Cu ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințea primarul comunei Marca.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului județului Sălaj;
- Consiliul Judejean Sălaj;
- Primarul comunei Marca;
- Cetățenii comunei prin afișaj;
- Dosar hotărâri.

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ
CRĂCIUN OLIMPIU-JOAN

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL COMUNEI
CASON FLORICA-ANNA



ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MARCA

HOTĂRÂREA nr. 6
din 27 ianuarie 2017
privind aprobarea indicatorilor tehnico-economi actualizați reprezentând noua valoare a investiției, la
obiectivul "Extindere rețea de canalizare în localitatea Șumal, comuna Marca. Județul Sălaj,
LOT 2"

Consiliul local al comunei Marca, județul Sălaj întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- expunerea de motive a primarului comunei înregistrată sub nr. 273 din 20.01.2017 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economi actualizați reprezentând noua valoare a investiției, la obiectivul "Extindere rețea de canalizare în localitatea Port și Leșmir, comuna Marca. Județul Sălaj, LOT 2"
 - raportul compartimentului de specialitate nr. 274 din 20.01.2017,
 - avizul comisiei de specialitate din cadrul consiliului local;
 - prevederile art. 36, alin. (1), alin. (2), lit. b), alin. (4), lit. d) din Legea nr. 215/2001;
 - art. 44 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțările publice locale;
- art. 7 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 28/2013 pentru aprobarea Programului Național de Dezvoltare Locală coroborat cu dispozițiile art. 5 lit. a), art. și art. 8 alin. 3) din Ordinul 1851/2013 privind Normele metodologice pentru punerea în aplicare a O.U.G. nr. 28/2013;
- prevederile art. 291 alin (1) lit. b) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45 (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRÂSTE;

Art.1.Se aproba indicatorii tehnico-economici actualizați cu valoarea investiției actualizată compusă din valoarea lucrăriilor de executat conform devizului general actualizat TVA 19% în valoare de 1.192.510 lei la care se adaugă cota TVA 19% în valoare de 226.580 lei respectiv **valoarea totală a obiectivului "Extindere rețea de canalizare în localitatea Șumal, comuna Marca. Județul Sălaj, LOT 2" 1.419.090 lei**, din care: C+M – 1.197.510 lei cu TVA.

Art.2. Cu ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei Marca.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică cu:

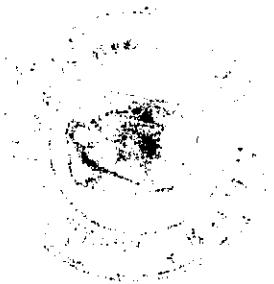
- Instituția Prefectului județului Sălaj;
- Consiliul Județean Sălaj;
- Primarul comunei Marca;
- Cetățenii comunei prin afișaj;
- Dosar hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CRĂCIUN DUMPIU-IOAN

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL COMUNEI
CASONELORICA-AN



[Handwritten signature over the stamp]



**ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIU LOCAL AL COMUNEI MARCA**

**HOTĂRÂREA nr.7
din data de 27 ianuarie 2017**

privind aprobarea Regulamentului de eliberare a autorizațiilor în vederea desfășurării activității de alimentație publică în comuna Marca

Consiliul local al comunei Marca întrunit în ședință ordinară ;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 229 din 19.01.2017 a primarului comunei privind aprobarea Regulamentului de eliberare a autorizațiilor în vederea desfășurării activității de alimentație publică în comuna Marca;
-)
 - raportul compartimentului de specialitate nr. 230 din 19.01.2017;
 - prevederile art.4 și 6 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
 - avizul comisiei de specialitate din cadrul consiliului local;
 - art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 227/2015, privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare
 - Ordonanța Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, cu modificările și completările ulterioare;
 - Hotărârea nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;
 - Legea nr. 61/1991 pentru sancționarea făptelor de încărcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice;
 - art. 36 alin. (2) lit. d) și alin. (6) punctul 7 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată;
 - în temeiul art.45 alin. (1) din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

HOTĂRÂȘTE:

Art.1.Se aproba Regulamentul de eliberare a autorizațiilor în vederea desfășurării activității de alimentație publică în comuna Marca, conform anexelor: Anexa 1 ; Anexa 2; Anexa 3 ; Anexa 4; Anexa 5; Anexa 6 ; Anexa 7 și Anexa 8, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.Cu ducerea la înăpere se încredințează primarul comunei și aparatul de specialitate al acestuia.

Art.3.Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului Județului Sălaj
- Primarul comunei Marca
- Compartiment impozite și taxe locale
- Dosarul ședinței.

**PRESEDINTE DE SEDINȚĂ,
CRĂCIUN OIMPIU-IOAN**



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL COMUNEI,
CASON FLORICA-ANNA**





**Regulamentul de eliberare a autorizațiilor
în vederea desfășurării activității de alimentație publică în comuna Marca**

OBIECTUL ȘI SFERA DE APLICARE.

Art.1. – Prezentul regulament stabilește cerințele necesare desfășurării activităților de alimentație publică, potrivit clasificării activităților din economia națională– CAEN, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 656/1997, cu modificările ulterioare, în clasa 5530- restaurante și 5540 – baruri, pe raza comunei Marca.

Art.2. Agentii economici care desfășoară activități de alimentație publică în comuna Marca au obligația de a obține acordul autoritații administrației publice locale. Acest acord se va materializa prin eliberarea de către primăria comunei Marca a unei autorizații pentru desfășurarea activității de alimentație publică, precum și a avizului pentru programul de funcționare.

Art.3. (1) Pe teritoriul administrativ al comunei Marca se eliberează autorizații pentru desfășurarea de activități de alimentație publică – potrivit clasificării activităților din economia națională – CAEN, aprobată prin H.G. nr.656/1997, cu modificările ulterioare, în clasa 5530 – Restaurante și 5540 – Baruri, pentru structuri de vânzare cu sediu fix.

(2) Programul de funcționare al structurilor de vânzare în care se desfășoară activități de alimentație publică se avizează de către primarul comunei Marca.

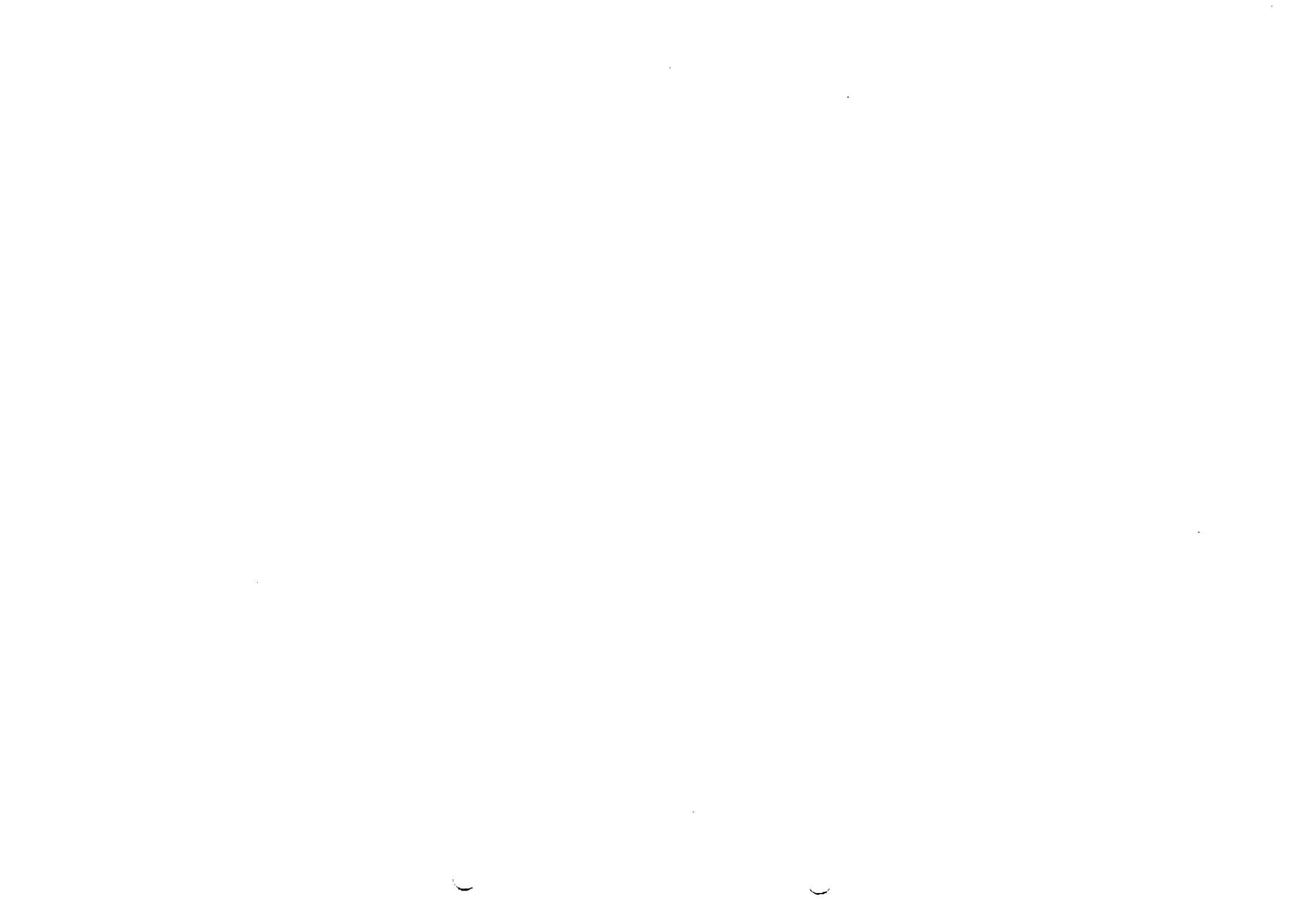
(3) În cazul transferului, muării sau extinderii unui exercițiu comercial, sau în cazul modificărilor aduse structurii de vânzare, în termen de 15 zile este necesară solicitarea emiterii unei noi autorizații sau completarea/modificarea autorizației inițiale.

(4) Autorizațiile și programul de funcționare se vizează anual, la împlinirea unui an calandaristic de la eliberarea/viza precedentă.

DEFINIREA UNOR TERMENI:

Art.4. (1) În înțelesul prezentului regulament, următorii termeni se definesc astfel:

- a) consumator - orice persoană fizică sau grup de persoane fizice constituite în asociații, care cumpără, dobândesc, utilizează ori consumă produse sau servicii în afara activității profesionale;
- b) comerciant - persoana fizică sau juridică autorizată să desfășoare activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață;
- c) comerț cu ridicata/de gros - activitatea desfășurată de comercianții care cumpără produse în cantități mari în scopul revânzării acestora în cantități mai mici altor comercianți sau utilizatori profesionali și colectivi;
- d) comerț cu amănuntul/de detail - activitatea desfășurată de comercianții care vând produse, de regulă, direct consumatorilor pentru uzul personal al acestora;
- e) comerț de tip cash and carry/formă de comerț cu autoservire pe baza de legitimație de acces – activitatea desfășurată de comercianții care vând mărfuri prin sistemul de autoservire către persoane juridice, persoane fizice autorizate, asociații familiale autorizate conform legii și persoane fizice înregistrate în baza de date a vânzătorului, în scopul revânzării și/sau prelucrării, precum și al utilizării acestora ca produse consumabile, păstrând regimul diferențiat de preț tip engros/en detail;
- f) comerț ambulant - activitatea de comercializare cu amănuntul realizată prin trecere dintr-un loc în altul, în rulote mobile, standuri mobile, chioscuri mobile sau în vehicule special amenajate;



- g) serviciu de alimentație publică - activitatea de pregătire, preparare, prezentare și servire a produselor și a băuturilor pentru consumul acestora în unități specializate sau la domiciliul/locul de muncă al consumatorilor;
- h) exercițiu comercial - una sau mai multe activități de comercializare cu ridicata, cu amănuntul, de tip cash and carry, de alimentație publică, precum și a serviciilor desfășurate de un comerciant. Obiectul activităților de comercializare îl constituie produsele și serviciile cuprinse în anexa la prezenta ordonanță;
 - i) serviciu de piață - orice acțiune sau prestație care face obiectul vânzării-cumpărării pe piață și care nu are drept consecință transferul proprietății asupra unui bun corporal,
 - j) structură de vânzare - spațiul de desfășurare a unuia sau mai multor exerciții comerciale;
 - k) suprafață de vânzare - suprafață destinață accesului consumatorilor pentru achiziționarea produsului/serviciului, expunerii produselor oferite, plății acestora și circulației personalului angajat pentru derularea activității. Nu constituie suprafețe de vânzare cele destinate depozitării și păstrării mărfurilor, producției, birourilor și anexelor;
 - l) structură de vânzare cu suprafață mică - structură de vânzare având o suprafață de vânzare de până la 400 m² inclusiv;
 - m) structură de vânzare cu suprafață medie - structură de vânzare având o suprafață de vânzare cuprinsă între 400-1.000 m² inclusiv;
 - n) structură de vânzare cu suprafață mare - structură de vânzare având o suprafață de vânzare mai mare de 1.000 m².
 - o) centru comercial - structura de vânzare cu suprafață medie sau mare în care se desfășoară activități de comercializare cu amănuntul de produse, servicii de piață și de alimentație publică, ce utilizează o infrastructură comună și utilități adecvate. Suprafața de vânzare a unui centru comercial este rezultată din suma suprafețelor de vânzare cu amanuntul de produse și servicii de piață și de alimentație publică cuprinse în acesta;
 - p) comerț în zone publice - activitatea de comercializare a produselor și serviciilor, desfășurată permanent sau sezonal în piețe, târguri, oboare, pasaje publice, porturi, aeroporturi, gări, autogări, drumuri publice și străzi sau orice zonă de altă natură destinață folosintei publice.
 - q) parc comercial - perimetru ce grupează două sau mai multe clădiri cu destinația de structuri de vânzare cu suprafețe medii ori mari, în care se desfășoară activități de comercializare cu amanuntul de produse, servicii de piață și de alimentație publică, ce utilizează o infrastructură comună, inclusiv spații de parcare și circulație comună, precum și utilități adecvate. Suprafața unui parc comercial este rezultată din suma suprafețelor construite a clădirilor cu destinația de structuri de vânzare cu suprafețe medii sau mari care fac parte din acesta, la care se adaugă suprafețele spațiilor de parcare și circulație comună, precum și suprafețele celorlalte elemente de infrastructură comună;
 - r) supermarket - structură de vânzare cu suprafață medie sau mare între 1.000 m² și 2.500 m², utilizată pentru comerț specializat ori nespecializat, care comercializează mărfuri alimentare și/sau nealimentare, având drept caracteristici autoservirea și plata mărfurilor la casele de marcat amplasate la ieșire;
 - s) hipermagazin - structură de vânzare cu amanuntul, cu suprafață de peste 2.500 m², utilizată pentru comerț specializat și/sau nespecializat, care comercializează mărfuri alimentare și/sau nealimentare, având drept caracteristici: prezența tuturor raioanelor, inclusiv a celor cu vânzători, case de marcat amplasate la ieșirea din fluxul de autoservire, sector de alimentație publică reprezentat prin una sau mai multe săli de consumație, amplasarea în zonele periferice ale orașului, în centrele comerciale ori în parcurile comerciale.



(2) Definițiile termenilor din alte acte normative în vigoare care privesc activitatea comercială se aplică și în cazul prezentului regulament.

Capitolul II. Cerințe și criterii ce trebuie îndeplinite în vederea eliberării autorizației pentru desfașurarea activității de alimentație publică în comuna Marca.

Art.5. (1). Agentii economici care desfășoară activități de alimentație publică, au obligația obținerii autorizației pentru desfașurarea acestor activități, precum și a avizului pentru programul de funcționare.

(2) Autorizația se va elibera pentru fiecare structură de vânzare cu sediu fix al agentilor economici.

(3) Sedile sociale nu sunt supuse autorizării.

(4) Exercitarea de activități comerciale cu produse din sectorul alimentar și de alimentație publică necesită cunoștințe de specialitate și se efectuează cu personal calificat conform prevederilor O.G. nr. 99/2000.

(5) Respingerea cererii de eliberare a autorizației trebuie motivată și poate fi contestată potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările ulterioare.

Art.6. (1) Criteriile în baza cărora se vor elibera autorizațiile pentru agenții economici care desfășoară activități de alimentație publică în comuna Marca, sunt următoarele:

- a) să nu contravina planului general de dezvoltare rurală și criteriilor generale privind determinarea zonelor și locurilor de vânzare din localități;
- b) să aducă prejudicii spațiilor aflate în incinta sau în apropierea unor clădiri de valoare arhitectonică deosebită ori cu valoare de patrimoniu;
- c) exercițiul comercial să nu se facă în spații improvizate;

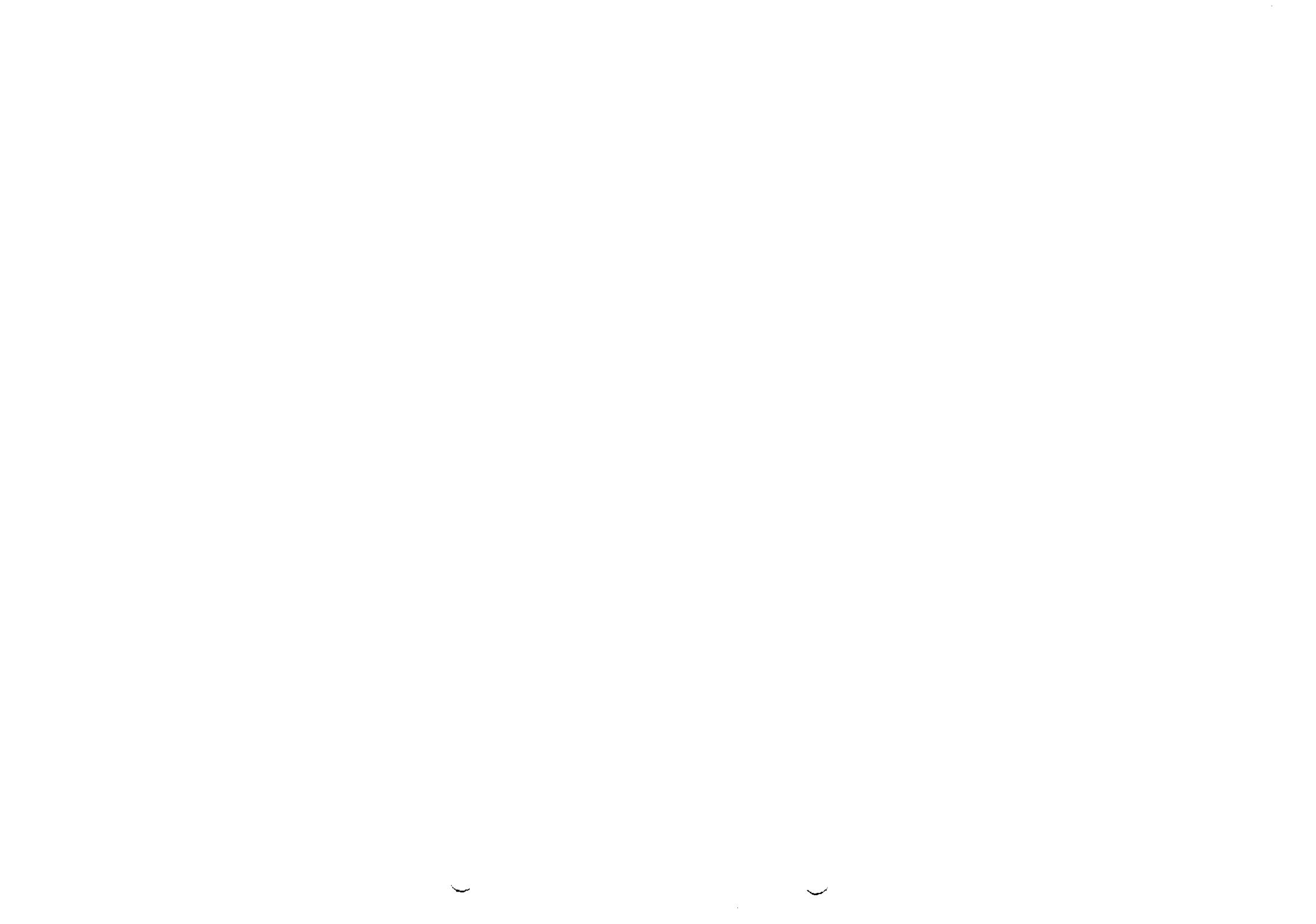
Art.7. – Alte cerințe ce trebuie îndeplinite de către comercianți, în vederea eliberării autorizației pentru desfașurarea activității de alimentație publică în comuna Marca:

- a) să facă dovada definerii legale a spațiului în care se desfășoară activitatea și să prezinte documentele de urbanism necesare conform prevederilor legale;
- b) să facă dovada deținerii contractului de prestări servicii salubrizare;
- c) să asigure îndeplinirea tuturor condițiilor stabilite de lege în vederea desfașurării unei activități corespunzătoare, care să prejudicieze spațiile învecinate sau desfașurarea normală a activității acestora;

Capitolul III. Metodologia de eliberare a autorizațiilor pentru desfașurarea activității de alimentație publică în structuri de vânzare cu sediu fix

Art.8. – În vederea obținerii autorizației pentru desfașurarea activității de alimentație publică, în structuri de vânzare cu sediu fix se vor anexa în copie documentele prevăzute mai jos:

1. Cerere pentru eliberarea autorizației – formular tip;
2. Act constitutiv al societății sau autorizație emisă în baza OUG nr. 44/2008;
3. Certificat de înregistrare în Registrul Comerțului;
4. Anexă la certificatul de înregistrare sau certificat constatator emis în temeiul Legii nr.359/2004, după caz;
5. Acte doveditoare a dreptului de folosință a spațiului și terenului, plan de situație, documente de urbanism pentru construcțiile noi sau care au suferit modificări (certificat de urbanism, autorizație de construire, proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor);
6. Cerere pentru avizarea programului de funcționare;
7. Acorduri ale vecinilor limitrofi (cu care se învecinează pe plan orizontal și vertical), sub semnatură privată, referitor la programul de funcționare – formular tip; aceste acorduri sunt necesare pentru toate unitățile situate în clădiini colective, în cazul în care se solicită program de funcționare peste ora 22,00.;



8. Declarație pe proprie răspundere privind încadrarea pe tipuri a unității de alimentație publică pentru unitățile neincluse în structurile de primire turistice, conform H.G. nr.843/1999 sau certificat emis de Ministerul Turismului care atestă categoria locului pentru unitățile incluse în structurile de primire turistice;
9. Contract pentru prestări servicii salubrizare;
10. Tabel vizat de comerciant cu personalul angajat și dovada îndeplinirii cerințelor profesionale pentru acesta, în efectuarea de activități de alimentație publică, conform art.5 alin.(3) din O.G. nr. 99/2000.
11. Avizul ISU în situația în care spațiul comercial depășește suprafața de 50 mp.
12. Dovada achitării taxei pentru eliberarea autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică și a avizării programului de funcționare.
- Art.9.** După înregistrarea cererii la primăria comunei Marca, în maxim 30 de zile o comisie numită prin dispoziția primarului, se va deplasa la exercițiul comercial pentru care se solicită autorizarea pentru a constata dacă sunt îndeplinite condițiile pentru autorizare. Comisia va întocmi un proces – verbal de constatare în două exemplare semnate de către reprezentantul agentului economic în prezența căruia să efectueat constatarea, un exemplar fiindu-i înmânat acestuia.
- In cazul în care comisia a propus autorizarea, procesul verbal reprezintă dovada autorizării până la emiterea autorizației de către Primăria comunei Marca, dar nu mai mult de 30 de zile de la data înregistării cererii de autorizare.
- Art.10.** – Criteriile pentru eliberarea autorizațiilor pot fi respinse în următoarele cazuri:
- contravin planului general de dezvoltare rurală și criteriilor generale privind determinarea zonelor și locurilor de vânzare din localități;
 - aduc prejudicii spațiilor aflate în incinta sau în apropierea unor clădiri de valoare arhitectonică deosebită ori cu valoare de patrimoniu;
 - activitatea se desfășoară în spații improvizate sau care nu se armonizează cu arhitectura zonală;
 - nu se respectă dispozițiile prezentului regulament.

Capitolul IV: Programe de funcționare

- Art.11.** (1) Unitățile care desfășoară activități de alimentație publică pot fi deschise publicului în toate zilele săptămânii.
- (2) Fiecare agent economic își establește programul de funcționare cu respectarea prevederilor înscrise în legislația muncii și cu condiția respectării reglementărilor în vigoare privind linștea și ordinea publică și în conformitate cu solicitările autoritațiilor administrației publice locale privind continuitatea unor activități, comerciale sau de prestări servicii, în funcție de necesitățile consumatorilor.
- (3) Formularele tip privind acordul vecinilor limitrofi vor fi puse la dispoziție de către primăria comunei Marca și vor fi depuse odată cu documentația necesară obținerii autorizației.
- (4) În situația în care agenții economici nu vor putea depune la dosar acordul vecinilor limitrofi, din diverse motive bine întemeiate, agentului economic își se va aviza un program de funcționare provizoriu pe o perioadă de 60 de zile. În cazul apariției unor reclamații referitoare la disconfortul produs vecinilor prin desfășurarea activității în structura de vânzare respectivă, programul de funcționare va fi restrâns în mod corespunzător, în vederea asigurării linșii și ordinii publice și a confortului vecinilor.
- Art.12.** (1) Programul de funcționare se afișează la intrarea în unitate, în mod vizibil din exterior, comerciantul fiind obligat să asigure respectarea acestuia.
- (2) Programul de funcționare se vizează anual, odată cu vizarea anuală a autorizației, la cererea scrisă a reprezentantului agentului economic și în baza certificatului constatator emis de O.R.C în temeiul Legii nr. 359/2004, pentru fiecare structură cu sediu fix.



Art.13. În cazul unor reclamații care se dovedesc a fi întemeiate, programul de funcționare avizat inițial poate fi modificat, prin Dispoziția primarului comunei Marca.

Capitolul V: Formulare tip

Art.14. Formulare tip ale cererilor, autorizațiilor, avizelor, acordurilor și proceselor verbale de constatare necesare sunt anexe ale prezentului regulament.

Art.15. (1) Autorizația pentru desfășurarea activității de alimentație publică în comuna Marca va cuprinde următoarele elemente:

- a) numărul și data eliberării
 - b) firma/denumirea și forma de organizare: societate comercială- associație familială- persoană fizică;
 - c) adresa sediului social;
 - d) numărul de înregistrare în registrul Comerțului și codul unic;
 - e) unitatea/structura de vânzare și adresa acestuia;
 - f) activitatea ce se desfășoară în unitatea/strutura de vânzare
 - g) tipul unității/structurii de vânzare (mică, medie, mare);
 - h) suprafața unității/structurii de vânzare
 - i) mențiuni:
 - “Nu este transmisibilă. Nu se admite ștersături.”
 - “Vizarea autorizației se face la împlinirea unui an calendaristic”
 - “Autorizația poate fi suspendată/anulată în condițiile legii”
- (2) Autorizația va cuprinde pe verso mențiuni privind modificarea/viza anuală a autorizației.

Capitolul VI. Taxe

Art.16. (1) Pentru anul 2017 taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfasurarea activitatii de alimentatie publica se stabileste in quantum de 300 lei.

(2) Pentru anul 2017 taxa privind programul de functionare se stabileste astfel:

- pentru eliberarea avizului pentru programul de functionare: 50 lei;
- pentru modificarea programului de functionare: 50 lei;
- (3) Taxele aferente eliberării/vizării anuale a autorizațiilor pentru desfășurarea activității de alimentație publică și avizarea programului de funcționare vor fi stabilite anual prin hotărâre a consiliului local.
- (4) Taxele prevăzute la alin. (1) – (3) se achită pentru fiecare structură de vânzare cu sediu fix, la data înregistrării cererii pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației, la primăria comunei Marca. O copie a documentului de plată anexându-se la cererea de autorizare/vizare anuală.

Capitolul VII. Sancțiuni și contraventii.

Art.17. Constitue contraventii, daca nu au fost savarsite in astfel de conditii încât, potrivit legii penale să fie considerate infracțiuni și se sancționează după cum urmează:

- a)- functionarea unităților de alimentație publică fără Autorizația de funcționare emisă de Primarul comunei Marca sau fără vîza anuală a acestuia cu amenda de la 1500 lei la 2500 lei;
- b)- functionarea unităților de alimentație publică fără programul de funcționare al locului aprobat de catre Primarul comunei Marca, cu amenda de la 1000 lei RON la 2000 lei RON;

Art.18. Prevederile prezentului regulament referitoare la contraventii se completeaza cu dispozitiile Ordonantei de Guvern nr.2/2001 privind regimul juridic al contraventilor, cu modificările și completările ulterioare;

Art.19. Constatarea contraventilor și aplicarea sancțiunilor din prezentul regulament se face de către primar sau persoanele împuñnice prin dispoziția Primarului comunei Marca.

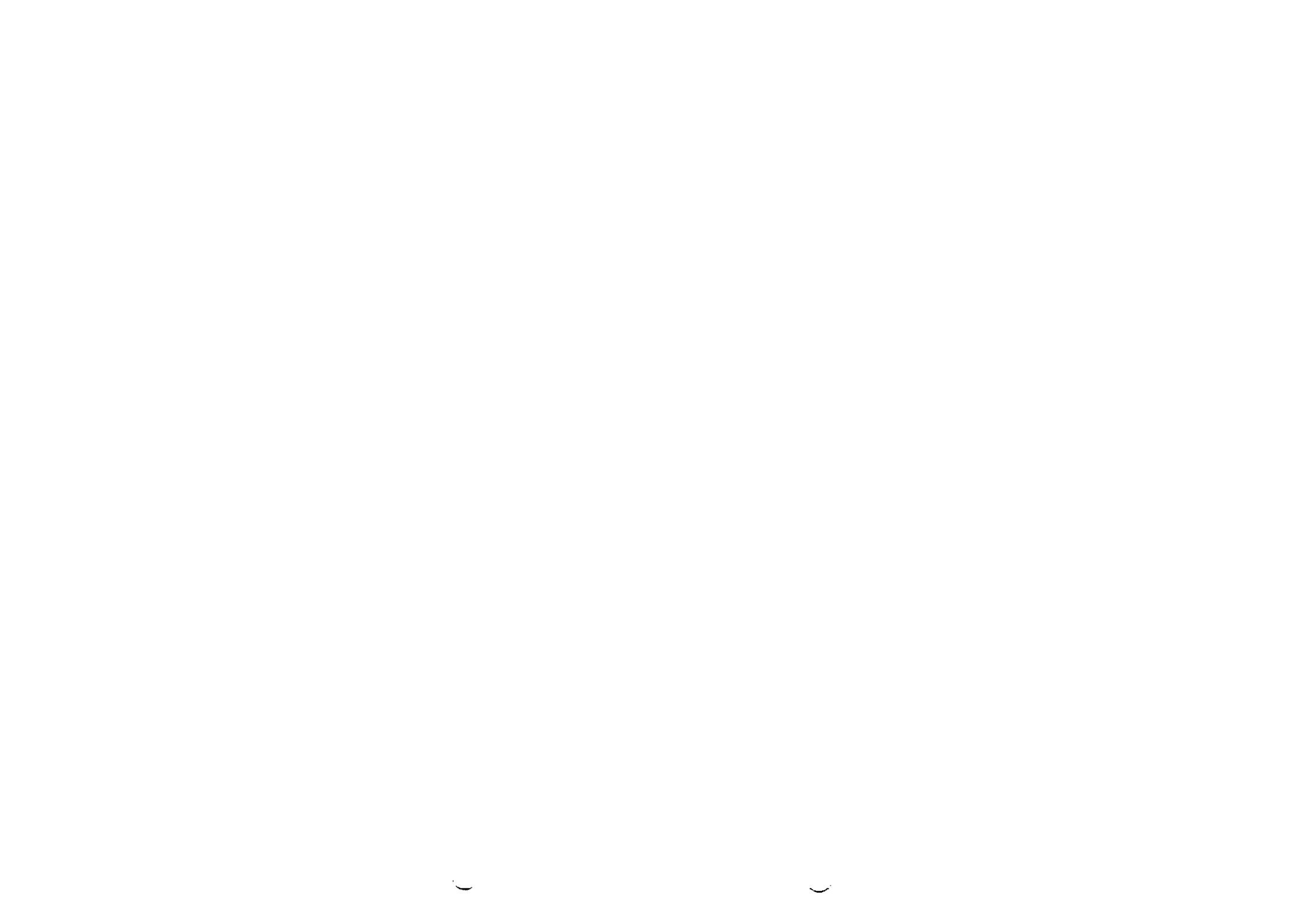


Capitolul VIII. Dispozitii finale și tranzitorii

Art.20. Agenții economici care la data intrării în vigoare a prezentului “Regulament”, desfășoară activități de alimentație publică pe raza comunei Marca, potrivit clasificării activităților din economia națională – CAEN, aprobată prin H.G. nr.656/1997, cu modificările ulterioare, în clasa 5530 – restaurante și 5540 – baruri, au obligația obținerii autorizațiilor prevăzute de prezentul “Regulament” până la data de _____ 2017.

Art.21. Prevederile prezentului regulament se completează cu dispozițiile următoarelor acte normative:

- ⇒ O.G. nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, aprobată cu modificări și completările ulterioare;
- ⇒ H.G. nr.333/2003 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a O.G. nr.99/2000,
- ⇒ O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contraventțiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.180/2002;
- ⇒ H.G. nr.348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice;
- ⇒ Legea nr.12/1990 privind protejarea populației împotriva unor activități comerciale ilicite, cu modificările și completările ulterioare;
- ⇒ Legea nr.61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, cu modificările și completările ulterioare



FORMULAR CERERE PENTRU AUTORIZARE DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII DE ALIMENTAȚIE PUBLICĂ, ÎN COMUNA MARCA

PRIMĂRIA COMUNEI MARCA
Către,
Domnului Primar,

Subscrisa S.C./P.F./A.F , înmatriculată în Registrul Comerțului cu nr....., CUI, având sediul social în localitatea, str....., nr....., bl....., sc....., ap....., tel....., reprezentată prin , în calitate de , prin prezența vă rog să aprobați eliberarea autorizației pentru desfășurarea activității de unitatea/structura de vânzare situată în comuna Marca sat..... str....., nr....., bl....., sc....., ap.....

Suprafața structurii de vânzare este mp.

Anexează următoarele documente :

1. Act constitutiv al societății sau alte acte de constituire;
2. Certificat de înregistrare în Registrul Comerțului;
3. Anexă la certificatul de înregistrare sau certificat constatator emis în temeiul Legii nr.359/2004, după caz;
4. Acte doveditorale a dreptului de folosință a spațiului și terenului, plan de situație, documente de urbanism pentru construcțiile noi sau care au suferit modificări (certificat de urbanism, autorizație de construire, proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor);
5. Cerere pentru avizarea programului de funcționare;
6. Acorduri ale vecinilor limitrofi (cu care se învecinează pe plan orizontal și vertical), sub semnatură privată, referitor la programul de funcționare – formular tip; aceste acorduri sunt necesare pentru toate unitățile situate în clădiri colective, în cazul în care se solicită program de funcționare peste ora 22:00;
7. Declarație pe proprie răspundere privind încadrarea pe tipuri a unității de alimentație publică pentru unitățile neincluse în structurile de primire turistice, conform H.G. nr.843/1999 sau certificat emis de Ministerul Turismului care atestă categoria locului pentru unitățile incluse în structurile de primire turistice;
8. Contract pentru prestări servicii salubrizare;
9. Tabel vizat de comerciant cu personalul angajat și dovada îndeplinirii cerințelor profesionale pentru acesta, în efectuarea de activități de alimentație publică, conform art.5 alin.(3) din O.G. nr.99/2000.
10. Dovada achitării taxei pentru eliberarea autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică și a avizării programului de funcționare.

Data :

Semnătura (ștampila)



**FORMULAR CERERE PENTRU AVIZAREA PROGRAMULUI DE
FUNCTIONARE**

Functie:

Către,

PRIMĂRIA COMUNEI MARCA

Domnului Primar,

S.C./P.F./A.F. _____

înmatriculată în Registrul Comerțului cu nr. _____ CUI _____ având sediul social în localitatea _____ str. _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, tel. _____ reprezentată prin _____ în calitate de _____,

) solicită avizarea următorului program de funcționare:

_____ pentru punctul de lucru _____, situat în com. Marca, sat. _____ nr. _____, pentru desfășurarea activității de _____

_____ în conformitate cu H.C.L. nr. _____/2017.

Data.....

Semnătura (ștampila).....

)

**FORMULAR PENTRU ACORDUL VECINILOR LIMITROFI REFERITOR LA
PROGRAMUL DE FUNCȚIONARE DUPĂ ORA 22:00**

ACORD

Subsemnatul....., cu domiciliul în com. Marca, sat....., str.....nr....., posesor al actului de identitate seria....., nr..... eliberat de....., la data de, în calitate de vecin limitrof al unității/structurii de vânzare....., aparținând, situată în loc....., str.....nr.....

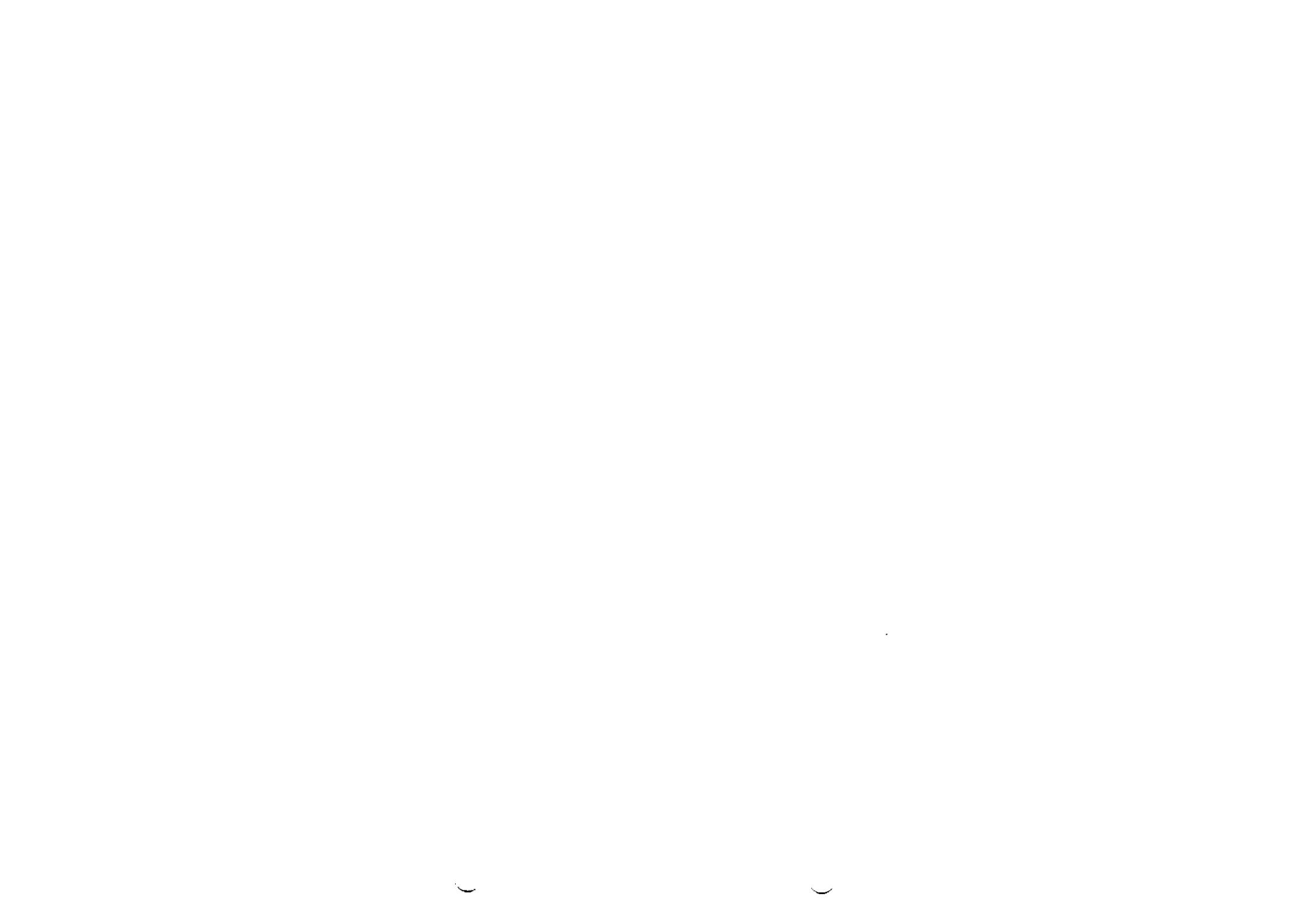
)
SUNT DE ACORD cu practicarea activității / exercițiului comercial de după următorul program de funcționare:

.....
.....
.....
.....

Drept pentru care semnează prezentul acord necesar eliberării avizului programului de funcționare și autorizației pentru structura mai sus menționată.

)

Data:..... Semnătura:.....



PROCES – VERBAL DE CONSTATARE

Anexa nr.5 la Regulament

NR /

Subsemnății

reprezentanți ai Primăriei comunei Marca, ne-am deplasat la SC/AF/PF cu sediul social în localitatea, str., nr., bl., sc., ap., și am verificat unitatea/structura de vânzare situată în comuna Marca

Sat., str., nr., cu pronă de amănătare publică, ocazie
cu care am constatat următoarele:
SC/AF/PF define:

SCAFF

- ceteunca de integrare la O.C.K.m
 - denumirea unității/structurii de vânzare
 - codul activității conform clasificării CAEN
 - tipul unității, conform încadrării pe tipuri
 - tipul structurii de vânzare (mică, medie, mare)
 - suprafața structurii de vânzare
 - programul de funcționare propus.....

Observații

Față de cele mai sus, propunem autorizarea/respingerea cererii pentru autorizarea exercițiului comercial cu profil de alimentație publică menționat mai sus.

In situația propunerii autorizării, prezentul proces-Verbal reprezintă dovedirea autorizării până la emisierea de către primăria comunei Marca a autorizației, conform HCL nr..../2017. dar nu mai mult de 30 de zile de la data înregistrării cererii de autorizare.

.....

Numele și prenumele Reprezentanților Primăriei comunei Marca

Numele și prenumele reprezentantului unității



Anexa nr.6 la Regulament

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
COMUNA MARCA
PRIMAR

AUTORIZAȚIA

Nr..... din/...../.....

Având în vedere prevederile art.475 alin.(3), (4) și (5) din legea nr.227/2015 privind codul fiscal modificată și completată prin Legea nr.343/2006, ale ordonanței Guvernului nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, aprobată prin Legea nr.650/2002, precum și cererea nr...../..... adresată primăriei comunei Marca de căre....., cu sediu social în localitatea str....., nr....., jud., tel....., înregistrată la Oficiul Registrului Comerçului sub nr....., reprezentat CUI.....,....., prin în calitate de,

Văzând procesul – verbal de constatare nr...../.....

În temeiul Hotărârii Consiliului local nr..... și art.63 alin.(1) lit. d) și alin.(5) lit. g) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată ;

AUTORIZĂM:

desfășurarea următorului exercițiu comercial cu profil de alimentație publică:

1. Denumirea unității.....
2. Codul CAEN.....
3. Tipul unității de alimentație publică.....
4. Tipul structuri de alimentație publică (mică, medie, mare).....
5. Suprafața
6. Adresa.....

Mențiuni :

- «Nu este transmisibilă. Nu se admit ștersături.”
- “Vizarea autorizației se face la împlinirea unui an calendaristic.”
- “Autorizația poate fi suspendată/anulată în condițiile legii”
- “Orice modificare survenită în datele menționate în autorizație va fi adusă la cunoștința emitentului în termen de maxim 15 zile.”

PRIMAR,

SECRETAR,

Nr. Crt.	Mențiuni privind modificarea/viza anuală	Motivul de fapt și de drept	Data înscirerii mențiuni	Semnături autorizate pentru înscriserea mențiunilor
				Primar, Secretar,

7. Mențiuni privind modificarea/viza anuală a autorizației



Anexa nr.7 la Regulament

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
COMUNA MARCA
PRIMAR

**AVIZ
PROGRAM DE FUNCȚIONARE**

Nr..... din

Având în vedere cererea S.C./P.F./A.F....., înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr....., CUI....., având sediul social în localitatea, nr....., str....., nr....., jud....., tel..... reprezentat prin

)

în calitate de

În conformitate cu H.C.L. nr...../2017, pentru unitatea /structura de vânzare str....., situată în comuna Marca sat....., nr.....,

Avizăm următorul program de funcționare:

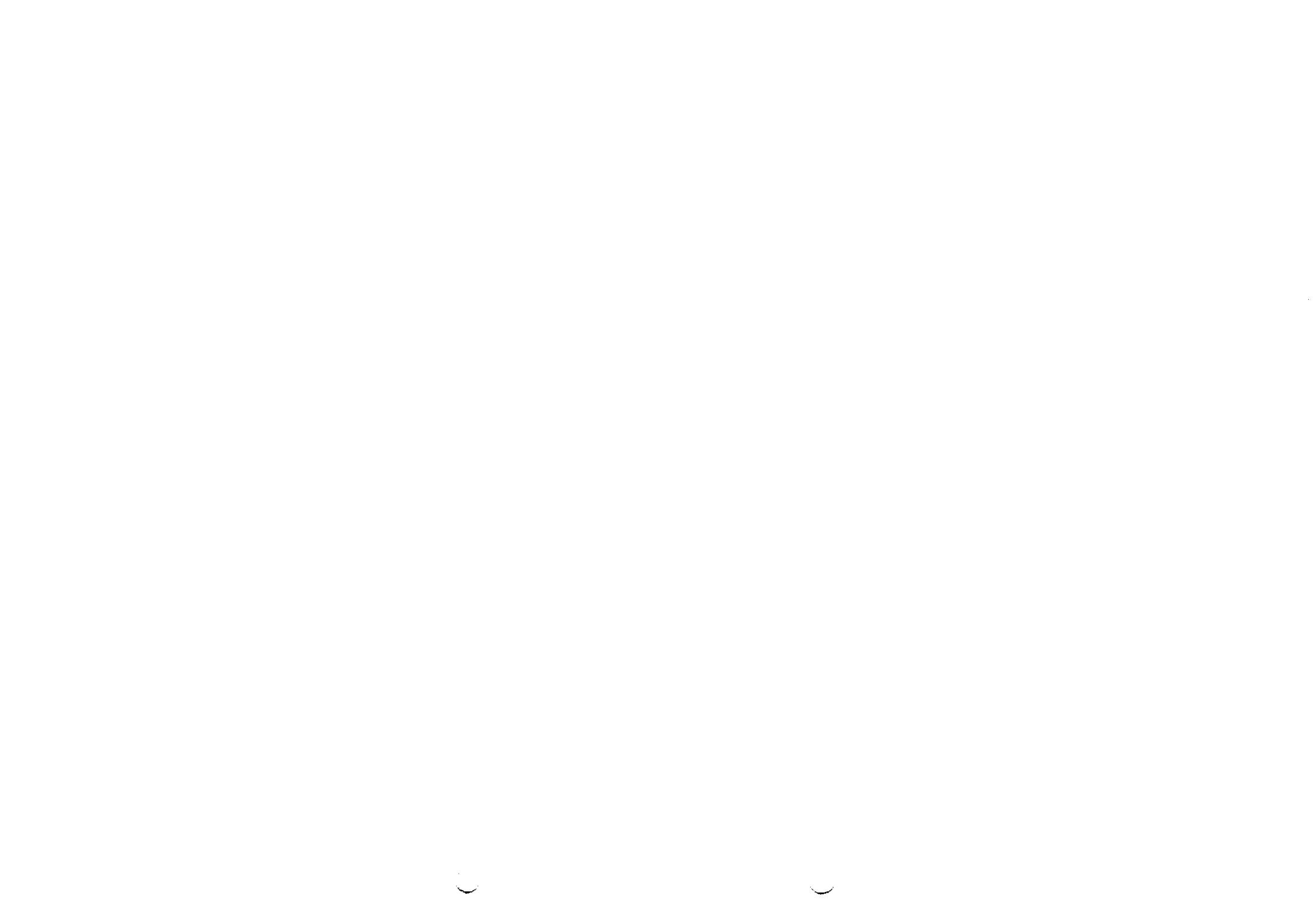
luni.....	joi.....
marți.....	vineri.....
miercuri.....	sâmbăta.....
duminica.....	

)
PRIMAR,

SECRETAR,

Mențiuni privind modificarea/viza anuală a autorizației.

Nr. Crt.	Mențiuni privind modificarea/viza anuală	Motivul de fapt și de drept	Data înscriserii mențiuni	Semnături autorizate pentru înscriserea mențiunilor
				Primar, Secretar,



Anexa nr.8

DECLARAȚIE-TIP

pe propria răspundere privind obligațiile de plată a taxelor pentru vizele anuale

Subsemnatul posesor al B.I.(C.I), seria nr....., eliberat(ă) de , CNP în calitate de: a. persoană fizică autorizată..... b. reprezentant al societății comerciale..... c. reprezentant al întreprinderii individuale..... d. reprezentant al întreprinderii familiale..... cu domiciliul/reședința în: localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul , telefon , declar pe propria răspundere, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, că am luat la cunoștință faptul că am obligația de a plăti anual taxa de viză pentru acordul pentru desfășurarea de activități comerciale/autorizația de funcționare pentru activități de alimentație publică /avizul orarul de funcționare, prevăzute de către H.C.L. nr. /2017.

De asemenea, am luat la cunoștință faptul că plata vizării autorizațiilor se face integral până la data de 31 martie a anului în curs, termen după care se aplică penalități întârziere, conform prevederilor legale în vigoare.

Am luat la cunoștință de faptul că acest document devine titlu executoriu în cazul neachitării la scadență a obligațiilor.

Data
Semnătura
)

