

ROMANIA
JUDETUL SĂLAJ
COMUNA MARCA
Primar

DISPOZITIA NR. 102

din 17.05.2022

privind rectificarea bugetului local , pe trimestrul II al anului 2022

Primarul comunei Marca, judetul Salaj,
Având în vedere referatul nr. 2835 din 17.05.2022, întocmit de compartimentul financiar contabil din aparatul de specialitate al primarului comunei Marca;

Văzând prevederile art.49, alin. (5) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul art.196 alin. (1) lit.b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind codul administrativ ;

DISPUN:

Art.1.Rectificarea bugetului local pe trim II al anului 2022 , cu suma de 18.550 lei prin virări de credite bugetare în cadrul aceluiași capitol, astfel:

Capitol/titlu	Majorare	Reducere	
51.01.03.10.01.01 "Autorități executive-Salarii de bază"		-300	
51.01.03.10.03.07 „Autorități executive-Contribuție asiguratorie pt.munca"	300		
65.04.01.20.02.00„Învățământ secundar inferior-Reparații curente"		-13.750	
65.04.01.20.01.03„Învățământ secundar inferior-Încălzit, iluminat și forță motrică"	13.750		
65.50.50.20.01.30„Alte cheltuieli în dom.înv.-Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare"		-2.000	
65.50.50.20.30.30„Alte cheltuieli în dom.înv.-Alte cheltuieli cu bunuri și servicii "		-2300	
65.50.50.20.01.05„Alte cheltuieli în dom.înv.-Carburanți și lubrifianți "	4.300		
66.50.50.10.01.01„Alte instituții și acțiuni sanitare-Salarii de bază"		-200	
66.50.50.10.03.07„Alte instituții și acțiuni sanitare- Contribuție asiguratorie pt.muncă"	200		
TOTAL	18.550	-18.550	

Art.3 Execuția bugetului local se realizează sub controlul nemijlocit al primarului care va veghea permanent la realizarea veniturilor proprii prevăzute în buget.

Art.4 În vederea încadrării în prevederile de cheltuieli stabilite prin buget primarul comunei va veghea nemijlocit la folosirea sumelor alocate prin buget cu respectarea legislației în vigoare și evitarea oricăror forme de risipă.

Art.5.Cu ducere la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează primarul comunei.

Art. 6. Prezenta dispoziție se comunică la :

Instituția Prefectului județului Sălaj;

Direcția Finanțelor Publice Zălau;

Trezoreria Șimleu Silvaniei;

Contabilitatea primariei;

Dosar hotărâri.

PRIMAR

AVIZAT DE LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL ,



ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
COMUNA MARCA
PRIMAR

DISPOZIȚIA nr. 103
din 2.06.2022

privind suspendarea ajutorului social

Primarul comunei Marca, județul Sălaj;

Având în vedere referatul cu nr.3044/2.06.2022, întocmit de compartimentul asistență socială;

Văzând prevederile Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196 alin.(1) lit.b) din Ordonanța de Urgență privind Codul administrativ;

D I S P U N :

Art.1. Începând cu data de 1 mai 2022, se suspenda ajutorul social pentru familia domnului _____, din comuna _____, județul _____ pentru neefectuarea orelor de muncă.

Art.2. Persoanele nemulțumite se pot adresa împotriva prezentei dispoziții în conformitate cu prevederile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările ulterioare.

Art.3. Cu ducere la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează consilierul social;

Art.4. Comunicarea cu beneficiarul se face în termen de 5 zile de la emiterea dispoziției;

Art.4. Prezenta dispoziție se comunică la:

- Institua Prefectului județului Sălaj;
- AJPPIS Sălaj
- Dosar personal
- Persoanele în cauză
- Dosar dispoziții;

PRIMAR//



AVIZAT DE LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL,

ROMANIA
JUDETUL SALAJ
COMUNA MARCA
PRIMAR

DISPOZITIA nr. 104
din 3 iunie 2022

privind incetarea contractului de munca al doamnei

Primarul comunei Marca, judetul Salaj;

Avand in vedere:

- referatul 3081/03.06.2022, intocmit de compartimentul asistenta sociala;
- cererea depusa de doamna [] persoana incadrata in grad de handicap, inregistrata cu nr.3039/31.05.2022,
- art. 55 lit.c) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, cu modificarile si completarile ulterioare;
- art. 155 alin. (5) lit. e) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

In temeiul art.196 alin (1) lit.b) din Ordonanta de Urgenta privind Codul administrativ,

DISPUN:

Art.1. Cu data de 1 iunie 2022, inceteaza contractul individual de munca al doamnei [], avand functia de asistent personal, ca urmare a solicitarii doamnei persoana incadrata in grad de handicap .

Art.2 Cu ducere la indeplinire a prezentei dispozitii se incredinteaza contabilitatea primariei.

Art.3 Persoana nemultumita se poate adresa impotriva prezentului act administrativ, in conformitate cu prevederile Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ.

Art.4 Prezenta dispozitie se comunica la :

- Institutia Prefectului Judetului Salaj;
- Persoana in cauza;
- Contabilitatea primariei;
- Dosar dispozitii.

PRIMAR/

AVIZAT DE LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL



ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
COMUNA MARCA
PRIMAR

DISPOZIȚIA NR. 105
din 06.06.2022

privind constituirea Comisiei de concurs și a Comisiei de soluționare a contestațiilor
pentru concursul din data de 30 iunie 2022 pentru postul contractual de execuție vacant de
Bibliotecar în cadrul Compartimentului Biblioteca Comunală

Primarul comunei Marca, județul Sălaj;

Având în vedere:

- referatul nr. 3102/06.06.2022 întocmit de primarul comunei Marca;
- art. 8 din HGR nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

În temeiul art. 196 (1) din OUG 57/2020 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

DISPUN:

Art.1. Constituirea Comisiei de concurs și a Comisiei de soluționare a contestațiilor pentru concursul din data de 30 iunie 2022 pentru postul contractual de execuție vacant de bibliotecar în cadrul Compartimentului Biblioteca Comunală, după cum urmează:

a) Comisia de concurs:

1. Președinte: _____ - **Reprezentantul Bibliotecii Județene;**
2. Membri: _____ - **Consilier Superior;**
_____ - **Consilier Personal al Primarului;**
3. Secretar: _____ - **Secretar General;**

b) Comisia de soluționare a contestațiilor:

1. Președinte: _____ - **Reprezentantul Bibliotecii Județene;**
2. Membri: _____ - **Consilier superior;**
_____ - **Consilier Principal;**
3. Secretar: _____ - **Secretar General;**

c) Membri supleanți

- **Consilier Principal**
- **referent agricol**
- **Consilier Superior;**
- **muncitor calificat;**

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează membrii comisiilor

Art.3. Prezenta dispoziție se comunică la:

- Instituția Prefectului- județul Sălaj
- Membrii comisiei;
- Dosar dispoziții.

PRIMAR,



AVIZAT DE LEGALITATE
SECRETAR GENERAL,

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
COMUNA MARCA
PRIMAR

DISPOZIȚIA NR. 106
din 06.06.2022

privind constituirea Comisiei de concurs și a Comisiei de soluționare a contestațiilor
pentru concursul din data de 30 iunie 2022 pentru postul contractual de execuție vacant de Pază în
cadrul Compartimentului Pază Comunală

Primarul comunei Marca, județul Sălaj;

Având în vedere:

- referatul nr. 3102/06.06.2022 întocmit de primarul comunei Marca;
- art. 8 din HGR nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice ;

În temeiul art. 196 (1) din OUG 57/2020 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

DISPUN:

Art.1. Constituirea Comisiei de concurs și a Comisiei de soluționare a contestațiilor pentru concursul din data de 30 iunie 2022 pentru postul contractual de execuție vacant de pază în cadrul Compartimentului Pază Comunală, după cum urmează:

a) Comisia de concurs:

1. Președinte: - Administrator Public;
2. Membri: - Consilier Superior;
- Consilier Personal al Primarului;
3. Secretar: - Secretar General;

b) Comisia de soluționare a contestațiilor:

1. Președinte: Consilier Superior;
2. Membri: - Consilier superior;
- Consilier Principal;
3. Secretar: - Secretar General;

c) Membri supleanți

- Consilier Principal
- referent agricol
- Consilier Superior;
- muncitor calificat;

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează membrii comisiilor

Art.3. Prezenta dispoziție se comunică la:

- Instituția Prefectului- județul Sălaj
- Membrii comisiei;
- Dosar dispoziții.

PRIMAR, 



AVIZAT DE LEGALITATE
SECRETAR GENERAL,

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
COMUNA MARCA
PRIMAR

DISPOZIȚIA nr. 107
din 08.06.2022

privind convocarea Consiliului local al comunei Marca, în ședință de lucru extraordinară convocata de îndată

Primarul comunei Marca, județul Sălaj;

Având în vedere prevederile art. 133, alin. (2), lit. a), art. 134, alin. (1), lit. a) și alin. (4), din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

În temeiul art. 196, alin. (1), lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

DISPUN:

Art.1. Se convoacă Consiliul local al comunei Marca, județul Sălaj, în ședință de lucru de îndată, în data de **08.06.2022, ora 09:30**, la sediul Primăriei Comunei Marca, cu următoarea:

ORDINE DE ZI:

1. Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru lunile iunie, iulie și august ale anului 2022
2. Proiect de hotărâre privind aprobarea acordării de premii elevilor de la Școala Gimnazială nr. 1 Marca care au obținut rezultate deosebite la olimpiadele școlare organizate de Ministerul Educației Naționale în anul 2021-2022
3. Proiect de hotărâre privind aprobarea continuării aderării Comunei Marca la ASOCIAȚIA GAL MUNTELE ȘES JUDEȚUL BIHOR pentru perioada de programare PNDR 2023-2027
4. Proiect de hotărâre privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Acces pietonal Biserica Catolică Marca”
5. Probleme curente

Art.2. Secretarul general al comunei va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Art.3. Prezenta dispoziție se comunică cu:

- Instituția Prefectului - Județul Sălaj;
- Primarul comunei Marca;
- Cetățenii comunei prin afișaj și publicare pe pagina web a comunei;
- Dosar hotărâri.

PRIMAR



AVIZAT DE LEGALITATE
SECRETAR GENERAL,

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
COMUNA MARCA
PRIMAR

DISPOZIȚIA NR. 108
din 10.06.2022
privind actualizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență

Primarul comunei Marca, județul Sălaj,
Având în vedere:

- Referatul nr. 3213/10.06.2022, întocmit de seful S.V.S.U.
- Ordinul Ministerului Afacerilor Interne nr. 75 din 27.06.2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență;
- art. 6 din Hotărârea nr. 7/2020 a Consiliului Local Marca privind reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență constituit la nivelul comunei, care prevede următoarele: „Modificarea componentei Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Marca, se face prin dispoziție de către primarul comunei, în baza referatului șefului Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Marca, având la bază contractele de voluntariat încheiate între Beneficiarul voluntariatului (Comuna Marca) și voluntari”;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1579 din 08.12.2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare

În temeiul art. 196, alin (1), lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

DISPUN:

Art. 1. Se actualizează Serviciul voluntar pentru situații de urgență al comunei Marca, conform anexei care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 2. Prezenta dispoziție se comunică la :

- Instituția Prefectului județului Sălaj;
- Inspectoratul pentru Situații de Urgență POROLISSUM Sălaj;
- Persoanele în cauză;
- Dosar dispoziții

PRIMAR



AVIZAT DE LEGALITATE
SECRETAR GENERAL,

Încadrarea personalului în Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență
al Comunei Marcea

Nr. crt.	Nume și prenume	Calitatea	Funcția în serviciu
1		Angajat	Șef Serviciu voluntar pentru situații de urgență
2		Angajat	Șef compartiment pentru prevenire
3		Voluntar	Specialist prevenire
4		Voluntar	Specialist prevenire
5		Angajat	Specialist prevenire
6		Voluntar	Specialist prevenire
7		Angajat	Specialist prevenire
8		Voluntar	Șef echipă specializată pentru stingere incendii
9		Voluntar	Servant echipă specializată pentru stingere incendii
10		Angajat	Servant echipă specializată pentru stingere incendii
11		Voluntar	Servant echipă specializată pentru stingere incendii
12		Voluntar	Servant echipă specializată pentru stingere incendii
13		Angajat	Șef echipă specializată avertizare-alarmare-cautare-deblocare-salvare-evacuare
14		Voluntar	Servant echipă specializată avert.-alarm.-căut.-debl.-salv.-evac.
15		Angajat	Servant echipă specializată avert.-alarm.-căut.-debl.-salv.-evac.
16		Voluntar	Servant echipă specializată avert.-alarm.-căut.-debl.-salv.-evac.
17		Voluntar	Servant echipă specializată avert.-alarm.-căut.-debl.-salv.-evac.
18		Voluntar	Servant echipă specializată avert.-alarm.-căut.-debl.-salv.-evac.
19		Voluntar	Servant echipă specializată avert.-alarm.-căut.-debl.-salv.-evac.
20		Voluntar	Servant echipă specializată avert.-alarm.-căut.-debl.-salv.-evac.
21		Voluntar	Servant echipă specializată avert.-alarm.-căut.-debl.-salv.-evac.
22		Voluntar	Servant echipă specializată avert.-alarm.-căut.-debl.-salv.-evac.
23		Voluntar	Servant echipă specializată avert.-alarm.-căut.-debl.-salv.-evac.
24		Voluntar	Servant echipă specializată avert.-alarm.-căut.-debl.-salv.-evac.
25		Voluntar	Servant echipă specializată avert.-alarm.-căut.-debl.-salv.-evac.
26		Voluntar	Servant echipă specializată avert.-alarm.-căut.-debl.-salv.-evac.
27		Voluntar	Servant echipă specializată avert.-alarm.-căut.-debl.-salv.-evac.
28		Voluntar	Servant echipă specializată avert.-alarm.-căut.-debl.-salv.-evac.
29		Voluntar	Servant echipă specializată avert.-alarm.-căut.-debl.-salv.-evac.
30		Voluntar	Servant echipă specializată avert.-alarm.-căut.-debl.-salv.-evac.
31		Voluntar	Servant echipă specializată avert.-alarm.-căut.-debl.-salv.-evac.
32		Voluntar	Servant echipă specializată avert.-alarm.-căut.-debl.-salv.-evac.

PRIMĂR,

AVIZAT DE LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL

ROMANIA
JUDETUL SALAJ
COMUNA MARCA
PRIMAR

DISPOZITIA nr. 108
Din 17.06.2022

privind aprobarea acordarii indemnizatiei lunare cuvenite persoanei cu handicap grav
din com.

Primarul comunei Marca, judetul Salaj;

Având în vedere referatul înregistrat sub nr.3277/17.06.2022 întocmit de compartimentul
asistența socială și certificatul de încadrare în gradul grav de invaliditate nr. al
persoanei cu handicap grav din com. Marca, sat Marca, nr.338, judetul Salaj;

În temeiul art. 196 alin.(1) lit.b) din Ordonanța de Urgență privind Codul administrativ;

DISPUN

Art.1 Începând cu data de 1 iunie 2022, se aproba acordarea unei indemnizații în suma de 1524
lei, echivalent cu salariul net lunar al asistentului social debutant din unitățile bugetare, numitei
din com. , pe perioada nedeterminată.

Art.2 Cu ducere la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează contabilitatea primăriei.

Art.3 Persoana nemulțumită se poate adresa împotriva prezentului act administrativ în termen
de 30 de zile, în conformitate cu prevederile Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ.

Art.4 Prezenta dispoziție se comunică la :

- Instituția Prefectului Județului Salaj;
- Persoana în cauză;
- Contabilitatea primăriei;
- Dosar dispoziții.

PRIMAR



AVIZAT
SECRETAR GENERAL.

ROMANIA
JUDETUL SALAJ
COMUNA MARCA
PRIMAR

DISPOZITIA nr. 116
Din 14.06.2022

privind aprobarea acordarii indemnizatiei lunare cuvenite persoanei cu handicap grav
, din com.

Primarul comunei Marca, judetul Salaj;
Având in vedere referatul inregistrat sub nr.3278/17.06.2022 intocmit de compartimentul
asistenta sociala si certificatul de incadrare in gradul grav de invaliditate nr. _____ al
persoanei cu handicap grav

În temeiul art. 196 alin.(1) lit.b) din Ordonanta de Urgenta privind Codul administrativ;

DISPUN

Art.1 Incepand cu data de 1 iulie 2022, se aproba acordarea unei indemnizatii in suma de 1524
lei, echivalent cu salariul net lunar al asistentului social debutant din unitatile bugetare, numitei
, pe perioada nedeterminată.

Art.2 Cu ducere la indeplinire a prezentei dispozitii se incredinteaza contabilitatea primariei.

Art.3 Persoana nemultumita se poate adresa impotriva prezentului act administrativ in termen
de 30 de zile, in conformitate cu prevederile Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ.

Art.4 Prezenta dispozitie se comunica la :

- Institutia Prefectului Judetului Salaj;
- Persoana in cauza;
- Contabilitatea primariei;
- Dosar dispozitii.

PRIMAR,

AVIZAT
SECRETAR GENERAL,



ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
COMUNA MARCA
PRIMAR

DISPOZIȚIA nr. 111

din 22 Iunie 2022

privind constituirea Comisiei de recepționare a lucrărilor pentru obiectivul
„Lucrări de reparații interioare la Camia Culturală din localitatea Leșmir, comuna Marca,,

Primarul comunei Marca, județul Sălaj;

Având în vedere:

- referatul nr 3339 din 21.06.2022 emis de primarul comunei Marca;
- referatul nr 2405 din 21.04.2021 emis de primarul comunei Marca;
- adresa nr. 3327/21.06.2022 emisă de SC ROL RUD SRL, în baza contractului nr. 3070 /03.06.2022;
- Art. 3, art. 9 – 23 din Regulamentul privind recepția construcțiilor, aprobat prin HGR nr. 273/1994, cu modificările și completările ulterioare;
- OMFP nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 155 și art. 196 alin.1 lit.b) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

DISPUN :

Art.1. Se constituie Comisia de recepție la terminarea lucrărilor pentru obiectivul „Lucrări de reparații interioare la Camin Culturală din localitatea Leșmir, comuna Marca,, în următoarea componență:

Președinte:	- administrator public;
Membri:	-referent agricol;
	- consilier local;
	-consilier local;
	-consilier local;
	-consilier local;
Secretarul comisiei -	- consilier superior;
Membri supleanți -	- muncitor calificat;
	- consilier principal;

Art.2. Recepția la terminarea lucrărilor pentru obiectivele menționate mai sus, este programată pentru data de 23.06.2022, începând cu orele 9.

Art.3.

(1)Cu ducere la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează membrii comisiei prevăzuți la art.1.

(2)Comisia de recepție examinează obligatoriu :

a)executarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului de lucrări;

b)terminarea tuturor lucrărilor prevazute în contractul de lucrări încheiat între investitor și executant precum și în documentatia anexă la contract;

c)alte documente pe care le consideră necesare.

(3)Examinarea se efectuează prin examinarea nemijlocită a lucrării .

(4)La terminarea examinării , comisia va consemna observațiile și concluziile sale în procesul-verbal de recepție , și îl va înainta investitorului, în termen de 3 zile lucrătoare împreună cu recomandarea de admitere ,cu sau fără obiecții, a recepției, amânarea sau respingerea ei.

Art.4. Prezenta dispoziție se comunică la:

- Instituția prefectului județului Sălaj;
- Membrii comisiei;
- Dosar dispoziții.

PRIMAR/ /



AVIZAT DE LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL,

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
COMUNA MARCA
PRIMAR

DISPOZIȚIA nr. 112
Din 22 iunie 2022

privind aprobarea Planului de Integritate al Primăriei comunei Marca și desemnarea coordonatorului implementării planului de integritate și a persoanei responsabile cu punerea în aplicare a măsurilor incluse în planul de integritate pentru S.N.A. 2021-2025 , la nivelul Primăriei comunei Marca județul Sălaj

Primarul comunei Marca, județul Sălaj;

- adresa nr. 196/12.01.2022 emisă de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației;
- Legii nr.78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;
- Art.6 alin.1), alin.2) și alin.3) din H.G. nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia;

În temeiul art.155 și art.196, alin.1 lit. b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUN:

Art. 1. Se aprobă Planul de Integritate al Primăriei comunei Marca, conform anexei care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2. Se desemnează Grupul de lucru pentru implementarea S.N.A 2021-2025 la nivelul primăriei comunei Marca județul Sălaj, în următoarea componență :

- secretar general -coordonator al elaborării și implementării planului de integritate al S.N.A 2021-2025 ;
- , consilier superior- persoană de contact responsabilă cu implementarea planului de integritate al S.N.A 2021-2025 ;

Art. 3 . Prezenta dispoziție se comunică la:

- Instiutia Prefectului Județului Sălaj;
- Ministerului Dezvoltării Regionale si Administrației Publice;
- Persoanele în cauză;
- Dosar dispoziții.

PRIMAR



AVIZAT DE LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL,

PLAN DE INTEGRITATE AL PRIMĂRII COMUNEI MARCA

Obiectiv 1: Creșterea gradului de implicare a salariaților în activitatea de integritate a administrației publice locale și a celor subordonați/e	Indicatori de performanță	Surse de verificare	Forma de realizare	Responsabil	Realizat	
1.1. Alinierea și distribuirea în cadrul instituției a activității privind asigurarea unei agende de integritate responsabilă și comunicarea deciziilor către MDP, PA	Existența activității, documentația și postură pe site-ul instituției; Transparența deciziilor către MDP, PA	Revizuirea în termenul stabilit de documentația de comunicare instituției	Revizuirea în termenul stabilit de documentația instituției	31 martie 2022	Comandierul instituției	Realizat
1.2. Descurajarea corupției și a unei practici nepotabile de implicare în activitatea instituției	Act administrativ-civilă în baza Legii nr. 203/2018	Revizuirea în termenul stabilit de documentația instituției	Revizuirea în termenul stabilit de documentația instituției	30 iunie 2022	Comandierul instituției	Realizat
1.3. Apăsarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, precum și publicarea documentului pe site-ul instituției	Plan de integritate aprobat prin act administrativ-civilă Site-ul instituției	Revizuirea în termenul stabilit de documentația instituției	Revizuirea în termenul stabilit de documentația instituției	30 iunie 2022	Comandierul instituției	Realizat
1.4. Identificarea și evaluarea oportunităților și vulnerabilităților la corupție și integritate	Plan de integritate aprobat prin act administrativ-civilă Site-ul instituției	Revizuirea în termenul stabilit de documentația instituției	Revizuirea în termenul stabilit de documentația instituției	30 iunie 2022	Comandierul instituției	Realizat
1.5. Implicarea salariaților în prevenirea și combaterea corupției și integritate	Site-ul instituției	Revizuirea în termenul stabilit de documentația instituției	Revizuirea în termenul stabilit de documentația instituției	30 iunie 2022	Comandierul instituției	Realizat
1.6. Evaluarea anuală a nivelului de implicare în activitatea de integritate și asigurarea accesului la resurse și vulnerabilitățile sau identificate și transmise către MDP, PA	Site-ul instituției	Revizuirea în termenul stabilit de documentația instituției	Revizuirea în termenul stabilit de documentația instituției	30 iunie 2022	Comandierul instituției	Realizat
1.7. Asigurarea accesului la informații de integritate și asigurarea accesului la informații de integritate și asigurarea accesului la informații de integritate și asigurarea accesului la informații de integritate	Site-ul instituției	Revizuirea în termenul stabilit de documentația instituției	Revizuirea în termenul stabilit de documentația instituției	30 iunie 2022	Comandierul instituției	Realizat

1.8. Elaborarea/actualizarea/ implementarea codului de conduită la nivelul instituției și a unităților subordonate	Cod de conduită elaborat, implementat și implementat	Cursul formal al demersului implicare a angajaților în procesul de elaborare / actualizare a documentului	Raportu elaborat Lista de lucru la convocarea a prevederilor codului de conduită Avizul instituției Pagina de internet a instituției chestionare de evaluare a gradului de cunoaștere a prevederilor codului aplicate personalului	Permanent	Implementarea SNA Conducerea instituției Planșă de Integrare/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
1.9. Implicarea relativă a consilierilor de etică în activități de consiliere a personalului instituției	Nu, se duce de consiliere Nu, activități de informare a personalului din cadrul instituției cu privire la normele de etică Nu, funcționarii publici care au fost informați prin intermediul acțiunilor de informare în domeniul normelor de conduită Nu, funcționarii publici care au solicitat consiliere etică Nu, spețe școlare sau comunități obiectul consilierii etice Nu, raportarii cu privire la respectarea normelor de conduită Număr de instanțe la care a participat consilierii de etică în vederea înfrumusețării activității în domeniul Nu, reglemente interne armonizate cu prevederile legii Nu, de proceduri elaborate Nu, avertizări în interes public de-pose Tipuri de fapte asupra cărora s-au făcut avertizări în interes public	Ratificați / lipsa de informare a personalului de a se adresa consilierii de etică Resurse financiare insuficiente pentru îndeplinirea activității și asigurarea accesului la pregătire profesională	Proceduri privind consilierea etică a funcționarilor publici Raport privind respectarea normelor de conduită	Permanent	Consilierea instituției Consilierii de etică	Nu este cazul.
1.10. Implementarea, la nivelul instituției publice a unui sistem de avertizare Cătrele-blu-verde și a legăturilor și a posibilităților Ex: către posibilă, nr. alocat de tip verde, adresa e-mail dedicată	Nu, regulamente interne armonizate cu prevederile legii Nu, de proceduri elaborate Nu, avertizări în interes public de-pose Tipuri de fapte asupra cărora s-au făcut avertizări în interes public	Monitorizarea volumului de "avertizare în interes public" Medecuntena personal / structurii care să primească înregistrările în interes public Neimplementarea mecanismului cu privire la protecția avertizatorilor de integritate Lipsa de încredere a personalului avertizatorilor cu privire la probarea identității celui care sesalizează nelegitim	Săde-ul instituției Către posibilă Nr. alocat de tip verde Adresa e-mail dedicată	Permanent	Conducerea instituției	Nu este cazul.
2.1 Organizarea de activități de informare și conștientizare a cetățenilor și angajaților cu privire la decuplarea cetățenilor în relația cu autoritățile administrației publice	Indicatori de performanță Nr. programe decuplării activități de informare Nr. participanți Nr. metode de curs derulate Feedback-ul participanților	Obiectiv 2: Reducerea impactului corupției asupra cetățenilor Răsunet Resurse financiare insuficiente Grad scăzut de participare Caracter fuzional al activităților	Sursă de verificare de Raportu activitate Lista de prezenți	Termina de realizare Permanent	Responsabili Conducerea instituției, comisionarii planșă de integrare	Buget Se va estima în funcție de numărul participanților, conștient programul

2.2	Incalcarea actiunilor de a asigura posibile incluziune de integrare, utilizarea poale instrumente comunitate (ex. social media).	Nu, sesiuni transmise de celipri Tip de canal afiliate Nu, mesaje preventive/posibili publicitate pe conturi institutiionale de comunicare online (Facebook, Instagram, Twitter, Youtube etc)	Selecarea de resurse umane si financiare Acces limitat la internet si echipamente al colegilor din mediul rural sau in vârstă Lipsa personalului din învățare care să gestioneze activitate primite	2023	Conducerea institutiilor Personalul deosebit	etc. (se pot utiliza resurse proprii sau finantate nerambursabil e)
2.3	Digitalizarea serviciilor care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce probabilitatea materializării riscurilor de corupție generate de interacțiunea directă cu agenții instituționali	Lipsă de servicii digitalizate Nu de utilizarea	Nealocarea resurselor necesare (bugetare și umane) Acces limitat la resurse (ex. Internet)	2023	Conducerea Institutiilor, Personalul deosebit	Se va utiliza in functie de disponibilitatea profesionalii.
2.4	Reglementarea procedurilor de depunere si redactare, in scopul de a asigura documentelor emise de institutie	Proceduri utilizate	Nealocarea resurselor necesare (bugetare și umane) Retragerea în schimbare a angajaților	31 decembrie 2022	Comisia Institutiilor, Coordonator Implementare Plan de Incluziune Personalul deosebit	
3.1	Misiuni Aplicarea standardului general de publicare a informatiilor de interes public prevăzută în Anexa 4 la SIGA 2021-2025	Indicatori de performanță Informatiile de interes public publicate conform standardului Număr de structuri care lucrează informativ în rețea	Riscuri Resursa financiară insuficientă Personal insuficient	Termen de referință Permanenț	Responsabil Conducerea institutiilor	Buget In functie de complexitatea activitatii, se pot utiliza surse proprii sau finantate nerambursabil e.
3.2	Publicarea de seturi de date pe portalul data.gov.ro	Nu, de seturi de date publicate pe portalul data.gov.ro	Nealocarea resurselor umane și financiare. Lipsa informatiilor necesare in domeniul Lipsa accesului pentru publicarea informatiilor în format deschis	Permanenț	Conducerea institutiilor, persoanele responsabile atenționare	Nu este cazul.
3.3	Publicarea contractelor de achiziții publice cu o valoare mai mare de 5.000 euro și a contractelor de achiziție, cu o achiziție intermedie.	Nu, de seturi de date publicate pe portalul data.gov.ro	Nealocarea resurselor necesare (bugetare și umane) Retragerea în schimbare a angajaților	Permanenț	Conducerea institutiilor, persoanele responsabile atenționare	Nu este cazul.

Măsură		Indicatori de performanță		Surse de verificare		Forma de realizare		Responsabil		Bucget			
4.1. Implicarea societății civile în monitorizarea și asigurarea la procesul de derulare a achizițiilor publice prin utilizarea pachetelor de integritate		Nr. de proceduri de achiziție publică la care s-a inclus pachet de integritate cu reprezentanți ai societății civile		Riscuri Resurse umane și financiare insuficiente Rata de angajare de a utiliza un astfel de instrument Nr. actori de organizării negocierilor care utilizează instrumentul		Surse de verificare Rapoarte anuale de activitate Pacte de integritate Achiziții		Permanent ..		Conducerea Institutului public Responsabil structura achizițiilor publice Conducerea implementare Plan de integritate		Bucget Se va utiliza în funcție de necesarul de resursă umană.	
4.3. Analiza internă, o dată la doi ani, a sistemului/ măsurilor de prevenire a corupției la nivelul instituției		Nr. recomandărilor formulate Credul de implementare a măsurilor preventive anti-corupție		Riscuri Resurse umane insuficiente Lipsa structurii de audit intern		Rapoarte de audit Rapoarte activitate		La 2 ani		Conducerea Institutului, structura de audit intern din cadrul instituției			

PRIMAR,



SECRETAR GENERAL,

DISPOZIȚIA nr. 115
din 23.06.2022

privind suspendarea ajutorului social

Primarul comunei Marca, județul Sălaj;

Având în vedere referatul cu nr.3369/23.06.2022, întocmit de compartimentul asistență socială ;

Văzând prevederile Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196 alin.(1) lit.b) din Ordonanța de Urgență privind Codul administrativ;

D I S P U N :

Art.1. Incenând cu data de 1 iunie 2022, se suspenda ajutorul social pentru familia domnului
din comuna pentru
necetuearea oretor de munca.

Art.2. Persoanele nemulțumite se pot adresa împotriva prezentei dispoziții în conformitate cu prevederile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările ulterioare.

Art.3. Cu ducere la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează consilierul social;

Art.4. Comunicarea cu beneficiarul se face în termen de 5 zile de la emiterea dispoziției;

Art.4. Prezenta dispoziție se comunica la:

- Institua Prefectului județului Salaj;
- AJPPIS Salaj
- Dosar personal
- Persoanele în cauza
- Dosar dispoziții;

PRIMAR,



AVIZAT DE LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL,

DISPOZITIA NR. 114
din 23.06. 2022

privind rectificarea bugetului local , pe trimestrul II al anului 2022

Primarul comunei Marca, judetul Salaj,

Având în vedere referatul nr. 3373 din 23.06.2022, întocmit de compartimentul financiar contabil din aparatul de specialitate al primarului comunei Marca și adresa de aprobare nr. 1207 din 23.06.2022 a Administrației Județene a Finanțelor Publice Sălaj;

Văzând prevederile art.49, alin. (5) și art. 82 alin. (2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul art.196 alin. (1) lit.b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind codul administrativ ;

DISPUN:

Art.1.Rectificarea bugetului local pe trim II al anului 2022, cu suma de **10.000** lei prin transfer de sume din trimestrul IV în trim.II, necesară pentru plata burselor la elevi aferente anului școlar 2021-2022 și cu suma de **13.980** lei prin virări de credite bugetare în carul aceluiași capitol.

Pentru transferu de sume:

- lei -

DENUMIRE INDICATOR	Cod indicator	Trim.II 2022	Trim.IV 2022	Influența trim. II
1. Sume defalcate din TVA prntru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor, sectoarelor și Municipiului București	11.02.02	10.000	-10.000	
2. „Învățământ secundar inferior - burse”	6504015901			10.000
TOTAL		10.000	-10.000	10.000

Pentru virările de credite în cadrul aceluiași capitol:

Capitol/titlu	Majorare	Reducere
---------------	----------	----------

51.01.03.20.01.01"Autorități executive-Furnituri de birou"	200		
51.01.03.20.01.03 „Autorități executive-Încălzit, iluminat și forță motrică"		-5.500	
51.01.03.20.01.05„Autorități executive-Carburanți și lubrifianți"	1.800		
51.01.03.20.01.08„Autorități executive- Poșta telecomunicații, radio, TV, internet"	1.000		
51.01.03.20.01.30„Autorități executive- Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare"	2.500		
65.03.01.20.03.01„Învățământ secundar inferior- Hrana pentru oameni"	3.480		
65.04.01.20.01.05„Învățământ secundar inferior- Carburanți și lubrifianți"		-2.000	
65.04.01.20.01.08„Învățământ secundar inferior-posta telecomunicații,radio, TV, internet"		-3.480	
65.04.01.20.01.30„Învățământ secundar inferior- Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare"	2.000		
65.50.50.20.01.30„Alte cheltuieli în dom.inv.-Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare"		-3.000	
65.50.50.20.30.30„Alte cheltuieli în dom.inv.-Alte cheltuieli cu bunuri și servicii "	2.000		
65.50.50.20.01.05„Alte cheltuieli în dom.inv.-Carburanți și lubrifianți "	1.000		
TOTAL	13.980	-13.980	

Art.3 Execuția bugetului local se realizează sub controlul nemijlocit al primarului care va veghea permanent la realizarea veniturilor proprii prevăzute în buget.

Art.4 În vederea încadrării în prevederile de cheltuieli stabilite prin buget primarul comunei va veghea nemijlocit la folosirea sumelor alocate prin buget cu respectarea legislației în vigoare și evitarea oricăror forme de risipă.

Art.5.Cu ducere la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează primarul comunei.

Art. 6. Prezenta dispoziție se comunică la :

Instituția Prefectului județului Sălaj;

Direcția Finanțelor Publice Zălau;

Trezoreria Șimleu Silvaniei;

Contabilitatea primăriei;

Dosar hotărâri.

PRIMAR,



AVIZAT DE LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL .

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
COMUNA MARCA
PRIMAR

DISPOZIȚIA nr. 115
din 24 iunie 2022

privind convocarea Consiliului local al comunei Marca, în ședință ordinară

Primarul comunei Marca, județul Sălaj;
Având în vedere prevederile art. 133 alin. (1), art. 134 alin. (1) lit. a) și alin. (3) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ.
În temeiul art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ

DISPUN:

Art.1. Se convoacă Consiliul local al comunei Marca, județul Sălaj, în ședință ordinară în data de **30 iunie 2022, ora 09:00**, la sediul Primăriei Comunei Marca, cu următoarea:

ORDINE DE ZI:

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea participării în cadrul proiectului „*Reabilitare, modernizare și dotare clădire cu destinație de servicii medicale*”, în vederea finanțării acestuia în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență al României, Componenta C10 – Fondul local, Obiectul de investiții I.3 – Reabilitare moderată a clădirilor publice pentru a îmbunătăți furnizarea de servicii publice de către unitățile administrativ-teritoriale
2. Proiect de hotărâre privind aprobarea inițierii demersurilor de actualizare a Planului de Urbanism General al Comunei Marca (P.U.G.) și a Regulamentului Local de Urbanism (R.L.U.) aferent, aprobat prin HCL nr. 18/28.07.2011 și prelungit prin HCL nr. 21/02.06.2021
3. Proiect de hotărâre privind aprobarea declanșării procedurii de expropriere a imobilelor care constituie coridorul de expropriere aferent lucrării de utilitate publică de interes local la obiectivul de investiții „*Rețea de aducțiune și echipare puț forat existent în localitatea Poț, comuna Marca, județul Sălaj*”
4. Raport anual privind starea economică, socială și de mediu a comunei Marca în anul 2021
5. Rapoarte de activitate a consilierilor locali pentru anul 2021
6. Probleme curente

Art.2. Secretarul general al comunei va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Art.3. Prezenta dispoziție se comunică cu:

- Instituția Prefectului - Județul Sălaj;
- Primarul comunei Marca;
- Cetățenii comunei prin afișaj și publicare pe pagina web a comunei.

PRIMĂR:]]



AVIZAT DE LEGALITATE
SECRETAR GENERAL,

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
COMUNA MARCA
PRIMAR

DISPOZIȚIA nr. 116
din 24 iunie 2022

cu privire la actualizarea componenței comisiei de recepție și dare în consum a bunurilor, a materialelor, mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar.

Primarul comunei Marca, județul Sălaj;

Având în vedere-

- Referatul nr. 3399 din 24.06.2022 întocmit de primarul comunei;
- Prevederile art. 7 și 8 din Legea contabilității nr. 82/1991;
- Ordinul 2634/2015 privind documentele financiar contabile;
- Prevederile OMFP nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- prevederile art.155 alin (5) lit."d" din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ

În temeiul art. 196 alin.(1) lit b) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUN:

Art.1. Se actualizează comisia de recepție și dare în consum a bunurilor, a materialelor, mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar în următoarea componență:

1. Președinte: -viceprimarul comunei;
2. Secretar : – consilier compartiment impozite si taxe;
3. Membri : – consilier compartiment achiziții publice și relații cu publicul;
- - muncitor serviciul de gospodărire comunală;
- – muncitor serviciul de gospodărire comunală.

Art.2. Cu ducere la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează comisia constituită conform art.1.

Art.3. Cu data prezentei își încetează aplicabilitatea Dispoziția nr. 147/04.12.2020.

Art.4. Prezenta dispoziție se comunică la:

- Instituția Prefectului Județului Sălaj;
- Membrii comisiei;
- Dosar dispoziții.

PRIMAR,

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL



DISPOZITIA NR. 117
din 28.06.2022

privind rectificarea bugetului local , pe trimestrul II al anului 2022

Primarul comunei Marca, judetul Salaj,
Având în vedere referatul nr. 3443 din 28.06.2022, întocmit de compartimentul financiar contabil din aparatul de specialitate al primarului comunei Marca;

Văzând prevederile art.49, alin. (5) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul art.196 alin. (1) lit.b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind codul administrativ ;

DISPUN:

Art.1.Rectificarea bugetului local pe trim II al anului 2022, prin virări de credite bugetare în carul aceluiași capitol, după cum urmează:

- lei -

Capitol/titlu	Majorare	Reducere	
51.01.03.71.01.03" Autorități executive-Alte active corporale" Rețea de aducțiune și echipare puț forat existent în loc.porț, com. Marca, jud.Sălaj		-10.000	
51.01.03.71.01.30 „Autorități executive-Alte active fixe” – Reabilitare, modernizare și dotare Clădire cu destinație de servicii medicale, loc. Marca	10.000		
TOTAL	10.000	-10.000	

Art.3 Execuția bugetului local se realizează sub controlul nemijlocit al primarului care va veghea permanent la realizarea veniturilor proprii prevăzute în buget.

Art.4 În vederea încadrării în prevederile de cheltuieli stabilite prin buget primarul comunei va veghea nemijlocit la folosirea sumelor alocate prin buget cu respectarea legislației în vigoare și evitarea oricăror forme de risipă.

Art.5.Cu ducere la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează primarul comunei.

Art. 6. Prezenta dispoziție se comunică la :

Instituția Prefectului județului Sălaj;

Direcția Finanțelor Publice Zălau;

Trezoreria Șimleu Silvaniei;

Contabilitatea primăriei;

Dosar hotărâri.

PRIMARUL



AVIZAT DE LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL,

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
COMUNA MARCA
PRIMAR

DISPOZIȚIA nr. 118
din 01 iulie 2022

privind constituirea Comisiei de recepționare a lucrărilor pentru obiectivul
„Lucrări de branșare la rețeaua de apă a imobilului cu nr. 208 din localitatea Șumal, comuna Marca„

Primarul comunei Marca, județul Sălaj;

Având în vedere:

- referatul nr 3506 din 30.06.2022 emis de primarul comunei Marca;
- referatul nr 2405 din 21.04.2021 emis de primarul comunei Marca;
- Art. 3, art. 9 – 23 din Regulamentul privind recepția construcțiilor, aprobat prin HGR nr. 273/1994, cu modificările și completările ulterioare;
- OMFP nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 155 și art. 196 alin.1 lit.b) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

DISPUN :

Art.1. Se constituie Comisia de recepție la terminarea lucrărilor pentru obiectivul „ Lucrări de branșare la rețeaua de apă a imobilului cu nr. 208 din localitatea Șumal, comuna Marca„ în următoarea componență:

- | | |
|----------------------|-------------------------|
| Președinte: | - administrator public; |
| Membri: | -consilier superior; |
| | - consilier local; |
| | -consilier local; |
| | -consilier local; |
| | -consilier local; |
| Secretarul comisie - | - consilier superior; |
| Membri supleanți - | - muncitor calificat; |
| | - consilier principal; |

Art.2. Recepția la terminarea lucrărilor pentru obiectivele menționate mai sus, este programată pentru data de 04.07.2022, începând cu orele 10.

Art.3.

(1)Cu ducere la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează membrii comisiei prevăzuți la art.1.

(2)Comisia de recepție examinează obligatoriu :

- a)executarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului de lucrări;
- b)terminarea tuturor lucrărilor prevazute în contractul de lucrări încheiat între investitor și executant precum și in documentatia anexă la contract;
- c)alte documente pe care le consideră necesare.

(3)Examinarea se efectuează prin examinarea nemijlocită a lucrării .

(4)La terminarea examinării , comisia va consemna observațiile și concluziile sale în procesul-verbal de recepție , și îl va înainta investitorului, în termen de 3 zile lucrătoare împreună cu recomandarea de admitere ,cu sau fără obiecții, a recepției, amânarea sau respingerea ei.

Art.4. Prezenta dispoziție se comunică la:

- Instituția prefectului județului Sălaj;
- Membrii comisiei;
- Dosar dispoziții.

PRIMAR/



AVIZAT DE LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL,

ROMANIA
JUDETUL SALAJ
COMUNA MARCA
PRIMAR

DISPOZITIA nr. 119
Din 01.07.2022

privind aprobarea acordarii indemnizatiei lunare cuvenite persoanei cu handicap grav
, din com.

Primarul comunei Marca, judetul Salaj;

Având in vedere

- referatul inregistrat sub nr. 3539 / 1.07.2022 intocmit de compartimentul asistenta sociala si certificatul de incadrare in gradul grav de invaliditate nr _____ al persoanei cu handicap grav

- prevederile art.43 din Legea nr.448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap.

În temeiul art. 196 alin.(1) lit.b) din Ordonanta de Urgenta privind Codul administrativ;

DISPUN

Art.1 Incepand cu data de 1 iulie 2022, se aproba acordarea unei indemnizatii in suma de 1524 lei, echivalent cu salariul net lunar al asistentului social debutant din unitatile bugetare, numitului pe perioada determinate de 12 luni.

Art.2 Cu ducere la indeplinire a prezentei dispozitii se incredinteaza contabilitatea primariei.

Art.3 Persoana nemultumita se poate adresa impotriva prezentului act administrativ in termen de 30 de zile, in conformitate cu prevederile Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ.

Art.4 Prezenta dispozitie se comunica la :

- Institutia Prefectului Judetului Salaj;
- Persoana in cauza;
- Contabilitatea primariei;
- Dosar dispozitii.

PRIMAR;

AVIZAT
SECRETAR GENERAL.

