

ROMÂNIA  
JUDEȚUL SĂLAJ  
COMUNA MARCA  
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MARCA

**HOTĂRÂREA NR. 12  
din 11.05.2026**

**privind alegerea președintelui de ședință pentru a conduce lucrările ședinței de consiliu local din data de 11.05.2026**

Consiliul local al comunei Marca, județul Sălaj, întrunit în ședință extraordinară;

Având în vedere:

- referatul de aprobare privind alegerea președintelui de ședință pentru a conduce lucrările ședinței de consiliu local din data de 11.05.2026 nr. 2288 din 11.05.2026;
- raportul compartimentului de specialitate nr. 2289 din 11.05.2026;
- avizul comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local;
- prevederile art. 123 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- prevederile art. 11 din Anexa care face parte integrantă din H.C.L. nr. 29 din 04.12.2024 privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului Local Marca;

În temeiul prevederilor art. 139, alin. (1), coroborat cu art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ

**H O T Ă R Ă Ș T E:**

**Art.1. (1)** Dl. Opriș Nicușor-Marcel este ales pentru a conduce lucrările ședinței de consiliu local din data de 11.05.2026, urmând să semneze hotărârile adoptate de acesta.

**(2)** Dl. Opriș Nicușor-Marcel, în calitate de președinte de ședință, exercită atribuțiile prevăzute de art. 123 alin. (4) din OUG 57/2019 privind codul administrativ.

**Art.2.** Prezenta hotărâre se comunică la:

- Instituția Prefectului - Județul Sălaj;
- Domnii consilieri;
- Consilierul ales;
- Primarul comunei Marca;
- Cetățenii comunei prin afișaj și publicare pe pagina web a comunei.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
OPRIȘ NICUȘOR-MARCEL



CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL,  
PURCAR CRISTINA-MARIANA

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SĂLAJ**  
**COMUNA MARCA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MARCA**

**HOTĂRÂREA NR. 13**  
**din 11.05.2026**

**privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Marca, pe anul 2026**

Consiliul local al comunei Marca, Județul Sălaj, întrunit în ședință extraordinară;

Având în vedere :

- referatul de aprobare a primarului comunei nr. 2106 din 04.05.2026;
  - raportul compartimentului financiar contabil nr. 2180 din 05.05.2026;
  - avizul comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local;
  - adresa nr. 491460/31.03.2026 a Ministerului Finanțelor;
  - adresele nr. 753/02.04.2026, 847/15.04.2026 și 928/20.04.2026 ale Administrației Județene a Finanțelor Publice Sălaj;
  - adresa nr. 6626 din 30.04.2026 a Consiliului Județean Sălaj;
  - adresele nr. 518/05.05.2026 și 519 din 05.05.2026 ale Școlii Gimnaziale nr. 1 Marca;
  - Prevederile art. 19 alin. (1) lit. a), art. 20 alin. 1 lit. a) și j), art. 26 alin. (4), art. 39, art. 41 – 42 alin. (1) și art. 44 – 46 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
  - Prevederile Legii bugetului de stat nr. 43/2026 pe anul 2026;
  - Prevederile art. 129 alin.(1), alin. (2) lit. b) și alin. (4) lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ;
  - O.U.G. nr. 75 din 21 iunie 2024 de urgență privind reglementarea etichetării cheltuielilor bugetare si cheltuielilor fiscale pentru bugetarea verde;
  - H.G. nr. 1.074 din 28 august 2024 pentru aprobarea Normelor metodologice de punere în aplicare a prevederilor Ordonantei de urgență a Guvernului nr. 75/2024 privind reglementarea etichetării cheltuielilor bugetare si cheltuielilor fiscale pentru bugetarea verde, precum si a Regulamentului privind organizarea, functionarea si atribuțiile Comitetului interministerial pentru etichetarea cheltuielilor bugetare si cheltuielilor fiscal;
- În temeiul prevederilor art. 139 alin. (3) lit.a) și ale art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrative

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1. (1)** Se aprobă bugetul local de venituri și cheltuieli al comunei Marca pe anul 2026, după următoarea structură:

Denumire indicatori	Cod	Buget 2026
	indicator	(mii lei)
<b>TOTAL VENITURI - SECTIUNEA DE FUNCTIONARE</b>		<b>6.673,10</b>
<b>IMPOZIT PE VENIT, PROFIT, SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE</b>		<b>1.875,00</b>
<b>Impozit pe venit</b>	<b>0302</b>	<b>15,00</b>

Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	030218	15,00
<b><i>Cote si sume defalcate din impozitul pe venit</i></b>	<b>0402</b>	<b>1.860,00</b>
Cote defalcate din impozitul pe venit	040201	974,00
Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	040204	486,00
Sume repartizate din Fondul la dispozitia Consiliului Judetean	040205	400,00
<b><i>IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE</i></b>		<b>641,00</b>
<b>Impozit si taxa pe cladiri</b>	<b>070201</b>	<b>210,00</b>
Impozit pe cladiri de la persoane fizice	07020101	109,00
Impozit si taxa pe cladiri de la persoane juridice	07020102	101,00
<b><i>Impozit si taxa pe teren</i></b>	<b>070202</b>	<b>419,00</b>
Impozit pe terenuri de la persoane fizice	07020201	81,00
Impozit si taxa pe teren de la persoane juridice	07020202	51,00
Impozitul pe terenul din extravilan	07020203	287,00
<b><i>Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru</i></b>	<b>070203</b>	<b>12,00</b>
<b><i>Sume defalcate din TVA</i></b>	<b>1102</b>	<b>2.736,50</b>
Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor, sectoarelor si Municipiului Bucuresti	110202	2.268,00
Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	110206	468,50
<b><i>Impozit pe mijloacele de transport</i></b>	<b>1602</b>	<b>656,00</b>
Impozit pe mijloacele de transport detinute de persoane fizice	16020201	441,00
Impozit pe mijloacele de transport detinute de persoane juridice	16020202	215,00
<b><i>ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE</i></b>	<b>1802</b>	<b>23,00</b>
Alte impozite si taxe	180250	23,00
<b><i>Venituri din proprietate</i></b>	<b>3002</b>	<b>593,00</b>
Redevante miniere.	30020501	198,00
Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	30020530	395,00
<b><i>Venituri din prestari de servicii si alte activitati</i></b>	<b>3302</b>	<b>257,00</b>
Venituri din prestari de servicii	330208	251,00
Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	330250	6,00
<b><i>Amenzi, penalitati si confiscari</i></b>	<b>3502</b>	<b>114,00</b>
Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	35020102	81,00
Alte amenzi, penalitati si confiscari	350250	33,00
<b><i>Diverse venituri</i></b>	<b>3602</b>	<b>53,00</b>
Alte venituri	360250	53,00
<b><i>Transferuri voluntare, altele decat subventiile</i></b>	<b>3702</b>	<b>-503,40</b>
Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)	370203	-503,40

<b>Subventii de la bugetul de stat</b>	<b>4202</b>	<b>228,00</b>
Subventii pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuintei si a suplimentului pentru energie alocate pentru consumul de combustibili solizi si/sau petrolieri.	420234	150,00
Subventii din bugetul de stat pentru finantarea sanatatii	420241	78,00
<b>Denumire indicatori</b>	<b>Cod indicator</b>	<b>Buget 2026 (mii lei)</b>
<b>TOTAL CHELTUIELI - SECTIUNEA DE FUNCTIONARE</b>		<b>6.673,10</b>
<i>Autoritati executive</i>	<b>51.02.01.03</b>	<b>1.777,50</b>
<b>CHELTUIELI DE PERSONAL</b>	<b>10</b>	<b>1.028,00</b>
Salarii de baza	100.01.01	927,00
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12	57,00
Indemnizatii de hrana	10.01.17	16,00
Vouchere de vacanta	10.02.06	5,00
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	23,00
<b>BUNURI SI SERVICII</b>	<b>20</b>	<b>749,50</b>
Furnituri de birou	20.01.01	12,50
Materiale pentru curatenie	20.01.02	7,00
Încalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	130,00
Carburanti, lubrifianti si combustibili alternativi	20.01.05	59,00
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	72,50
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	75,50
Alte bunuri si servicii pentru întretinere si functionare	20.01.30	227,00
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	14,00
Pregatire profesionala	20,13	15,00
Protectia muncii	20,14	4,00
Prime de asigurare non-viata	20.30.03	8,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	125,00
<i>Alte servicii publice generale</i>	<b>54,02</b>	<b>20,00</b>
Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale	54.02.05	20,00
<i>Ordine publica si siguranta nationala</i>	<b>61,02</b>	<b>65,00</b>
<i>Protectie civila si protectia contra incendiilor</i>	<b>61.02.05</b>	<b>25,00</b>
<b>BUNURI SI SERVICII</b>	<b>20</b>	<b>25,00</b>
Alte bunuri si servicii pentru întretinere si functionare	20.01.30	25,00
<i>Alte cheltuieli in domeniul ordinii publice si sigurantei nationale</i>	<b>61.02.50</b>	<b>40,00</b>
<b>BUNURI SI SERVICII</b>	<b>20</b>	<b>40,00</b>
Alte bunuri si servicii pentru întretinere si functionare	20.01.30	40,00
<i>Invatamant</i>	<b>65,02</b>	<b>960,90</b>
<i>Invatamant prescolar</i>	<b>65.02.03.01</b>	<b>88,10</b>
<b>CHELTUIELI DE PERSONAL</b>	<b>10</b>	<b>6,30</b>
Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca	10.01.15	6,30
<b>ASISTENTA SOCIALA</b>	<b>57</b>	<b>81,80</b>
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	19,80

Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	57.02.03	27,00
Suport alimentar	57.02.05	35,00
<b><i>Invatamant primar</i></b>	<b>65.02.03.02</b>	<b>43,30</b>
<b>CHELTUIELI DE PERSONAL</b>	<b>10</b>	<b>4,30</b>
Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca	10.01.15	4,30
<b>ASISTENTA SOCIALA</b>	<b>57</b>	<b>39,00</b>
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	39,00
<b><i>Invatamant secundar inferior</i></b>	<b>65.02.04.01</b>	<b>292,0</b>
<b>CHELTUIELI DE PERSONAL</b>	<b>10</b>	<b>35,80</b>
Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca	10.01.15	34,50
Alte drepturi salariale in bani	10.01.30	1,30
<b>BUNURI SI SERVICII</b>	<b>20</b>	<b>248,00</b>
Furnituri de birou	20.01.01	9,00
Materiale pentru curatenie	20.01.02	20,00
Încalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	80,00
Apa, canal si salubritate	20.01.04	4,00
Carburanti, lubrifianti si combustibili alternativi	20.01.05	3,50
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	11,50
Alte bunuri si servicii pentru întretinere si functionare	20.01.30	71,00
Reparatii curente	20.02.00	36,50
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	3,00
Carti, publicatii si materiale documentare	20.11.00	7,00
Pregatire profesionala	20.13.00	2,50
<b>ASISTENTA SOCIALA</b>	<b>57</b>	<b>8,20</b>
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	8,20
<b><i>Alte servicii auxiliare</i></b>	<b>65.02.11.30</b>	<b>442,50</b>
<b>CHELTUIELI DE PERSONAL</b>	<b>10</b>	<b>76,50</b>
Salarii de baza	10.01.01	70,00
Indemnizatii de hrana	10.01.17	4,50
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	2,00
<b>BUNURI SI SERVICII</b>	<b>20</b>	<b>70,00</b>
Carburanti, lubrifianti si combustibili alternativi	20.01.05	40,00
Alte bunuri si servicii pentru întretinere si functionare	20.01.30	10,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	20,00
<b>ASISTENTA SOCIALA</b>	<b>57</b>	<b>296,00</b>
Suport alimentar	57.02.05	296,00
<b><i>Scoala dupa scoala</i></b>	<b>65.02.12.01</b>	<b>68,00</b>
<b>BUNURI SI SERVICII</b>	<b>20</b>	<b>68,00</b>
Reparatii curente	20.02.00	26,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	42,00
<b><i>Alte cheltuieli in domeniul invatamantului</i></b>	<b>65.02.50 -</b>	<b>27,00</b>
<b>BUNURI SI SERVICII</b>	<b>20</b>	<b>27,00</b>
Carburanti, lubrifianti si combustibili alternativi	20.01.05	8,00
Alte bunuri si servicii pentru întretinere si functionare	20.01.30	6,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	13,00

<b>Sanatate</b>	<b>66,02</b>	<b>78,00</b>
Servicii de sanatate publica	66.02.08	78,00
<b>CHELTUIELI DE PERSONAL</b>	<b>10</b>	<b>78,00</b>
Salarii de baza	10.01.01	72,20
Indemnizatii de hrana	10.01.17	4,00
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	1,80
<b>Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale</b>	<b>67.02.03.02</b>	<b>91,60</b>
<b>CHELTUIELI DE PERSONAL</b>	<b>10</b>	<b>86,60</b>
Salarii de baza	10.01.01	79,60
Indemnizatii de hrana	10.01.17	4,20
Vouchere de vacanta	10.02.06	0,80
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	2,00
<b>BUNURI SI SERVICII</b>	<b>20</b>	<b>5,00</b>
Alte obiecte de inventar	20.05.30	5,00
<b>Camine culturale</b>	<b>67.02.03.07</b>	<b>66,20</b>
<b>BUNURI SI SERVICII</b>	<b>20</b>	<b>66,20</b>
Încalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	20,70
Alte bunuri si servicii pentru întretinere si functionare	20.01.30	45,50
<b>Alte servicii culturale</b>	<b>67.02.03.30</b>	<b>22,00</b>
<b>BUNURI SI SERVICII</b>	<b>20</b>	<b>22,00</b>
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	22,00
<b>Sport</b>	<b>67.02.05.01</b>	<b>27,50</b>
<b>BUNURI SI SERVICII</b>	<b>20</b>	<b>27,50</b>
Încalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	20,00
Alte bunuri si servicii pentru întretinere si functionare	20.01.30	7,50
<b>Intretinere gradini publice, parcuri, zone verzi, baze sportive si de agrement</b>	<b>67.02.05.03</b>	<b>59,00</b>
<b>BUNURI SI SERVICII</b>	<b>20</b>	<b>59,00</b>
Alte bunuri si servicii pentru întretinere si functionare	20.01.30	50,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	9,00
<b>Servicii religioase</b>	<b>67.02.06</b>	<b>6,00</b>
<b>ALTE CHELTUIELI</b>	<b>59</b>	<b>6,00</b>
Sustinerea cultelor	59.12.00	6,00
<b>Alte servicii in domeniile culturii, recreeri si religiei</b>	<b>67.02.50</b>	<b>13,20</b>
<b>BUNURI SI SERVICII</b>	<b>20</b>	<b>13,20</b>
Alte bunuri si servicii pentru întretinere si functionare	20.01.30	13,20
<b>Asistenta sociala in caz de invaliditate</b>	<b>68.02.05.02</b>	<b>2.156,00</b>
<b>CHELTUIELI DE PERSONAL</b>	<b>10</b>	<b>1.127,00</b>
Salarii de baza	10.01.01	1.018,00
Indemnizatii de hrana	10.01.17	85,00
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	24,00
<b>ASISTENTA SOCIALA</b>	<b>57</b>	<b>1.029,00</b>
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	1.029,00
<b>Ajutor social</b>	<b>68.02.15.01</b>	<b>150,00</b>
<b>ASISTENTA SOCIALA</b>	<b>57</b>	<b>150,00</b>

Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	150,00
<b>Alte cheltuieli in domeniul asistentei sociale</b>	<b>68.02.50.50</b>	<b>87,00</b>
<b>CHELTUIELI DE PERSONAL</b>	<b>10</b>	<b>47,00</b>
Salarii de baza	10.01.01	44,00
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	3,00
<b>ASISTENTA SOCIALA</b>	<b>57</b>	<b>40,00</b>
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	40,00
<b>Alimentare cu apa</b>	<b>70.02.05.01</b>	<b>115,00</b>
<b>BUNURI SI SERVICII</b>	<b>20</b>	<b>115,00</b>
Încalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	50,00
Alte bunuri si servicii pentru întretinere si functionare	20.01.30	65,00
<b>Iluminat public si electrificari rurale</b>	<b>70.02.06</b>	<b>464,00</b>
<b>CHELTUIELI DE PERSONAL</b>	<b>10</b>	<b>242,00</b>
Salarii de baza	10.01.01	221,80
Indemnizatii de hrana	10.01.17	12,40
Vouchere de vacanta	10.02.06	2,40
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	5,40
<b>BUNURI SI SERVICII</b>	<b>20</b>	<b>222,00</b>
Încalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	189,00
Alte bunuri si servicii pentru întretinere si functionare	20.01.30	28,00
Uniforme si echipament	20.05.01	5,00
<b>Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale</b>	<b>70.02.50</b>	<b>5,00</b>
<b>BUNURI SI SERVICII</b>	<b>20</b>	<b>5,00</b>
Carburanti, lubrifianti si combustibili alternativi	20.01.05	2,50
Alte bunuri si servicii pentru întretinere si functionare	20.01.30	2,50
<b>Colectarea, tratarea si distrugerea deseurilor</b>	<b>74.02.05.02</b>	<b>369,20</b>
<b>BUNURI SI SERVICII</b>	<b>20</b>	<b>369,20</b>
Alte bunuri si servicii pentru întretinere si functionare	20.01.30	358,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	11,20
<b>Prevenire si combatere inundatii si gheturi</b>	<b>80.02.01.06</b>	<b>60,00</b>
<b>BUNURI SI SERVICII</b>	<b>20</b>	<b>60,00</b>
Finantarea actiunilor din domeniul apelor	20.22.00	60,00
<b>Drumuri si poduri</b>	<b>84.02.03.01</b>	<b>30,00</b>
<b>BUNURI SI SERVICII</b>	<b>20</b>	<b>30,00</b>
Alte bunuri si servicii pentru întretinere si functionare	20.01.30	30,00
<b>Strazi</b>	<b>84.02.03.03</b>	<b>50,00</b>
<b>BUNURI SI SERVICII</b>	<b>20</b>	<b>50,00</b>
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	20,00
Alte bunuri si servicii pentru întretinere si functionare	20.01.30	30,00
<b>TOTAL VENITURI SECTIUNEA DE DEZVOLTARE</b>		<b>2.303,40</b>
Transferuri voluntare, altele decat subventiile	37.02	503,40
Varsaminte din sectiunea de functionare	37.02.04	503,40
Subventii de la bugetul de stat	42.02	1.800,00
Finantarea Programului National de Dezvoltare Locala	42.02.65	1.800,00

Denumire indicatori	Cod indicator	Buget 2026 (mii lei)
<b>TOTAL VENITURI - SECTIUNEA DE DEZVOLTARE</b>		<b>2.303,40</b>
<b>Transferuri voluntare, altele decat subventiile</b>	<b>37.02</b>	<b>503,40</b>
Varsaminte din sectiunea de functionare	37.02.04	503,40
<b>Subventii de la bugetul de stat</b>	<b>42.02</b>	<b>1.800,00</b>
Finantarea Programului National de Dezvoltare Locala	42.02.65	1.800,00
Denumire indicatori	Cod indicator	Buget 2026 (mii lei)
<b>TOTAL CHELTUIELI - SECTIUNEA DE DEZVOLTARE</b>		<b>3.651.700</b>
<b>Autoritati executive</b>	<b>51.02.01.03</b>	<b>516,00</b>
<b>Active fixe</b>	<b>71</b>	<b>516,00</b>
Constructii	71.01.01	10,00
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	71.01.03	76,00
Alte active fixe	71.01.30	430,00
<b>Alte cheltuieli in domeniul invatamantului</b>	<b>65.02.50</b>	<b>25,00</b>
<b>PROIECTE CU FINANTARE DIN SUMELE REPREZENTAND ASISTENTA FINANCIARA NERAMBURSABILA AFERENTA PNRR</b>	<b>60</b>	<b>25,00</b>
Finantare publica nationala	60.02.00	25,00
<b>Intretinere gradini publice, parcuri, zone verzi, baze sportive si de agrement</b>	<b>67.02.05.03</b>	<b>70,00</b>
<b>Active fixe</b>	<b>71</b>	<b>70,00</b>
Alte active fixe	71.01.30	70,00
<b>Alte servicii in domeniile culturii, recreeri si religiei</b>	<b>67.02.50</b>	<b>30,00</b>
<b>Active fixe</b>	<b>71</b>	<b>30,00</b>
Constructii	71.01.01	30,00
<b>Alimentare cu apa</b>	<b>70.02.05.01</b>	<b>2.409,70</b>
<b>Active fixe</b>	<b>71</b>	<b>2.409,70</b>
Constructii	71.01.01	2.409,70
<b>Iluminat public si electrificari rurale</b>	<b>70.02.06</b>	<b>20,00</b>
<b>Active fixe</b>	<b>71</b>	<b>20,00</b>
Alte active fixe	71.01.30	20,00
<b>Alimentare cu gaze naturale in localitati</b>	<b>70.02.07</b>	<b>325,00</b>
<b>Active fixe</b>	<b>71</b>	<b>325,00</b>
Constructii	71.01.01	325,00
<b>Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale</b>	<b>70.02.50</b>	<b>123,00</b>
<b>Active fixe</b>	<b>71</b>	<b>123,00</b>
Constructii	71.01.01	53,00
Alte active fixe	71.01.30	70,00
<b>Reducerea si controlul poluarii</b>	<b>74.02.03</b>	<b>33,00</b>
<b>Active fixe</b>	<b>71</b>	<b>33,00</b>

Alte active fixe	71.01.30	33,00
<b>Drumuri si poduri</b>	<b>84.02.03.01</b>	<b>50,00</b>
<b>Active fixe</b>	<b>71</b>	<b>50,00</b>
Constructii	71.01.01	50,00
<b>Strazi</b>	<b>84.02.03.03</b>	<b>50,00</b>
<b>Active fixe</b>	<b>71</b>	<b>50,00</b>
Constructii	71.01.01	50,00

(2) Cheltuielile vor fi realizate în limita veniturilor încasate.

(3) Suma de **1.348.300 lei**, din excedentul anului precedent, va fi utilizată ca finanțare a cheltuielilor secțiunii de dezvoltare pentru următoarele obiective:

- lei -		
1	Achiziționare și amplasare stații de încărcare electrice pentru microbuze școlare	33.000
2	Rețea de canalizare și stație de epurare și alimentare cu apă în sat Marca, comuna Marca, județul Sălaj	499.700
3	Reabilitarea, modernizarea, dotarea și extinderea - clădire Primărie veche, județul Salaj	10.000
4	Asfaltare drumuri și străzi în satele Porț, Leșmir și Șumal din comuna Marca, județul Sălaj	10.000
5	Reactualizare PUG și RLU, comuna Marca, județul Sălaj	70.000
6	Modernizare drumuri și străzi în comuna Marca, județul Sălaj	40.000
7	Consolidare seismică și creșterea eficienței energetice la grădinița din localitatea Marca	130.000
8	Consolidare seismică și creșterea eficienței energetice la Școala gimnazială nr. 1 din localitatea Marca	180.000
9	Consolidare seismică și creșterea eficienței energetice la școala din localitatea Leșmir	120.000
10	Modernizarea iluminatului public în comuna Marca, județul Sălaj	10.000
11	Realizare centrală electrică din sursă solară pentru autoconsum în comuna Marca, județul Sălaj	10.000
12	Amenajare parcare la Școala Gimnazială nr. 1 Marca	50.000
13	Reabilitarea și extinderea sistemului de canalizare menajeră și pluvială și a stației de epurare, precum și realizarea bransamentelor în localitățile Porț, Leșmir și Șumal, comuna Marca, județul Sălaj	80.000
15	Amenajare si dotare loc de joacă în loc. Porț, com. Marca	20.000
16	Amenajare si dotare loc de joacă în loc. Șumal, com. Marca	50.000
17	Extindere rețele electrice de distribuție în localitatea Marca, zona Sârbi 2	35.600

**Art.2.** Executia bugetului local se realizează sub controlul nemijlocit al primarului.

**Art.3.** În vederea încadrării în prevederile de cheltuieli stabilite prin buget primarul comunei va veghea nemijlocit la folosirea sumelor alocate din bugetul de stat cu respectarea legislației în vigoare și evitarea oricăror forme de risipă.

**Art.4.** Se aprobă lista obiectivelor de investiții, prevăzută în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.5.** Se aprobă Raportul privind rezultatele etichetării cheltuielilor bugetare, detaliat pe capitole și surse de finanțare, conform anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.6.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei.

**Art.7.** Prezenta hotărâre se comunica cu:

- Instituția Prefectului - Județul Sălaj;
- Direcția Finanțelor publice Zalău;
- Trezoreria Șimleu Silvaniei;
- Compartimentul buget, finanțe, contabilitate, impozite și taxe;
- Primarul comunei Marca;
- Cetățenii comunei prin afișaj și publicare pe pagina web a comunei.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
OPRIȘ NICUȘOR-MARCEL



CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL,  
PURCAR CRISTINA-MARIANA



	<b>Cap. 51.02 din care:</b>	<b>516.000</b>								<b>516.000</b>		
A	Reabilitarea, modernizarea, dotarea și extinderea - clădire Primărie veche, județul Salaj	10.000								10.000		
B	Consolidarea seismică și creșterea eficienței energetice la Grădinița în localitatea Marca	130.000								130.000		
B	Consolidarea seismică și creșterea eficienței energetice la Școala Marca în Comuna marca	180.000								180.000		
B	Consolidarea seismică și creșterea eficienței energetice la Grădinița din satul Lesmir Comuna Marca	120.000								120.000		
C	Realizare rețea securizată de date (achiziție server)	76.000								76.000		
	<b>Cap. 65.50 din care:</b>	<b>25.000</b>								<b>25.000</b>		
A	Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar din comuna Marca, jud. Salaj, cheltuieli eligibile	25.000								25.000		
	<b>Cap. 67.02 din care:</b>	<b>100.000</b>								<b>100.000</b>		
A	Amenajare și dotare loc de joacă în loc. Porț, com. Marca	20.000								20.000		
A	Amenajare și dotare loc de joacă în loc. Șumal, com. Marca	50.000								50.000		

B	Lucrări de împrejmuire cimitir reformat și cimiter evereiesc Leșmir	30.000								30.000		
	<b>Cap. 70.02 din care:</b>	<b>2.877.700</b>							<b>1.800.000</b>	<b>1.077.700</b>		
A	Rețea de canalizare și stație de epurare și alimentare cu apă în sat Marca	2.299.700							1.800.000	499.700		
A	Reabilitare, extindere sistem de canalizare menajera si pluviala a statiei de epurare, realizare bransamente in satele Port, Lesmir si Sumal	80.000								80.000		
A	„Înființare rețea inteligentă de distribuție a gazelor naturale în comuna Marca	325.000								325.000		
A	Reactualizare PUG și RLU, comuna Marca, județul Sălaj	70.000								70.000		
B	Racordare rețea apă la cămin cultural Marca	30.000								30.000		
B	Modernizarea iluminatului public în comuna Marca, județul Sălaj	10.000								10.000		
B	Realizare centrală electrică din sursă solară pentru autoconsum în comuna Marca, județul Sălaj	10.000								10.000		
B	Extindere rețele electrice de distribuție în localitatea Marca, zona Sârbi 2	53.000								53.000		

	<b>Cap. 74.02 din care:</b>	<b>33.000</b>								<b>33.000</b>		
C	Achiziție și instalare stații încărcare electrice	33.000								33.000		
	<b>Cap. 84.02 din care:</b>	<b>100.000</b>								<b>100.000</b>		
A	Asfaltare drumuri și străzi în satele Poț, Leșmir și Șumal	10.000								10.000		
A	Modernizare drumuri și străzi în comuna Marca, județul Sălaj	40.000								40.000		
A	Amenajare parcare la Școala Gimnazială nr.1 Marca	50.000								50.000		

PRIMAR .  
BĂDĂCEAN COSMIN-IOAN



COMPARTIMENT FINANCIAR CONTABIL ,  
ec.ONITA CARMEN

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SĂLAJ**  
**COMUNA MARCA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MARCA**

**HOTĂRÂREA NR. 14**  
**din 11.05.2026**

**privind aprobarea participării UAT Comuna Marca la Programul National Masa Sănătoasă în anul 2026 si aprobarea tipului de suport alimentar acordat elevilor Scolii Gimnaziale nr.1 Marca, atât pentru nivelul preșcolar, primar cat si pentru nivel gimnazial in cadrul Programului**

Consiliul local al comunei Marca, judetul Sălaj întrunit în ședință extraordinară;

**Având în vedere temeiurile juridice, respectiv:**

- Anexa la Ordinul ministrului educației și cercetării și al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 3.352/70/2025 privind aprobarea Listei unităților de învățământ preuniversitar incluse în Programul național "Masă sănătoasă" în anul 2026, din 05.01.2026
- Hotărârea Consiliului Local nr. 14 din data de 29.03.2024 privind aprobarea procedurii proprii privind organizarea și desfășurarea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice din categoria celor incluse în Anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, cu valoarea estimată fără TVA mai mică decât cea prevăzută la art. 7 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
- PROCEDURA PROPRIE privind organizarea și desfășurarea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice din categoria celor incluse în Anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, cu valoarea estimată fără TVA mai mică decât cea prevăzută la art. 7 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;

**Luând act de:**

- referatul de aprobare nr. 2173 din 05.05.2026 al primarului comunei Marca privind necesitatea adoptării prezentei hotărâri;
- raportul de specialitate nr. 2174 din 05.05.2026 întocmit de compartimentul de specialitate;
- avizul comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local;
- Hotărârea Consiliului de Administrație al Scolii Gimnaziale nr.1 Marca, privind aprobarea tipului de suport alimentar acordat preșcolarilor și elevilor Școlii Gimnaziale nr.1 Marca în cadrul Programului Național „Masă sănătoasă”;

**În temeiul** art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările și modificările ulterioare,



**ROMÂNIA  
JUDEȚUL SĂLAJ  
COMUNA MARCA  
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MARCA**

**HOTĂRÂREA NR. 15  
din 11.05.2026**

**privind aprobarea documentației de avizare a lucrărilor de intervenții și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții “Consolidare seismică și creșterea eficienței energetice la Grădinița din localitatea Marca, nr. 321, comuna Marca, județul Sălaj”, aprobat pentru finanțare prin Programul național de consolidare a clădirilor cu risc seismic ridicat - Subprogramul proiectarea și execuția lucrărilor de intervenții pentru clădirile de interes și utilitate publică**

**Consiliul local al comunei Marca, Județul Sălaj, întrunit în ședință extraordinară;  
Având în vedere :**

- Referatul de aprobare al primarului comunei Marca nr. 2175 din 05.05.2026, în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre;
- Raport de specialitate nr. 2176 din 05.05.2026, întocmit de compartimentul de specialitate;
- Avizul comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local;
- Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

**În conformitate cu:**

- Prevederile Legii nr. 212/2022, privind unele măsuri pentru reducerea riscului seismic al clădirilor, privind derularea Programului național de consolidare a clădirilor cu risc seismic ridicat, cu modificările și completările ulterioare,
- Prevederile OMDLPA nr. 2853/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 212/2022 privind unele măsuri pentru reducerea riscului seismic al clădirilor, privind derularea Programului național de consolidare a clădirilor cu risc seismic ridicat, cu modificările și completările ulterioare,

În baza prevederilor art. 139 și art. 196, alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** – Se aprobă documentația de avizare a lucrărilor de intervenții pentru obiectivul de investiții “Consolidare seismică și creșterea eficienței energetice la Grădinița din localitatea Marca, nr. 321, comuna Marca, județul Sălaj”, aprobat pentru finanțare prin Programul național de consolidare a clădirilor cu risc seismic ridicat - Subprogramul proiectarea și execuția lucrărilor de intervenții pentru clădirile de interes și utilitate publică, întocmită de SC ART BUILDING CONS SRL, înregistrată la COMUNA MARCA cu nr. 6345/23.12.2025.

**Art. 2.** - Se aprobă indicatorii tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții **“Consolidare seismică și creșterea eficienței energetice la Grădinița din localitatea Marca, nr. 321, comuna Marca, județul Sălaj”**, conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

**Art. 3** – Se aprobă finanțarea de la bugetul local al COMUNEI MARCA a sumei de 388.577,01 lei reprezentând categoriile de cheltuieli finanțate de la bugetul local, conform prevederilor art. 10 din Normele Metodologice, aprobate prin OMDLPA nr. 2853/2022, cu identificarea categoriilor de cheltuieli ce se finanțează de la bugetul de stat și a celor suportate de beneficiar în devizul general conform Anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

**Art. 4** – Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 5.** - Prezenta hotărâre se comunică prin grija secretarului general cu:

- Instituția Prefectului – Județul Sălaj;
- Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației;
- Primarul comunei Marca.
- Cetățenii comunei prin afișaj și publicare pe pagina web a comunei.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
OPRIȘ NICUȘOR-MARCEL

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL,  
PURCAR CRISTINA-MARIANA



**INDICATORII TEHNICO-ECONOMICI**

**a obiectivului de investiții “Consolidare seismică și creșterea eficienței energetice la Grădinița din localitatea Marca, nr. 321, comuna Marca, județul Sălaj”**

Valoare totală 4.803.361,78 lei (fără TVA);

- din care: C+M 3.701.576,00 lei (fără TVA);

Valoare totală 5.803.097,11 lei (cu TVA);

- din care: C+M 4.478.906,96 lei (cu TVA);

**Tip clădire:** Clădire publică rezilientă la cutremure și renovată energetic

Suprafața construită a construcției 443,00 mp

Suprafața construcției desfășurată înainte de intervenție 443,00 mp;

**Suprafața construcției după intervenție 443,00 mp;**

Reducerea consumului anual specific de energie finală pentru încălzire (kWh/m<sup>2</sup> an): 301,27

Reducerea consumului de energie primară (kWh/m<sup>2</sup> an): 407,18

Consumul de energie primară utilizând surse regenerabile la finalul implementării proiectului (kWh/m<sup>2</sup> an): 135,49

Reducere anuală estimată a gazelor cu efect de seră (echivalent kgCO<sub>2</sub>/m<sup>2</sup> an): 168,53

Numărul de persoane (utilizatori): 250

**Durata estimată de execuție a obiectivului de investiții: 14 luni**

**Surse de finanțare:**

- valoarea de la bugetul de stat 5.414.520,10 lei (cu TVA);

- valoarea de la bugetul local – 388.577,01 lei (cu TVA);

**Beneficiar:**

**PRIMĂRIA MARCA**

**PROIECTANT:**

**SC ART BUILDING CONS SRL**



**DEVIZ GENERAL**

**al obiectivului de investiție: “Consolidare seismică și creșterea eficienței energetice la Grădinița din localitatea Marca, nr. 321, comuna Marca, județul Sălaj”**

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și a subcapitolelor de cheltuieli	Valoarea (inclusiv TVA)		
		Valoarea <sup>2)</sup> (fără TVA)	TVA	Valoare cu TVA
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
<b>CAPITOLUL 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului</b>				
1.1.	Obținerea terenului	0,00	0,00	0,00
1.2.	Amenajarea terenului	3.000,00	630,00	3.630,00
1.3.	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială	2.000,00	420,00	2.420,00
1.4.	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	2.000,00	420,00	2.420,00
	<b>TOTAL CAPITOL 1</b>	<b>7.000,00</b>	<b>1.470,00</b>	<b>8.470,00</b>
<b>CAPITOLUL 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții</b>				
2.	Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului	5.000,00	1.050,00	6.050,00
	<b>TOTAL CAPITOL 2</b>	<b>5.000,00</b>	<b>1.050,00</b>	<b>6.050,00</b>
<b>CAPITOLUL 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică</b>				
3.1.	Studii	5.000,00	1.050,00	6.050,00
3.1.1	Studii de teren	5.000,00	1.050,00	6.050,00
3.1.2	Raport privind impactul asupra mediului	0,00	0,00	0,00
3.1.3	Alte studii specifice	0,00	0,00	0,00
3.2.	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	5.000,00	1.050,00	6.050,00
3.3.	Expertizare tehnică	13.290,00	2.790,90	16.080,90
3.4.	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor, auditul de siguranță rutieră	7.088,00	1.488,48	8.576,48
3.5.	Proiectare	260.000,00	54.600,00	314.600,00
3.5.1.	Temă de proiectare	0,00	0,00	0,00
3.5.2.	Studiu de fezabilitate	0,00	0,00	0,00

3.5.3.	Studiu de fezabilitate/Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	35.000,00	7.350,00	42.350,00
3.5.4.	Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	5.000,00	1.050,00	6.050,00
3.5.5.	Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	20.000,00	4.200,00	24.200,00
3.5.6.	Proiect tehnic și detalii de execuție	200.000,00	42.000,00	242.000,00
3.6.	Organizarea procedurilor de achiziție	50.000,00	10.500,00	60.500,00
3.7.	Consultanță	35.000,00	7.350,00	42.350,00
3.7.1	Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	35.000,00	7.350,00	42.350,00
3.7.2	Audit financiar	0,00	0,00	0,00
3.8.	Asistență tehnică	57.000,00	11.970,00	68.970,00
3.8.1.	Asistență tehnică din partea proiectantului:	20.000,00	4.200,00	24.200,00
3.8.1.1	Pe perioada de execuție a lucrărilor	13.000,00	2.730,00	15.730,00
3.8.1.2	Pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	7.000,00	1.470,00	8.470,00
3.8.2.	Dirigenție de șantier	35.000,00	7.350,00	42.350,00
3.8.3.	<u>Coordonator în materie de securitate și sănătate - conform Hotărârii Guvernului nr. 300/2006, cu modificările și completările ulterioare</u>	2.000,00	420,00	2.420,00
<b>TOTAL CAPITOL 3</b>		<b>432.378,00</b>	<b>90.799,38</b>	<b>523.177,38</b>

#### **CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investiția de bază**

4.1.	Construcții și instalații	3.648.000,00	766.080,00	4.414.080,00
4.1.1	Lucrări de intervenții	2.514.000,00	527.940,00	3.041.940,00
4.1.2	Lucrări pentru creșterea eficienței energetice	1.119.000,00	234.990,00	1.353.990,00
4.1.3	Lucrări aferente corpurilor de clădire neeligibile/extinderi	0,00	0,00	0,00
4.1.4	Cheltuieli aferente lucrărilor de intervenții pentru îmbunătățirea terenului de fundare, dacă este cazul	15.000,00	3.150,00	18.150,00
4.2.	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	26.576,00	5.580,96	32.156,96

4.3.	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	264.856,00	55.619,76	320.475,76
4.4.	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0,00	0,00	0,00
4.5.	Dotări	0,00	0,00	0,00
4.6.	Active necorporale	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTAL CAPITOL 4</b>	<b>3.939.432,00</b>	<b>827.280,72</b>	<b>4.766.712,72</b>
<b>CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli</b>				
5.1.	Organizare de șantier	20.000,00	4.200,00	24.200,00
5.1.1.	Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	15.000,00	3.150,00	18.150,00
5.1.2.	Cheltuieli conexe organizării șantierului	5.000,00	1.050,00	6.050,00
5.2.	Comisioane, taxe, cote, costul creditului	42.717,34	0,00	42.717,34
5.2.1.	Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare	0,00	0,00	0,00
5.2.2.	Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	18.507,88	0,00	18.507,88
5.2.3.	Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	3.701,58	0,00	3.701,58
5.2.4.	Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	18.507,88	0,00	18.507,88
5.2.5.	Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare	2.000,00	0,00	2.000,00
5.3.	Cheltuieli diverse și neprevăzute	250.000,00	52.500,00	302.500,00
5.4.	Cheltuieli pentru informare și publicitate	10.000,00	2.100,00	12.100,00
	<b>TOTAL CAPITOL 5</b>	<b>322.717,34</b>	<b>58.800,00</b>	<b>381.517,34</b>
<b>CAPITOLUL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste</b>				
6.1.	Pregătirea personalului de exploatare	0,00	0,00	0,00
6.2.	Probe tehnologice și teste	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTAL CAPITOL 6</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>CAPITOLUL 7 Cheltuieli aferente marjei de buget și pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț</b>				
7.1.	Cheltuieli aferente marjei de buget 2% din (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.5 + 3.7 + 3.8 + 4 + 5.1.1)	86.834,44	18.235,23	105.069,67

7.2.	Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț	10.000,00	2.100,00	12.100,00
	<b>TOTAL CAPITOL 7</b>	<b>96.834,44</b>	<b>20.335,23</b>	<b>117.169,67</b>
	<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>4.803.361,78</b>	<b>999.735,33</b>	<b>5.803.097,11</b>
	din care C + M (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)	3.701.576,00	777.330,96	4.478.906,96

<b>TOTAL GENERAL (cu TVA) din care:</b>	
buget de stat	<b>5.414.520,10</b>
buget local	388.577,01

Cost unitar aferent investiției (C+M/Scd) fără TVA	<b>8.355,70</b>	<i>lei/mp</i>
Suprafata construita desfasurata a imobilului Acd	<b>443,00</b>	<i>mp</i>

**Beneficiar:**  
**PRIMĂRIA MARCA**

**PROIECTANT:**  
**SC ART BUILDING CONS SRL**

SC ART BUILDING CONS SRL

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SĂLAJ**  
**COMUNA MARCA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MARCA**

**HOTĂRÂREA NR. 16**  
**din 11.05.2026**

**privind aprobarea documentației de avizare a lucrărilor de intervenții și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții “ Consolidare seismică și creșterea eficienței energetice la Școala Primară din loc. Leșmir, nr. 130, com. Marca, jud. Sălaj”, aprobat pentru finanțare prin Programul național de consolidare a clădirilor cu risc seismic ridicat - Subprogramul proiectarea și execuția lucrărilor de intervenții pentru clădirile de interes și utilitate publică**

**Consiliul local al comunei Marca, Județul Sălaj, întrunit în ședință extraordinară;**  
**Având în vedere :**

- Referatul de aprobare al primarului comunei Marca nr. 2177 din 05.05.2026, în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre,
- Raport de specialitate nr. 2178 din 05.05.2026, întocmit de compartimentul de specialitate;
- Avizul comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local;
- Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

**În conformitate cu:**

- Prevederile Legii nr. 212/2022, privind unele măsuri pentru reducerea riscului seismic al clădirilor, privind derularea Programului național de consolidare a clădirilor cu risc seismic ridicat, cu modificările și completările ulterioare,
- Prevederile OMDLPA nr. 2853/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 212/2022 privind unele măsuri pentru reducerea riscului seismic al clădirilor, privind derularea Programului național de consolidare a clădirilor cu risc seismic ridicat, cu modificările și completările ulterioare,

În baza prevederilor art. 139 și art. 196, alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** – Se aprobă documentația de avizare a lucrărilor de intervenții pentru obiectivul de investiții “**Consolidare seismică și creșterea eficienței energetice la Școala Primară din loc. Leșmir, nr. 130, com. Marca, jud. Sălaj**”, aprobat pentru finanțare prin Programul național de consolidare a clădirilor cu risc seismic ridicat - Subprogramul proiectarea și execuția lucrărilor de intervenții pentru clădirile de interes și utilitate publică, întocmită de SC ART BUILDING CONS SRL, înregistrată la COMUNA MARCA cu nr. 2123/05.05.2026.

**Art. 2.** - Se aprobă indicatorii tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții “**Consolidare seismică și creșterea eficienței energetice la Școala Primară din loc. Leșmir, nr. 130, com. Marca, jud. Sălaj**”, conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

**Art. 3** – Se aprobă finanțarea de la bugetul local al COMUNEI MARCA a sumei de 290.280,00 lei reprezentând categoriile de cheltuieli finanțate de la bugetul local, conform prevederilor art. 10 din Normele Metodologice, aprobate prin OMDLPA nr. 2853/2022, cu identificarea categoriilor de cheltuieli ce se finanțează de la bugetul de stat și a celor suportate de beneficiar în devizul general conform Anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

**Art. 4** – Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 5.** - Prezenta hotărâre se comunică prin grija secretarului general cu:

- Instituția Prefectului – Județul Sălaj;
- Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației;
- Primarul comunei Marca.
- Cetățenii comunei prin afișaj și publicare pe pagina web a comunei.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
OPRIȘ NICUȘOR-MARCEL

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL,  
PURCAR CRISTINA-MARIANA



**INDICATORII TEHNICO-ECONOMICI**  
**a obiectivului de investiții “Consolidare seismică și creșterea eficienței energetice la Școala**  
**Primară din loc. Leșmir, nr. 130, com. Marca, jud. Sălaj”**

Valoare totală 3.136.133,45 lei (fără TVA);

- din care: C+M 2.253.701,00 lei (fără TVA);

Valoare totală 3.789.095,43 lei (cu TVA);

- din care: C+M 2.726.978,21 lei (cu TVA);

**Tip clădire:** Clădire publică rezilientă la cutremure și renovată energetic

Suprafața construită a construcției 381,00 mp

Suprafața construcției desfășurată înainte de intervenție 381,00 mp;

**Suprafața construcției după intervenție 381,00 mp;**

Reducerea consumului anual specific de energie finală pentru încălzire (kWh/m<sup>2</sup> an): 274,80

Reducerea consumului de energie primară (kWh/m<sup>2</sup> an): 343,19

Consumul de energie primară utilizând surse regenerabile la finalul implementării proiectului (kWh/m<sup>2</sup> an): 128,00

Reducere anuală estimată a gazelor cu efect de seră (echivalent kgCO<sub>2</sub>/m<sup>2</sup> an): 112,09

Numărul de persoane (utilizatori): 250

**Durata estimată de execuție a obiectivului de investiții: 12 luni**

**Surse de finanțare:**

- valoarea de la bugetul de stat 3.498.815,43 lei (cu TVA);

- valoarea de la bugetul local – 290.280,00 lei (cu TVA);

**Beneficiar:**

**PRIMĂRIA MARCA**



**PROIECTANT:**

**SC ART BUILDING CONS SRL**



**DEVIZ GENERAL**

al obiectivului de investiție: “Consolidare seismică și creșterea eficienței energetice la Școala Primară din loc. Leșmir, nr. 130, com. Marca, jud. Sălaj”

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și a subcapitolelor de cheltuieli	Valoarea (inclusiv TVA)		
		Valoarea <sup>2</sup> (fără TVA)	TVA	Valoare cu TVA
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
<b>CAPITOLUL 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului</b>				
1.1.	Obținerea terenului	0,00	0,00	0,00
1.2.	Amenajarea terenului	2.500,00	525,00	3.025,00
1.3.	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială	1.500,00	315,00	1.815,00
1.4.	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	1.500,00	315,00	1.815,00
	<b>TOTAL CAPITOL 1</b>	<b>5.500,00</b>	<b>1.155,00</b>	<b>6.655,00</b>
<b>CAPITOLUL 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții</b>				
2.	Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului	5.000,00	1.050,00	6.050,00
	<b>TOTAL CAPITOL 2</b>	<b>5.000,00</b>	<b>1.050,00</b>	<b>6.050,00</b>
<b>CAPITOLUL 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică</b>				
3.1.	Studii	5.000,00	1.050,00	6.050,00
3.1.1	Studii de teren	3.000,00	630,00	3.630,00
3.1.2	Raport privind impactul asupra mediului	0,00	0,00	0,00
3.1.3	Alte studii specifice	2.000,00	420,00	2.420,00
3.2.	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	5.000,00	1.050,00	6.050,00
3.3.	Expertizare tehnică	11.430,00	2.400,30	13.830,30
3.4.	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor, auditul de siguranță rutieră	6.096,00	1.280,16	7.376,16
3.5.	Proiectare	175.000,00	36.750,00	211.750,00
3.5.1.	Temă de proiectare	0,00	0,00	0,00
3.5.2.	Studiu de fezabilitate	0,00	0,00	0,00

3.5.3.	Studiu de fezabilitate/Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	25.000,00	5.250,00	30.250,00
3.5.4.	Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	5.000,00	1.050,00	6.050,00
3.5.5.	Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	15.000,00	3.150,00	18.150,00
3.5.6.	Proiect tehnic și detalii de execuție	130.000,00	27.300,00	157.300,00
3.6.	Organizarea procedurilor de achiziție	30.000,00	6.300,00	36.300,00
3.7.	Consultanță	35.000,00	7.350,00	42.350,00
3.7.1	Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	35.000,00	7.350,00	42.350,00
3.7.2	Audit financiar	0,00	0,00	0,00
3.8.	Asistență tehnică	52.000,00	10.920,00	62.920,00
3.8.1.	Asistență tehnică din partea proiectantului:	20.000,00	4.200,00	24.200,00
3.8.1.1	Pe perioada de execuție a lucrărilor	10.000,00	2.100,00	12.100,00
3.8.1.2	Pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	10.000,00	2.100,00	12.100,00
3.8.2.	Dirigenție de șantier	30.000,00	6.300,00	36.300,00
3.8.3.	<u>Coordonator în materie de securitate și sănătate - conform Hotărârii Guvernului nr. 300/2006, cu modificările și completările ulterioare</u>	2.000,00	420,00	2.420,00
<b>TOTAL CAPITOL 3</b>		<b>319.526,00</b>	<b>67.100,46</b>	<b>386.626,46</b>
<b>CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investiția de bază</b>				
4.1.	Construcții și instalații	2.205.625,00	463.181,25	2.668.806,25
4.1.1	Lucrări de intervenții	1.856.700,00	389.907,00	2.246.607,00
4.1.2	Lucrări pentru creșterea eficienței energetice	338.925,00	71.174,25	410.099,25
4.1.3	Lucrări aferente corpurilor de clădire neeligibile/extinderi	0,00	0,00	0,00
4.1.4	Cheltuieli aferente lucrărilor de intervenții pentru îmbunătățirea terenului de fundare, dacă este cazul	10.000,00	2.100,00	12.100,00
4.2.	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	22.576,00	4.740,96	27.316,96

4.3.	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	225.856,00	47.429,76	273.285,76
4.4.	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0,00	0,00	0,00
4.5.	Dotări	0,00	0,00	0,00
4.6.	Active necorporale	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTAL CAPITOL 4</b>	<b>2.454.057,00</b>	<b>515.351,97</b>	<b>2.969.408,97</b>
<b>CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli</b>				
5.1.	Organizare de șantier	20.000,00	4.200,00	24.200,00
5.1.1.	Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	15.000,00	3.150,00	18.150,00
5.1.2.	Cheltuieli conexe organizării șantierului	5.000,00	1.050,00	6.050,00
5.2.	Comisioane, taxe, cote, costul creditului	26.790,71	0,00	26.790,71
5.2.1.	Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare	0,00	0,00	0,00
5.2.2.	Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	11.268,51	0,00	11.268,51
5.2.3.	Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	2.253,70	0,00	2.253,70
5.2.4.	Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	11.268,51	0,00	11.268,51
5.2.5.	Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare	2.000,00	0,00	2.000,00
5.3.	Cheltuieli diverse și neprevăzute	250.000,00	52.500,00	302.500,00
5.4.	Cheltuieli pentru informare și publicitate	10.000,00	2.100,00	12.100,00
	<b>TOTAL CAPITOL 5</b>	<b>286.790,71</b>	<b>54.600,00</b>	<b>341.390,71</b>
<b>CAPITOLUL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste</b>				
6.1.	Pregătirea personalului de exploatare	0,00	0,00	0,00
6.2.	Probe tehnologice și teste	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTAL CAPITOL 6</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>CAPITOLUL 7 Cheltuieli aferente marjei de buget și pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț</b>				
7.1.	Cheltuieli aferente marjei de buget 2% din (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.5 + 3.7 + 3.8 + 4 + 5.1.1)	55.259,74	11.604,55	66.864,29

7.2.	Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț	10.000,00	2.100,00	12.100,00
	<b>TOTAL CAPITOL 7</b>	<b>65.259,74</b>	<b>13.704,55</b>	<b>78.964,29</b>
	<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>3.136.133,45</b>	<b>652.961,98</b>	<b>3.789.095,43</b>
	din care C + M (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)	2.253.701,00	473.277,21	2.726.978,21

<b>TOTAL GENERAL (cu TVA) din care:</b>	
buget de stat	<b>3.498.815,43</b>
buget local	290.280,00

Cost unitar aferent investiției (C+M/Scd) fără TVA	<b>5.915,23</b>	<i>lei/mp</i>
Suprafata construita desfasurata a imobilului Acd	<b>381,00</b>	<i>mp</i>

**Beneficiar:**  
**PRIMĂRIA MARCA**

**PROIECTANT:**  
**SC ART BUILDING CONS SRL**



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SĂLAJ**  
**COMUNA MARCA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MARCA**

**HOTĂRÂREA NR. 17**  
**din 11.05.2026**

**privind actualizarea planului de analiză și acoperire a riscurilor al Comunei Marca  
pentru anul 2026**

Consiliul Local al Comunei Marca, județul Sălaj, întrunit în ședință extraordinară;  
Având în vedere:

- referatul de aprobare al primarului Comunei Marca nr. 2192 din 07.05.2026;
- raportul de specialitate al șefului S.V.S.U. Marca nr. 2193 din 07.05.2026;
- avizul comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local;
- prevederile art. 4 alin. (1) și (2), ale art. 13 lit. a) și cele ale art. 14 lit. a) din Legea nr. 307/12.07.2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- prevederile art. 14 alin. (2) din H.G. nr. 1492 din 9 septembrie 2004 privind principiile de organizare, funcționarea și atribuțiile serviciilor de urgență profesioniste;
- prevederile art. 6 alin. (1) și (2) din Metodologia de elaborare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor și a Structurii-cadru a Planului de analiză și acoperire a riscurilor, aprobată prin Ordinul nr. 132/2007 al ministrului administrației și internelor;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit.a), art. 136 și art. 139 alin. (1) coroborate cu prevederile art. 196 alin. (1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă actualizarea Planului de analiză și acoperire a riscurilor al Comunei Marca pentru anul 2026, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se comunică la:

- Instituția Prefectului Județului Sălaj;
- Primarul Comunei Marca;
- Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Marca;
- Comitetul local pentru Situații de Urgență al Comunei Marca;
- Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Porolissum” al județului Sălaj;
- Cetățenii comunei prin afișaj la avizier și publicare pe pagina web a comunei.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
OPRIȘ NIȚUȘOR-MARCEL



CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL,  
PURCAR CRISTINA-MARIANA

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SĂLAJ**  
**COMUNA MARCA**  
**Comitetul Local pentru Situații de Urgență**

**A P R O B,**  
**Președintele de ședință al Consiliului**  
**Local al Comunei Marca**



# **P L A N U L D E A N A L I Z Ă** **Ș I A C O P E R I R E A R I S C U R I L O R** **A N U L 2 0 2 6**

**A fost discutat în ședința Consiliului Local al Comunei Marca și aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 17 din 11.05.2026**

# CAPITOLUL I DISPOZITII GENERALE

## SECTIUNEA 1-a: Definiție, scopuri, obiective

*Planul de analiză și acoperire a riscurilor* al comunei Marca, denumit **PAAR**, reprezintă documentul care cuprinde riscurile potențiale identificate la nivel local, măsurile, acțiunile și resursele necesare pentru managementul riscurilor respective.

**Scopurile PAAR** sunt acelea de a asigura cunoașterea, de către toți factorii implicați, a sarcinilor și atribuțiilor ce le revin premergător, pe timpul și după apariția unei situații de urgență, de a crea un cadru unitar și coerent de acțiune pentru prevenirea și gestionarea riscurilor generatoare de situații de urgență și de a asigura un răspuns optim în caz de urgență, adecvat fiecărui tip de risc identificat.

**Obiectivele PAAR** sunt:

- a) asigurarea prevenirii riscurilor generatoare de situații de urgență, prin evitarea manifestării acestora, reducerea frecvenței de producere ori limitarea consecințelor lor, în baza concluziilor rezultate în urma identificării și evaluării tipurilor de risc, conform schemei cu riscurile teritoriale;
- b) amplasarea și dimensionarea unităților operative și a celorlalte forțe destinate asigurării funcțiilor de sprijin privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență;
- c) stabilirea concepției de intervenție în situații de urgență și elaborarea planurilor operative;
- d) alocarea și optimizarea forțelor și mijloacelor necesare prevenirii și gestionării situațiilor de urgență.

*Obiectivul fundamental al acestui plan se concentrează asupra realizării unui sistem informațional care să integreze toate informațiile, toate tipurile de date, necesare managementului dezastrelor naturale, de la prognoză până la măsurile post-factum.*

## SECTIUNEA a 2-a: Responsabilități privind analiza și acoperirea riscurilor

**Responsabilitățile privind analiza și acoperirea riscurilor** revin tuturor factorilor care, potrivit legii, au atribuții ori asigură funcții de sprijin privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență în profil teritorial (autorități ale administrației publice locale, Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență, Comitetul Local pentru Situații de Urgență, alte organe și organisme cu atribuții în domeniu). Planul de analiză și acoperire a riscurilor *se întocmește* de către comitetul local pentru situații de urgență și *se aprobă* de către consiliul local.

Primarul asigură condițiile necesare elaborării planului de analiză, acoperire a riscurilor și alocării resursele necesare pentru punerea în aplicare a acestuia, potrivit legii.

Alocarea resurselor materiale și financiare necesare desfășurării activității de analiză și acoperire a riscurilor se asigură, potrivit reglementărilor în vigoare, de către fiecare autoritate, organism, operator economic și /sau instituție în parte, corespunzător sarcinilor și atribuțiilor ce-i revin.

Planul de analiză și acoperire a riscurilor se întocmește într-un număr suficient de exemplare, din care unul va fi pus la dispoziția Inspectoratului Județean pentru Situații de Urgență „Porolissum” al județului Sălaj.

Personalul din Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență „Porolissum” al județului Sălaj, precum și cel al celorlalte forțe destinate prevenirii și combaterii riscurilor generatoare de situații de urgență are obligația să cunoască în părțile care îl privesc conținutul planului de analiză și acoperire a riscurilor și să îl aplice, corespunzător situațiilor de urgență specifice.

### **Responsabilitățile cetățenilor**

Dezvoltarea unui sistem eficient de management al situațiilor de urgență trebuie să se bazeze, într-o măsură mult mai mare, pe contribuția comunității locale și a fiecărui cetățean. Cetățeanul, ca principal beneficiar al politicii de securitate, are dreptul și datoria de a contribui activ la construcția ei cotidiană, printr-un comportament participativ și responsabil. Cetățeanul are dreptul de a fi

informat cu privire la riscurile la care este supus în cadrul comunității și la măsurile care trebuie luate pentru prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență.

Obligația primordială a cetățenilor în acest domeniu este aceea de a avea un comportament preventiv, de a participa activ la prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență în cadrul comunității locale. Comportamentul preventiv cuprinde totalitatea acțiunilor pe care cetățeanul le realizează pentru a preîntâmpina producerea de evenimente negative care pot genera pierderi. Primul nivel al acestui tip de comportament este eliminarea neglijențelor.

Cel de-al doilea nivel îl constituie o metodologie de prevenire bazată pe redundanță, adică o dublare a acțiunii umane cu sisteme automate de prevenire și control. Întrucât redundanța este costisitoare, măsurile specifice trebuie analizate prin prisma eficienței, respectiv prin punerea în balanță a gravității și probabilității producerii evenimentului alături de costurile implementării.

Toate măsurile de comportament preventiv necesar a fi adoptate de cetățeni trebuie să constituie un ansamblu coerent sub forma politicii de securitate, concepută ca ansamblul procedurilor de prevenire a pierderilor, respectiv pentru:

- informarea generală și permanentă/periodică asupra riscurilor specifice care îi pot afecta propria viață și proprietate, precum și pe cea a concetățenilor;
- formarea comportamentului preventiv, dezvoltarea culturii de securitate și eliminarea/reducerea neglijențelor din conduită;
- dezvoltarea spiritului civic și de solidaritate în comunitatea locală;
- adoptarea de măsuri proprii pentru reducerea riscurilor asupra familiei, bunurilor, locuinței și anexelor gospodărești cu respectarea cadrului legal privind construirea și locuirea;
- respectarea, cunoașterea și aplicarea deciziilor organelor cu atribuții și responsabilități în gestionarea situațiilor de urgență privind protecția, intervenția, evacuarea și restabilirea stării de normalitate în comunitatea respectivă, în cazul producerii unor situații de urgență;
- participarea ca voluntari la acțiunile preventive, de salvare - evacuare a populației afectate de situațiile de urgență, precum și la acțiunile de intervenție și de refacere ;
- încheierea contractelor de asigurări pentru cazuri de dezastre;
- cunoașterea modului de comportare înainte, în timpul și după trecerea dezastrelor;
- respectarea măsurilor stabilite de organele în drept și protejarea lucrărilor cu rol de apărare împotriva situațiilor de urgență.

#### **Consiliul local și primăria**

Autoritățile administrației publice locale trebuie să fie pregătite să facă față gestionării situațiilor de urgență prin comitetele județene sau, după caz, locale pe care le conduc, ele fiind primele care iau contact cu fenomenul și care asigură aplicarea măsurilor din planurile proprii, până la intervenția altor autorități și structuri.

Răspunsul la factorii de risc trebuie să urmeze principiul gradualității, astfel că deciziile inițiale trebuie luate la acest nivel, context în care creșterea capacității de prevenire și răspuns locale constituie prioritatea esențială.

Principalele lor responsabilități, pe fazele dezastrului, sunt:

#### **a) în faza pre – dezastru:**

- instituie măsurile de prevenire a situațiilor de urgență, analizează anual și ori de câte ori este nevoie activitatea desfășurată și adoptă măsuri pentru îmbunătățirea acesteia;
- aprobă organizarea activității de apărare împotriva situațiilor de urgență la nivelul unității administrativ- teritoriale;
- hotărăsc înființarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență, aprobă regulamentul de organizare și funcționare a acestora, asigură încadrarea cu personal, dotarea și finanțarea cheltuielilor de întreținere și funcționare a acestuia în condiții de operativitate și eficiență în conformitate cu criteriile minime de performanță;
- aprobă planurile anuale și de perspectivă pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare destinate prevenirii și gestionării situațiilor de urgență;

- elaborează planurile urbanistice generale, corelate cu hărțile de risc și asigură respectarea prevederilor acestor documentații;
- determină necesitățile comunității locale privind resursele mobilizabile, materiale, utilaje și resursele financiare în caz de dezastre;
- asigură mobilizarea populației la acțiunile de apărare împotriva situațiilor de urgență și organizează exerciții și aplicații, sub conducerea organelor abilitate în vederea pregătirii intervenției operative;
- asigură organizarea și instruirea grupurilor de voluntari în vederea participării la acțiunile de salvare-evacuare a populației afectate de dezastre.

#### **b) pe timpul dezastrului:**

- desfășoară activitățile cuprinse în legislația în vigoare privind managementul situațiilor de urgență;
- menține în stare de funcționare drumurile și accesele în zonele calamitate;
- coordonează acțiunile de ajutor;
- înființează centre de informare în zona în care s-a produs dezastrul care să îndeplinească și funcția de transmitere a avertizării individuale a cetățenilor în cazul în care sistemele de înștiințare - alarmare nu sunt disponibile, pe durata situației de urgență;
- asigură condițiile necesare pentru acordarea asistenței medicale;
- asigură evacuarea persoanelor sau bunurilor periclitate potrivit planurilor întocmite și condițiile corespunzătoare de trai, evidența populației evacuate, asigurarea primirii și cazării persoanelor evacuate, instalarea taberelor de evacuați, recepția și depozitarea bunurilor evacuate, securitatea și paza zonelor evacuate;
- coordonează acțiunile pentru asigurarea necesităților esențiale ale persoanelor sau comunităților izolate.

#### **c) post dezastru:**

- participă la acțiunile de înlăturare a efectelor dezastrului, de refacere a locuințelor și gospodăriilor afectate de dezastre;
- coordonează acțiunile de aprovizionare cu hrană și îmbrăcăminte și de distribuire a acestora, precum și pentru cazarea în locuințe temporare;
- asigură condițiile pentru asistența sanitară;
- coordonează activitățile de reconstrucție și restaurare a activității normale;
- organizează activități de ajutor financiar.

#### **Instituții și operatori economici**

Instituțiile publice și operatorii economici au un rol important în ceea ce privește prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență. Pe de o parte, pot suferi un impact direct ca urmare a manifestării unui anumit risc, iar pe de altă parte, în numeroase cazuri, reprezintă chiar sursa de risc și punctul de declanșare a unei situații de urgență.

Din punct de vedere al accidentelor industriale în care sunt implicate substanțe periculoase, operatorii economici au următoarele obligații:

- să notifice autorităților competente inventarul de substanțe;
- să întocmească politica de prevenire a accidentelor majore, respectiv raportul de securitate;
- să elaboreze un plan de urgență internă;
- să informeze imediat autoritățile competente în cazul producerii unui accident major;
- să informeze corect și complet populația din zonele de planificare la urgență;
- să desfășoare exerciții de verificare a planurilor și pregătire a forțelor proprii de intervenție;
- să permită inspecția autorităților competente;
- să ia toate măsurile necesare pentru a preveni producerea accidentelor și pentru a limita, în cazul producerii, consecințele acestora asupra sănătății populației și a calității mediului.

Din punct de vedere al accidentelor nucleare sau radiologice, instituțiile publice și operatorii economici au următoarele obligații principale:

- monitorizarea radioactivității mediului;

- întocmirea prognozelor și predicțiilor cu privire la contaminarea radioactivă a mediului, a produselor agroalimentare și a populației din zonele potențial contaminate;
- notificarea autorităților asupra accidentului;
- elaborarea planurilor de protecție și intervenție în caz de accident nuclear / radiologic;
- desfășurarea de exerciții de urgență pe și în afara amplasamentului.

Din punct de vedere al prevenirii incendiilor, instituțiile publice și operatorii economici trebuie să îndeplinească obligațiile prevăzute în legislația specifică și în Normele generale de apărare împotriva incendiilor.

#### **Acte normative de referință**

- Legea nr. 481/2004 modificată și completată cu Legea nr. 212/2006 privind protecția civilă;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- Ordinul MAI nr. 132/2007 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor și a Structurii-cadru a Planului de analiză și acoperire a riscurilor;
- Ordinul MAI nr. 1184/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de evacuare în situații de urgență;
- Ordonanța de Urgență nr. 21 din 15 aprilie 2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență;
- H.G nr. 1489/2004 privind organizarea și funcționarea Comitetului Național pentru Situații de Urgență;
- H.G nr. 1492/2004 privind principiile de organizare, funcționarea și atribuțiile serviciilor de urgență profesionale;
- H.G nr. 2288/2004 pentru aprobarea repartizării principalelor funcții de sprijin pe care le asigură ministerele, celelalte organe centrale și organizațiile neguvernamentale privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență;
- Ordinul MAI nr. 886 din 30 septembrie 2005 pentru aprobarea Normelor tehnice privind Sistemul național integrat de înștiințare, avertizare și alarmare a populației;
- H.G nr. 1669/2005 privind constituirea și funcționarea Comitetului Director de Asigurare la Dezastre;
- Legea apelor nr. 107/1996;
- Ordinul comun 638/420/2005 al Ministerului Administrației și Internelor și al Ministerului și Gospodăririi Apelor privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice și poluări accidentale;
- H.G nr. 1286/2004 privind aprobarea Planului general de măsuri preventive pentru evitarea și reducerea efectelor inundațiilor;
- Legea nr. 575/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național - Secțiunea a V-a - Zone de risc natural;
- H.G nr.1075/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind apărarea împotriva efectelor dezastrilor produse de seisme și/sau alunecări de teren;
- H.G nr. 372 din 18/03/2004 pentru aprobarea Programului Național de Management al Riscului Seismic;
- Ordinul comun nr. 1995/1160/2005 al Ministerului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului și al Ministerului Administrației și Internelor pentru aprobarea Regulamentului privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență specifice riscului la cutremure și/sau alunecări de teren;
- H.G nr. 372 din 18/03/2004 pentru aprobarea Programului Național de Management al Riscului Seismic;
- H.G nr. 95/2003 privind controlul activităților care prezintă pericole de accidente majore în care sunt implicate substanțe periculoase;
- Ordinul MAI nr. 735/2005 privind evidența, gestionarea, depozitarea și distribuirea ajutoarelor interne și internaționale destinate populației în situații de urgență.

## CAPITOLUL II CARACTERISTICILE COMUNEI MARCA

### Scurt istoric al Comunei Marca

Așezările comunei sunt vechi, atestarea lor documentară datând din secolele XIII-XV, după cum urmează:

- **Satul Marca** - prima atestare scrisă în anul 1241 cu denumirea de Markus, dar atestată istoric din perioada dacică;
- **Satul Leșmir** – atestat în anul 1213;
- **Satul Porț** - datează din perioada dacică;
- **Satul Șumal** – atestat în anul 1452;
- **Satul Marca- Huta** - atestat în anul 1907.

**Ocupația principală** a locuitorilor a constituit-o agricultura, cultura viței-de-vie și a pomilor fructiferi, precum și creșterea animalelor.

**Populația comunei** este formată din: români, maghiari, romi și slovaci.

Din analiza statistică a incendiilor izbucnite pe teritoriul Comunei Marca în ultimi 10 ani, rezultă următoarele aspecte:

- ✓ Incendiile au izbucnit cu preponderență la gospodăriile cetățenești - locuințe și anexe ale acestora;
- ✓ Operatorii economici și instituțiile publice au fost afectate de izbucnirea incendiilor în proporție de sub 10% din totalul incendiilor produse.

Cele mai multe incendii au fost generate de:

- instalații electrice defecte sau improvizate;
- jocul copiilor cu focul;
- focul deschis;
- acțiuni intenționate;
- cenușă, jar, scânteii;
- mucuri de țigări.

Ca împrejurări ce au generat incendiile se pot reține:

- Echipamente electrice improvizate;
- Aparate electrice defecte sau uitate sub tensiune;
- Mijloace de încălzire improvizate și nesupravegheate;
- Sudura;
- Scânteii mecanice;
- Explozie urmată de incendiu;
- Accident urmat de incendiu.

### SECTIUNEA 1-a: Amplasare geografică și relief

#### **2.1.1 Aspecte administrative**

Comuna Marca are în componența sa 5 sate:

- Satul Marca - centru de comună;
- Satul Porț – situat la o distanță de 2 km față de centrul de comună;
- Satul Leșmir – situat la o distanță de 6 km față de centrul comunei;

- Satul Șumal – situat la o distanță de 10 km față de centrul comunei;
- Satul Marca-Hută – situat la o distanță 8,5 km față de centrul comunei.

Comuna Marca este situată la limita vestică a județului Sălaj, având o întindere pe o latitudine de aproximativ 15 km.

Teritoriul administrativ al comunei are o suprafață de 4.892 ha, reprezentând 1,25 % din suprafața județului.

### **2.1.2 Suprafața comunei Marca**

Comuna Marca are suprafața totală de 4.892 ha din care 3.318 ha teren agricol și 1.574 ha teren neagricol. Terenul agricol se compune din:

- arabil - 1.925 ha;
- pășuni - 903 ha;
- fânețe - 467 ha;
- vii - 23 ha.

Terenul neagricol este compus din 1.100 ha pădure, restul fiind ocupat de terenuri cu construcții, teren cu ape și stuf, căi de comunicație precum și terenuri degradate.

### **2.1.3 Vecinii**

Comuna Marca se învecinează la vest cu teritoriul administrativ al județului Bihor, la nord-est cu teritoriul comunei Camăr, la est cu comuna Ip și la sud-est cu cel al comunei Halmăsd.

### **2.1.4 Forme de relief**

Comuna Marca este una dintre comunele de dimensiune medie a județului Sălaj, fiind situată în extremitatea vestică a județului, la granița cu județul Bihor. Din punct de vedere geografic, teritoriul administrativ al comunei se desfășoară atât în zona vestică a Depresiunii Plopiș, urcând în zona montană a Plopișului, cât și în zona Colinelor Toglaciului, în bazinul hidrografic al râului Barcău.

Hidrografic, teritoriul comunei se încadrează în bazinul râului Barcău, iar lunca cea mai dezvoltată, simetrică ca lățime până la defileul de la Marca, are cca. 2-3 km, fiind o zonă propice agriculturii. Specific comunei Marca este defileul râului Barcău.

Vegetația comunei este cea specifică de trecere de la regiunea deluroasă spre cea muntoasă, aprținând în cea mai mare parte domeniului forestier, unde predomină stejarul, carpenul, fagul, teiul și cerul.

Animalele sălbatice specifice zonei sunt: porcul mistreț, vulpea și iepurele.

### **2.1.5 Caracteristicile pedologice ale solului**

Tipul de sol prezintă o importanță însemnată în ceea ce privește ocupația locuitorilor și producția agricolă a comunei.

În comuna Marca sunt următoarele tipuri de soluri:

- ✓ soluri brune de pădure;
- ✓ soluri negre de fânețe;
- ✓ soluri aluvionare.

Dealurile din împrejurimile comunei sunt prielnice cultivării viței de vie și a pomilor fructiferi. Subsolul comunei este foarte bogat în cărbune, petrol, nisipuri bituminoase, micașturi, gnaise, nisipuri și pietrișuri.

## **SECȚIUNEA a 2 – a: Caracteristici climatice**

### **2.2.1. Regim climatic**

Clima specifică este temperată și se caracterizează prin temperaturi medii anuale cuprinse între 9 și 10° C, luna cea mai rece fiind ianuarie cu medii cuprinse între -2° C și 4° C, iar cea mai caldă lună este iulie cu temperaturi medii de 20° C și 32° C.

### **2.2.2. Regimul precipitațiilor**

Vara se înregistrează de multe ori ploi cu caracter torențial, media fiind de 50-80 l/m pătrat. Cantitățile cele mai mari de precipitații cad în lunile mai-iunie, iar cele mai reduse în februarie (32 mm). În lunile de toamnă (octombrie-noiembrie), cumulul ploilor care cad în 24 de ore este de aprox. 105 mm. Cantitatea maximă înregistrată a fost în anii ploioși 1970, 1973, 2005 și 2006. Variabilitatea neperiodică a precipitațiilor căzute prezintă situații diferite, iar la la extremă se situează anul 2000, când s-au înregistrat precipitații anuale scăzute, mai precis în luna octombrie când s-au măsurat doar 0,2-0,4 l/mp. Anul 2007 poate fi considerat deficitar din punct de vedere pluviometric.

### **2.2.3. Temperaturi**

Fiind consecința efectelor combinate ale intensității radiației solare, ale incidenței diferitelor mase de aer pe acest teritoriu, dar și a condițiilor fizico-geografice locale, temperatura aerului prezintă oscilații periodice diurne, lunare și anuale.

Amplitudinile termice sunt ridicate, determinate de răcirea puternică din timpul iernii ca urmare a pătrunderii maselor de aer polare și a încălzirii accentuate în timpul verii sub influența maselor de aer de origine tropicală.

În cursul anului, temperatura aerului variază foarte mult, în funcție de înălțimea soarelui deasupra orizontului, aceste variații fiind reflectate de valorile medii lunare și anuale.

### **2.2.4. Valorile extreme ale temperaturii aerului**

Valorile extreme absolute sunt consecința invaziei unor mase de aer foarte cald, de cele mai multe ori originare din nordul Africii sau a prezenței unor mase de aer reci de origine polară.

Temperaturile maxime absolute se înregistrează în lunile iulie și august în condițiile de timp anticiclonic, sub influența unor mase de aer tropical, ce determină timp senin și secetos. Valoarea de temperatură maximă atinsă a fost înregistrată în luna august a anului 1946 (41,3 ° C) și în luna iulie a anului 2000 (40,6° C).

Temperatura maximă absolută se înregistrează în general, în condițiile frecvenței de aer rece, care determină geruri deosebit de aspre, când temperatura minimă a aerului coboară până la – 35,5° C (24 ianuarie 1942).

### **2.2.5 Fenomene meteorologice extreme**

Variabilitatea neperiodică a climei determină o gamă diversă de fenomene meteorologice, unele dintre ele fiind periculoase sau cu risc climatic, deoarece prin geneză, evoluție și consecințe conduc la efecte negative, atât asupra mediului înconjurător cât și asupra comunității locale.

Fenomenele meteorologice extreme sunt consecința prezenței în regiune a unor mase de aer cu proprietăți fizice specifice care determină apariția unor manifestări extreme ale fenomenelor meteorologice.

Pentru sezonul cald sunt specifice următoarele fenomene meteorologice: averse de ploaie, ce pot avea și caracter torențial, descărcările electrice, vijeliile și grindina. De cele mai multe ori, aceste fenomene sunt asociate.

Aversele de ploaie pot genera situații de risc prin cantitățile însemnate de precipitații căzute în timp scurt. În comuna Marca numărul zilelor cu ploaie oscilează între 100 și 110. Caracterul precipitațiilor este strict legat de dinamica și structura maselor de aer ce tranzitează această regiune.

Precipitațiile atmosferice pot constitui factor de risc meteorologic atunci când depășesc anumite cantități și prezintă o intensitate foarte puternică:

#### **➤ COD ROȘU**

- Cantități de precipitații peste 50 l/mp în cel mult o oră;
- Cantități de precipitații de cel puțin 80 l/mp în 3 ore.

#### **➤ COD PORTOCALIU**

- Cantități de precipitații peste 35 l/mp în cel mult 1 oră;

- Cantități de precipitații de cel puțin 60 l/mp în 3 ore.

➤ **COD GALBEN**

- Cantități de precipitații normale pentru regiunea respectivă, dar temporar pot deveni periculoase pentru anumite activități și anume cantități de precipitații peste 25 l/mp în cel mult o oră;

- Cantități de precipitații de cel puțin 45 l/mp în 3 ore.

➤ **GRINDINA** - este fenomenul care se manifestă în situația unor mișcări consecutive puternice ale aerului și devine fenomen meteorologic periculos, ori de câte ori se produc căderi de grindină, chiar dacă nu sunt însoțite de descărcări electrice. Acest fenomen meteorologic devine factor de risc atunci când se produc căderi de grindină de mari dimensiuni, ori când grindina se așterne sub forma unui strat continuu și/sau se produc pagube materiale.

➤ **DESCĂRCĂRILE ELECTRICE** - apar în condițiile unor mișcări de convecție foarte puternice ale aerului și sunt înregistrate mai ales în sezonul cald al anului, din luna aprilie până în luna august. Ele pot fi însoțite de creșterea turbulenței aerului manifestată prin intensificări violente ale vântului, care pot avea și aspect de vijelie. Numărul mediu anual al zilelor în care se înregistrează descărcări electrice este cuprins între 20 – 25 zile/an. Pentru sezonul rece sunt caracteristice fenomenele meteorologice periculoase de ninsoare sau strat gros de zăpadă, viscol, depuneri de gheață pe conductorii aerieni.

➤ **NINSOAREA** - poate constitui fenomen meteorologic de risc atunci când se produc creșteri ale stratului de zăpadă cu 50 cm sau mai mult în 24 de ore, determinând înzăpezirea drumurilor și a căilor ferate, creând pericolul de prăbușire a acoperișurilor și a unor construcții. Zăpada cade de regulă la sfârșitul lunii decembrie. Grosimea stratului de zăpadă înregistrată totalizează anual aprox. 59 cm, dar sunt și ani și luni de iarnă cu ninsori slabe.

➤ **VISCOLUL** - este factor de risc atunci când ninsorile abundente sunt însoțite de vânt cu viteza mai mare sau egală cu 16 m/s (viscol puternic), care produce troienirea zăpezii pe porțiunile deschise de teren, împiedicând desfășurarea normală a activităților economice. Acest fenomen meteorologic poate avea urmări deosebit de grave pentru viața economică provocând izolarea unor așezări umane, distrugerea unor construcții, a rețelelor electrice și îngreunarea transporturilor rutiere sau feroviare.

➤ **DEPUNERILE DE GHEAȚĂ** - se produc pe sol sau pe diferite obiecte (polei, chiciură, lapoviță) și sunt fenomene meteorologice de risc atunci când prin prezența lor pot periclita circulația rutieră (polei) sau prin dimensiunile lor pot avaria conductorii aerieni.

➤ **VÂNTUL** - poate fi fenomen meteorologic de risc atunci când prin intensitatea sa depășește anumite limite și poate perturba activitatea normală a comunității umane. În situații convective foarte puternice, vântul poate depăși 25 m/s și atunci devine factor foarte puternic de risc meteorologic. Când viteza vântului este mai mare de 20 m/s, atunci sunt situații meteorologice de risc puternic, iar când viteza vântului depășește 15 m/s, acest fenomen meteorologic poate deveni temporar periculos.

### **SECȚIUNEA a 3- a: Rețeaua hidrografică**

#### **2.3.1. Cursuri de apă**

Teritoriul comunei Marca este străbătut de:

- Râul Barcău - pe distanța de 10 km;
- pâraul Valea Mare-Mârțuța - pe o distanță de 8 km.
- Lărgimea zonei inundabile:
  - maximă - 50 m;
  - minimă - 5 m;

- În caz de inundații poate afecta o localitate, terenurile aferente comunei și aprox. 100 de locuitori;
- Zone mai predispuse la inundații: terenurile aflate în intravilanul și extravilanul comunei Marca;
- Zone predispuse la alunecări de teren: satul Leșmir (la ieșirea din sat) și satul Șumal.

### **SECȚIUNEA a 4-a: Populație**

#### **2.4.1 Numărul populației**

Conform Recensământului populației și locuințelor din anul 2021, Comuna Marca are un număr de 2.226 locuitori din care:

- satul Marca - centru de comună – 1.195 locuitori;
- satul Porț - 245 locuitori;
- satul Leșmir - 331 locuitori;
- satul Șumal - 441 locuitori;
- satul Marca – Hută - 14 locuitori.

### **SECȚIUNEA a 5-a: Căi de transport**

#### **2.5.1. Căi rutiere**

Comuna Marca este străbătută de:

##### ➤ **drumuri naționale:**

- DN 19 B care străbate comuna pe o distanță de 1,514 km de la est la vest și trece prin satul Porț, făcând legătura cu județul Bihor;

##### ➤ **drumuri comunale:**

<b>SITUAȚIE DRUMURI COMUNALE COMUNA MARCA, JUD. SĂLAJ</b>						
<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumirea drumului comunal</b>	<b>Traseul drumului comunal</b>	<b>Lungimea drumului comunal (metri)</b>	<b>Total drumuri comunale din care: (km)</b>		
				<b>Drumuri asfaltate (betonate) (metri)</b>	<b>Drumuri pietruite (metri)</b>	<b>Drumuri de pământ (metri)</b>
<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
<b>LOCALITATEA MARCA</b>						
<b>1</b>	<b>DC 93 Marca-Cerișa</b>	DJ 109 – limită hotar sat Cerișa	5.150	5.150		
<b>2</b>	<b>DC 95 Marca - Marca-Hută</b>	DC 93 Marca-Cerișa – limită hotar Județul Bihor	7.960	1.040	1.900	5.020
<b>3</b>	<b>DC 93 DN19B - MARCA</b>	DN 19B – Primăria Marca	1.000	1.000		
<b>4</b>	<b>DC 95 A Marca</b>	DC 95 Marca – Marca-Hută și limită sat Cerișa, com. Halmășd	4.280	1.935		2.345

5	DC 93 A Marca	DC 93 Marca – limită com. Suplacu de Barcău, jud. Bihor	1.610	900	710	
6	DC 93 B Marca	DC 93 Marca – DC 95 Marca – Marca-Hută	2.200	720		1.480
<b>TOTAL LUNGIME MARCA</b>			22.200	10.745	2.610	8.845
<b>LOCALITATEA PORȚ</b>						
7	DC 92 Porț	DN 19B – DC Suplac Ghidaci	2.380	2.380		
8	DC Ghidaci	DC 92 – limită hotar Suplac	697		697	
9	DC 92 A Porț	DC 92 Porț – DN 19B	560	560		
<b>TOTAL LUNGIME PORȚ</b>			3.637	2.940	697	0
<b>LOCALITATEA LEȘMIR</b>						
10	DC 92 Leșmir	limită hotar Porț – limită hotar Suplac	2.200	2.200		
11	DC Leșmir-Suplac	DC 92 – limită hotar Suplac	780	780		
12	DC 92 B Leșmir	DC 92 Leșmir – DN 19 B – limită comuna Camăr	3.185	350	800	2.035
13	DC 92 C Leșmir	DC 92 Leșmir – DC 92 B – comuna Camăr	480	480		
<b>TOTAL LUNGIME LEȘMIR</b>			6.645	3.810	800	2.035
<b>LOCALITATEA ȘUMAL</b>						
14	DC 92 Șumal	limită hotar Leșmir – limită hotar Balc	4.480	4.065	415	
15	DC 92 D Șumal	DC 92 Șumal – comuna Camăr	2.950	380		2.570
16	DC 92 E Șumal	DC 92 Șumal – limită hotar localitatea Almașu Mare, comuna Balc, jud. Bihor	3.420			3.420
17	DC 92 F Șumal	DC 92 Șumal – hotar Camăr – Hotar Leșmir	2.880	346	290	2.244
<b>TOTAL LUNGIME ȘUMAL</b>			13.730	4.791	705	8.234
<b>TOTAL LUNGIME DRUMURI COMUNALE COMUNA MARCA</b>			<b>46.212</b>	<b>22.086</b>	<b>5.012</b>	<b>19.114</b>

➤ străzi:

<b>SITUAȚIE STRĂZI COMUNA MARCA, JUD. SĂLAJ</b>						
Nr. crt	Denumirea străzii	Lungime totală (metri)	Lungime asfaltat (metri)	Lungime betonat (metri)	Lungime pietruit (metri)	Lungime de pământ (metri)

LOCALITATEA MARCA						
1	Budie	440			400	40
2	Moara Rea	948				948
3	Galului (fosta stradă CAP)	783			393	390
4	Vîrșan	205				205
5	Baicului	70				70
6	Bercean (Fosta Gura Uliței)	308			308	
7	Hercuț	395				395
8	Spre Cozarca	1.670				1.670
9	Cimitir Rouzaș	255			255	
10	Țigani Rouzaș	315			155	160
11	Spre pășune	400			400	
12	Berecle	560				560
13	Săbiana	195				195
14	Cimitir la Gal	1.070	1.070			
15	Sârbi II	750			750	
16	Pe Vale	385			385	
17	Tincău	323			323	
18	Crocodilului	145				145
19	Zmoleni (fosta Zmolenilor)	228			228	
20	Hirești	1.290			1.290	
21	Vale spre Imaș	670	464		206	
22	Urseni	970			970	
23	Șendoreasca	215				215
24	Ulicioara Treșchi	215				215
25	Făineștilor	735				735
26	Pătălău	112			112	
27	Hirești 2	305				305
<b>TOTAL LUNGIME</b>		13.957	1.534	0	6.175	6.248
LOCALITATEA PORT						
28	Bisericii	160			160	
29	Ponici	230			230	
30	Coriti	120				120
<b>TOTAL LUNGIME</b>		510	0	0	390	120
LOCALITATEA LEȘMIR						
31	Cimitir Vechi	325			285	40
32	Socodaci	442				442
33	Spre Cimitirul Nou	100				100
34	Vii Suplac	180				180
<b>TOTAL LUNGIME</b>		1.047	0	0	285	762

LOCALITATEA ȘUMAL						
35	Din Capătul Satului	565				565
36	Pe Deal	480			380	100
37	Prin Cimitir	655				655
38	Bisericii	278	278			
39	La răstignire	910				910
40	Râpa Deacului	100				100
41	Strâmta	343				343
42	Pe lângă Pinte Victor	170				170
43	Strava Șandor	395				395
44	Alexi	540				540
45	Sumneani	190				190
46	Biroaș Hiva	200				200
47	Ieșire la Pășune Cornet	280				280
48	La Capătul Cornetului	340				340
49	Soș	710			710	
50	Soș 2	680			200	480
51	La grajd	410			410	
<b>TOTAL LUNGIME</b>		7.246	278	0	1.700	5.268
<b>TOTAL COMUNA MARCA</b>		22.760	1.812	0	8.550	12.398

### 2.5.2 Căi feroviare

Halta Porț și drumul feroviar care face legătura între orașele: Șimleu Silvaniei- Marghita.

#### SECȚIUNEA a 6- a: Dezvoltare economică

Potențialul economic al comunei este unul ridicat. Exploatarea petrolului, a nisipurilor și a pietrișurilor precum și activitățile de transport, sunt principalele activități ce susțin economia comunei. Agricultură este ramura economică a comunei care a avut o evoluție ascendentă în ultimii ani. Fondul turistic al comunei este unul de excepție. Defileul Barcăului și peisajele desprinse din Munții Plopiș sunt câteva elemente extrem de valoroase ale fondului turistic natural. Fondul turistic de natură antropică este reprezentat de Biserica de lemn „Înălțarea Domnului” din localitatea Porț, monument istoric și de arhitectură din anul 1792, de colecțiile muzeului etnografic din Marca, de fondul construit existent în localitățile comunei și nu în ultimul rând de portul și obiceiurile tradiționale bine păstrate.

Printre activitățile desfășurate de operatorii economici de pe raza comunei, se evidențiază:

#### Activități de transport:

1. S.C. ITALIMELPOP TRANS S.R.L.
2. S.C. PORȚI GEODAN S.R.L.
3. S.C. ROAD ASFALT TOUR S.R.L.

4. S.C. RIZI S.R.L.
5. S.C. BOGDAN TDB PORTȚ S.R.L.
6. S.C. ACTIVITY DIVERSMARC S.R.L.
7. S.C. RAUL TRANSPORTI S.R.L.
8. S.C. LAVIFLOR IMPEX S.R.L.
9. S.C. ION ANDRA TRANS COM S.R.L.
10. S.C. MAR TRANS COMPANY S.R.L.
11. S.C. TRANS LMG S.R.L.
12. S.C. TEGZEȘ TRANS S.R.L.
13. S.C. TRANSDAJAM S.R.L.
14. S.C. TRANSPORTER ARD S.R.L.
15. S.C. SGA TRANS UTIL S.R.L.
16. S.C. TIMOINTERNORD S.R.L.
17. S.C. ALBCARS DELIVERY S.R.L.
18. S.C. BITUM SPEDITION S.R.L.
19. S.C. DALICM SPEDITION S.R.L.
20. S.C. NICOLA&ANAMARIATARN S.R.L.
21. S.C. TOMUKCAR XXL S.R.L.

Exploatare în cariera de piatră (micașist cu gnaise)

1. S.C. MC TRANS S.R.L.
2. S.C. AGRO COCOȘ S.R.L.
3. S.C. DRUMURI ȘI PODURI SĂLAJ S.R.L.

**SECȚIUNEA a 7-a: Infrastructuri locale**

**2.7.1 Instituții (cultură, ocrotirea sănătății etc.)**

**Cultura și arta** – Descoperirile arheologice atestă statornicia omului în aceste locuri încă din neolitic. Urme din epoca neolitică au fost descoperite în partea vestică a satului Marca în Iertaș, între Leșmir și Șumal în vârful lui Kun și în Dealul Șumalului, în partea nordică a satului Șumal. Săpăturile arheologice de la Cetatea din comuna Marca au scos la iveală numeroase fragmente ceramice, care aduc precizări importante în ceea ce privește civilizația dacică de dinainte de cucerirea de către romani.

Comuna Marca este o comună cu un specific aparte din punct de vedere cultural, spiritual și etnic, aici trăind în bună comuniune cetățeni romani, cetățeni romani de etnie maghiară, cetățeni romani de etnie romă și slovaci.

**Religia** - predominantă este cea ortodoxă, alături de care mai există: baptistă, greco-catolică, reformată, romano-catolică, penticostală și cultul creștin după evanghelie. De asemenea, în comună există un număr de 11 biserici.

**Învățământul** - educația tinerei generații se desfășoară astfel:

**Învățământ preșcolar:**

- ✓ Grădinița cu P.N MARCA - 53 preșcolari
- ✓ Grădinița cu P.N LESMIR - 7 preșcolari

**Învățământ primar:**

- ✓ Școala Gimnazială Nr. 1 MARCA - 109 elevi

**Învățământ gimnazial:**

- ✓ Școala Gimnazială Nr. 1 MARCA – 84 elevi

**TOTAL preșcolari: 60**

**TOTAL elevi: 193**

## PERSONAL DIDACTIC - ȘCOALA GIMNAZIALA NR 1 MARCA

	Total posturi/ catedre	Debutant	Din care ocupate cu personal care are gradul:				
			Def.	II	I	Doctor în științe	Necalificat
Educatoare	6	1	1	0	4	0	0
Învățători	5	0	0	5	0	0	0
Profesori	11	2	3	1	5	0	0

**Sănătate publică** - în comuna Marca, asistența medicală în sectorul public este asigurată de un medic și două asistente. Pentru a răspunde nevoilor sanitare ale populației din comună, în localitatea Marca există un dispensar medical uman și o farmacie umană. De asemenea, la nivelul comunei Marca există și un cabinet stomatologic ce aparține sectorului privat.

### 2.7.2. *Rețele de utilități (apă/canalizare/electrice/etc.)*

Toate localitățile comunei Marca sunt electrificate, fiind alimentate cu energie electrică din Sistemul Energetic Național, prin linii electrice aeriene de joasă și medie tensiune, iar apoi distribuția locală se face prin intermediul posturilor de transformare și linii electrice aeriene de joasă tensiune.

În prezent, s-a finalizat rețeaua de alimentare cu apă în localitățile Porț, Leșmir și Șumal. Pentru introducerea rețelei de canalizare în localitățile Porț, Leșmir și Șumal s-au depus cereri de finanțare la Compania Națională de Investiții. În satul Marca se execută în prezent lucrări în cadrul proiectului "REȚEA DE CANALIZARE ȘI STAȚIE DE EPURARE ȘI ALIMENTARE CU APĂ ÎN SAT MARCA, COMUNA MARCA, JUDEȚUL SĂLAJ", urmând ca în cursul anului 2023 acest proiect să fie finalizat conform prevederilor contractuale.

## CAPITOLUL III

### ANALIZA RISCURILOR GENERATOARE DE SITUAȚII DE URGENTĂ

Analiza riscurilor trebuie să permită cunoașterea mecanismelor și condițiilor de producere/manifestare, amploare și efectele posibile ale acestora. Analiza se va realiza pe tipuri de riscuri, după cum urmează:

#### SECTIUNEA 1-a: Analiza riscurilor naturale

Fenomene meteorologice periculoase - pe teritoriul comunei Marca nu s-au produs fenomene meteo periculoase.

##### *a) Inundații:*

În comuna Marca sunt posibile inundații produse de râul Barcău.

Prin revărsarea râului Barcău sunt în pericol de inundare un număr de 20 gospodării, un număr de 2 magazine, 500 ha teren agricol, 2,5 km de drumuri, 2(două) poduri și 2(două) podețe. Timpul de prorogare a undei de viitură, respectiv timpul de concentrare a precipitațiilor periculoase de la postul pluvo-avertizor situat în localitatea Marca de cca. 1-2 ore, scrările hidrotehnice de apărare existente pe acest curs de apă constau în 8,0 km diguri, eroziuni mal pe o lungime de 2.685 m liniari. Pragurile critice la precipitații sunt de 25 l/mp, într-o oră sau mai puțin de o oră. Fazele de apărare la diguri constau în 15 l/mp. în 3 ore sau mai puțin de 3 ore sau 15 l/mp. în următoarele 3 ore după transmiterea avertizărilor.

Încadrarea localităților aparținând Comunei Marca din punct de vedere al riscului la inundații datorită revărsării apelor curgătoare, scurgeriilor de torenți de pe versanți și fenomene meteo periculoase:

DENUMIREA MUNICIPIULUI/ ORAȘULUI/ COMUNEI	LOCALITĂȚI COMPONENTE	Risc de inundații datorită scurgeriilor de torenți de pe versanți	Risc de inundații datorită revărsării apelor curgătoare	Fenomene meteo periculoase
34. MARCA	185. Marca	DA	DA	DA
	186. Leșmir	DA	DA	DA
	187. Marca-Huta	DA	NU	DA
	188. Porț	NU	NU	DA
	189. Șumal	NU	NU	DA

**b) Incendii:**

În comuna Marca vor fi luate ca și riscuri naturale incendiile atât la gospodăriile populației cât și incendiile de pădure. La incendiile de pădure poate fi afectată o suprafață de 1.500 ha deoarece în imediata apropiere a pădurii se află terenuri agricole proprietate particulară. De asemenea, există posibilitatea producerii incendiilor la terenurile agricole mai ales în perioada de vară când proprietarii de teren dau foc resturilor după recoltarea păioaselor.

**c) Alunecări de teren**

În urma ploilor abundente și a scurgerilor de pe versanți din anii trecuți, alunecările de teren pot fi considerate ca fiind un risc natural pe raza comunei. În urma acestor fenomene au fost afectate și sunt posibil a mai fi afectate 5 zone:

- ✓ o zonă în extravilanul localității Marca, spre localitatea Cerișa;
- ✓ o zonă în localitatea Porț, la gară;
- ✓ o zonă în localitatea Leșmir, la vii;
- ✓ două zone în localitatea Șumal: la vii și în intravilanul localității.

**SECȚIUNEA a 2-a: Analiza riscurilor tehnologice**

**Riscuri de transport și depozitare produse periculoase:**

**1. Transport rutier:** Comuna Marca este străbătută de drumul național 19B pe o distanță de 1,514 km, drum pe care se transportă zilnic materiale periculoase, existând astfel posibilitatea riscurilor de accidente.

**2. Transport feroviar:** Halta CFR Porț asigură o circulație intensă spre Șimleu Silvaniei-Zalău și spre Săcuieni-Oradea.

Accidentele posibile pe calea ferată sunt accidente chimice și se pot produce la vagoane cisterne, containere sau alte tipuri de ambalaje, în momentul distrugerii acestora din diferite cauze, cum ar fi:

- ✓ tamponări violente;
- ✓ defecțiuni tehnice;
- ✓ deraieri;
- ✓ diversiuni;
- ✓ alte cauze.

Pentru evitarea acestor accidente, mijloacele de transport trebuie să fie marcate cu etichete și indicatoare de avertizare.

Pe raza comunei noastre a fost înregistrată în urmă cu mai mulți ani aprinderea unui vagon de la un tren ce transporta persoane.

### **SECȚIUNEA a 3-a: Analiza riscurilor biologice**

**Riscurile biologice** – în cazul unor situații epidemice speciale: gripă, gripă aviară, holeră, toxiinfecții alimentare, hepatită acută virală sau focare cu cazuri multiple de boli transmisibile, Comitetul local pentru situații de urgență se convoacă de îndată și se iau primele măsuri prin acordarea primului ajutor sau internarea bolnavilor la Spitalul Județean Sălaj.

În cazul animalelor afectate, organele sanitar-veterinare comunale cer sprijin Direcției Sanitar-Veterinare a Județului Sălaj.

### **SECȚIUNEA a 4-a: Analiza riscurilor de incendiu**

**Riscul de incendiu** – în comuna Marca pot fi luate ca și riscuri naturale incendiile atât la gospodăriile populației cât și incendiile de pădure unde poate fi afectată o suprafață de 1.500 ha. În imediata apropiere a pădurii se află terenuri agricole proprietate particulară.

De asemenea, există posibilitatea producerii incendiilor la terenurile agricole mai ales în perioada de vară când proprietarii de teren dau foc resturilor după recoltarea păioaselor.

Identificarea riscului de incendiu reprezintă procesul de estimare, apreciere și cuantificare a riscului asociat unui sistem/proces sau unui scenariu de incendiu, denumit în continuare risc de incendiu existent, determinat pe baza probabilității de producere a incendiului și a consecințelor evenimentelor respective.

La estimarea riscului de incendiu existent, respectiv a probabilității de inițiere a unui incendiu și a consecințelor acestuia, se au în vedere, după caz :

- nivelurile de pericol de incendiu;
- nivelurile criteriilor de performanță ale construcțiilor privind cerința de calitate “securitate la incendiu”;
- nivelul de echipare și dotare cu mijloace tehnice de prevenire și stingere a incendiilor, starea de funcționare și performanțele acestora;
- factorul uman (număr de persoane, vârsta și starea fizică a acestora, nivelul de instruire);
- alte elemente care pot influența producerea, dezvoltarea și/sau propagarea unui incendiu.

### **Spații comerciale cu aglomerări de persoane și depozite. Identificarea pericolelor de incendiu.**

a) clasele de reacție la foc ale materialelor și elementelor de construcții;

Spațiile comerciale cu aglomerări de persoane au în componență elemente constructive necombustibile și materiale combustibile – mase plastice utilizate în componența rafturilor, vitrinelor a spațiilor de prezentare.

b) proprietățile fizico-chimice ale materialelor și substanțelor utilizate, prelucrate, manipulate sau depozitate, natura procesului tehnologic și densitatea sarcinii termice;

Materialele vehiculate (comercializate) au în componență preponderent substanțe combustibile, datorită naturii organice de proveniență, cum ar fi: produse și subproduse alimentare, materiale textile și sintetice etc.

Valoarea densității sarcinii termice este mărită prin stocarea de produse pentru comercializare în depozite de marfă și cantitatea de ambalaje combustibile existentă.

c) sursele potențiale de aprindere existente:

- scurtcircuitul electric;

- fumatul în locurile nepermise;

- utilizarea focului deschis în locurile nepermise, cu mari aglomerări de materiale combustibile și persoane.

d) condițiile preliminare care pot determina sau favoriza aprinderea și producerea, dezvoltarea și/sau propagarea unui incendiu:

- utilizarea echipamentelor electrice cu improvizații sau izolate în mod necorespunzător;

- fumatul, lucrul cu foc deschis în locuri nepermise sau fără luarea măsurilor de protecție corespunzătoare în spațiile de prezentare și comercializare precum și de depozitare a mărfii;

- stocarea pe rafturi, vitrine și în spațiile de depozitare a unor cantități de produse comerciale mai mari decât cele prevăzute;

- neîndeplăcirea periodică a ambalajelor utilizate;
- utilizarea mijloacelor de încălzire improvizate.

În ultimii ani nu au avut loc foarte multe arderi necontrolate pe raza comuna Marca, iar în momentul în care s-au produs astfel de evenimente, Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență Marca a intervenit în cel mai scurt timp pentru remedierea situației, solicitând la nevoie sprijin din partea Inspectoratului Județean pentru Situații de Urgență „Porolissum” al județului Sălaj.

#### **SECȚIUNEA a 5-a: Analiza riscurilor sociale**

Pe raza comunei Marca pot apărea riscuri sociale datorate unor vicii de organizare și gestionare a adunărilor, festivalurilor și a altor manifestări periodice (sportive, culturale etc.). De asemenea, aceste tipuri de riscuri mai pot apărea și în urma unor manifestări periodice cu afleuță mare de public, cum ar fi acțiunile sportive și/sau mișcările sociale. În urma construcției Sălii de Sport din localitatea Marca și a terenurilor de sport din localitățile Leșmir și Șumal, afleuță persoanelor străine la nivelul acestor localități a crescut, ceea ce ar putea duce la riscuri sociale.

#### **SECȚIUNEA a 6-a: Analiza altor tipuri de riscuri**

Printre alte tipuri de risc ce pot afecta teritoriul comunei, colectivitățile umane, bunurile materiale și valorile culturale și de patrimoniu, activitățile culturale, sociale, economice și politice pot fi și următoarele:

- ✓ riscul întreruperii comunicațiilor-operatorii de telefonie mobilă și fixă, internet, mass-media audio-vizuală etc.;
- ✓ blocarea de persoane în autovehicule/mijloace de transport implicate în accidente rutiere, feroviare, etc.;
- ✓ blocarea de persoane sub dărâmături, ca urmare a unor situații de urgență specifice;
- ✓ inundarea subsolurilor clădirilor ce aparțin operatorilor economici, instituțiilor publice sau cetățenilor comunei;
- ✓ punerea în pericol a vieții animalelor – blocări/căderi a acestora în lacuri, puțuri etc., suspendarea acestora în copaci sau la înălțimi etc.;
- ✓ sinistre grave sau evenimente publice de amploare determinate ori favorizate de factorii de risc specifice situațiilor de urgență.

### **CLASIFICAREA UNITĂȚILOR ADMINISTRATIV- TERITORIALE, INSTITUȚIILOR PUBLICE ȘI OPERATORILOR ECONOMICI DIN PUNCT DE VEDERE AL PROTECȚIEI CIVILE, ÎN FUNCȚIE DE TIPURILE DE RISCURI SPECIFICE:**

Nr. crt.	Localitate	CRITERII												
		1c	2a(t)	3i(d)	4s	5a(v)	6i(p)	7a(ch)	8a(n)	9i(m)	10a(tp)	11e(up)	12e(d)	13e(z)
1	Marca	c	a(t)	i(d)	s	-	i(p)	a(ch)	-	i(m)	a(tp)	e(up)	e(d)	e(z)

ACRONIME ASOCIATE RISCURILOR:			
Nr. crt.	Tipul de risc	Principal	Secundar
1	Cutremur	C	c
2	Alunecare /prăbușire de teren	A(t)/P(t)	a(t)p(t)
3	Inundație	I(d)	i(d)
4	Secetă	S	s
5	Avalanșă	A(v)	a(v)
6	Incendiu de pădure	I(p)	i(p)
7	Accident chimic	A(ch)	a(ch)
8	Accident nuclear	A(n)	a(n)
9	Incendiu în masă	I(m)	i(m)
10	Accident grav de transport	A(tp)	a(tp)
11	Eșecul utilităților publice	E(up)	e(up)
12	Epidemie	E(d)	e(d)
13	Epizootie	E(z)	e(z)

## **CAPITOLUL IV** **ACOPERIREA RISCURILOR**

### **SECȚIUNEA 1-a: Concepția desfășurării acțiunilor de protecție-intervenție**

Intervenția în situații de urgență reprezintă ansamblul acțiunilor specifice desfășurate într-o concepție unitară, în mod organizat, independent sau în cooperare, de către toate componentele sistemului local de management al situațiilor de urgență, pentru evacuarea, salvarea și/sau protejarea persoanelor și animalelor, limitarea distrugerii bunurilor materiale aflate în pericol, lichidarea incendiilor, răcirea și protecția instalațiilor și construcțiilor solicitate termic sau afectate fizic de incendii, explozii, avarii, accidente, calamități și catastrofe, precum și pentru limitarea și înlăturarea urmărilor provocare de astfel de dezastre.

Acțiunile de protecție-intervenție prezintă unele particularități determinate în special de:

- natura și amploarea situației de urgență;
- locul și situația concretă în care se acționează;
- capacitatea de intervenție a forțelor participante;
- caracteristicile terenului și ale obiectivului;
- timpul, anotimpul și starea vremii;
- gradul de pericol pentru personal și tehnica din dotare;
- natura, caracteristicile și proprietățile fizico-chimice ale materialelor implicate și a celor din imediata vecinătate.

Intervenția se desfășoară, de regulă, în zona de competență sau raionul de intervenție, iar în unele cazuri determinate de natura și amploarea situației de urgență și în afara acestora, din ordinul sau cu aprobarea eșalonului superior.

**Caracteristicile principale** ale acțiunilor de intervenție sunt:

- ✓ caracterul unitar, complex și decisiv;
- ✓ dinamismul;
- ✓ mobilitatea;
- ✓ operativitatea;
- ✓ diversitatea formelor și procedeele de acțiune ce se utilizează;
- ✓ existența factorilor ce îngreunează intervenția;

- ✓ existența pericolelor pentru personal și tehnică.

În toate cazurile, intervenția în situații de urgență se organizează, pregătește și desfășoară conform următoarelor principii de bază:

- ✓ respectarea legalității;
- ✓ desfășurarea acțiunilor cu caracter profund umanitar;
- ✓ libertatea de acțiune;
- ✓ concentrarea eforturilor;
- ✓ unitatea acțiunilor;
- ✓ dispersarea forțelor și mijloacelor;
- ✓ economia forțelor și mijloacelor;
- ✓ cooperarea;
- ✓ evitarea surprinderii;
- ✓ manevra;
- ✓ complementaritatea acțiunilor;
- ✓ asigurarea logisticii acțiunilor de intervenție.

**Principiul respectării legalității** presupune aplicarea de către forțele de intervenție a prevederilor legale interne și ale recomandărilor internaționale de profil la care România a aderat, în timpul pregătirii și desfășurării acțiunilor de intervenție, atât în situații normale, cât și în cazul producerii unor situații deosebite.

**Desfășurarea acțiunilor cu caracter profund umanitar** reprezintă principiul de bază al acțiunilor de protecție și intervenție și constă în derularea activităților în scopul apărării și salvării vieții, bunurilor materiale, protecției mediului, precum și pentru reducerea efectelor situațiilor de urgență.

**Libertatea de acțiune** urmărește să asigure pregătirea și desfășurarea neîngrădită a intervenției în conformitate cu concepția și scopurile stabilite în documentele de organizare a acesteia vizând, în special, modul de folosire a forțelor și mijloacelor din primul moment, în concordanță cu situația concretă de la locul acțiunii.

Libertatea de acțiune presupune adoptarea unor dispozitive optime și stabile, precum și efectuarea unor manevre de forțe și mijloace îndrăznețe, care conduc la folosirea eficientă a acestora în scopul evacuării, salvării și/sau protejării persoanelor și animalelor, limitării distrugerii bunurilor materiale, cu eforturi umane și materiale minime.

**Concentrarea eforturilor** constă în gruparea la locul și momentul oportun a forțelor și mijloacelor pe direcția principală de propagare a efectelor situației de urgență, în scopul localizării acestora și al executării atacului decisiv asupra focarului pentru lichidarea lui, precum și pentru limitarea și înlăturarea consecințelor accidentelor, avariilor, exploziilor, calamităților și catastrofelor. Concentrarea eforturilor pe direcțiile hotărâtoare se realizează rapid și numai pe timpul cât este necesară, prin manevre de forțe și mijloace, care să permită controlul permanent al situației de urgență, continuitatea în acțiune, precum și coordonarea cu eficiență a forțelor și mijloacelor avute la dispoziție.

**Unitatea acțiunilor** se realizează prin desfășurarea acestora după o concepție unitară, stabilită din timp și materializată în documentele de organizare a intervenției, prin luarea unei decizii optime de către comandantul intervenției (acțiunii), ce se bazează pe situația concretă evaluată la locul acțiunii, forțele proprii de care se dispune și cele cu care se cooperează, precum și prin folosirea simultană sau succesivă a celor mai avantajoase forme și procedee de acțiune, în scopul îndeplinirii misiunilor în timp scurt, cu eficiență maximă și cu eforturi umane și materiale minime.

**Dispersarea forțelor și mijloacelor** se realizează prin amplasarea acestora la intervalele și distanțele impuse de natura intervenției (incendiu, avarie, accident, calamitate sau catastrofă), riscurile existente la locul acțiunii, dispunerea căilor de acces și surselor de apă, în scopul scoaterii de sub pericolele iminente care pot surprinde și afecta grav forțele și mijloacele de intervenție, concomitent cu asigurarea posibilităților de cooperare și manevră, pentru îndeplinirea misiunilor.

Dispersarea forțelor și mijloacelor nu exclude concentrarea eforturilor pe direcțiile hotărâtoare, în timpul și la locul stabilit, ele condiționându-se reciproc.

**Economia forțelor și mijloacelor** presupune:

- ✓ exploatarea la maxim a posibilităților de acțiune a forțelor ce concură la desfășurarea intervențiilor;
- ✓ realizarea concentrării de forțe și mijloace minime necesare pentru îndeplinirea misiunii;
- ✓ stabilirea misiunilor în concordanță cu posibilitățile reale de acțiune ale unităților și subunităților de intervenție, serviciilor voluntare pentru situații de urgență și ale celorlalte forțe cu care se cooperează;
- ✓ aprecierea justă a situației de la locul intervenției.

Economia forțelor și mijloacelor se realizează prin prevederea corectă a situațiilor ce se pot produce, iar pe timpul desfășurării operațiunilor de intervenție prin adaptarea continuă a potențialului utilizat la evoluția situației, în scopul asigurării îndeplinirii misiunilor cu eforturi minime și randament maxim.

**Cooperarea** urmărește coordonarea acțiunilor forțelor proprii în timp, spațiu și pe misiuni, între acestea și celelalte forțe participante la intervenție, în scopul concentrării eforturilor, într-o concepție unitară, pentru îndeplinirea misiunii.

În cadrul cooperării, pe baza situațiilor ce se pot produce, se stabilesc modalitățile și procedeele de acțiune, precum și un sistem unic de semnale și indicative, în scopul conducerii suplă a tuturor forțelor.

Cooperarea se organizează din timp, se menține pe toată durata intervenției și se restabilește când nu mai corespunde în întregime condițiilor de desfășurare a acțiunilor sau a fost întreruptă. Organizarea și menținerea cooperării constituie obligație a comandanților/șefilor și reprezentanților forțelor care acționează în comun.

**Evitarea surprinderii** se realizează prin:

- ✓ cunoașterea caracteristicilor zonei de competență sau raionului de intervenție, specificului obiectivelor și localităților;
- ✓ pregătirea și organizarea subunităților și a personalului operativ pentru intervenție;
- ✓ executarea continuă a recunoașterilor la locul acțiunii;
- ✓ adoptarea unor dispozitive de intervenție suplă, care să permită efectuarea rapidă a manevrelor de forțe și mijloace;
- ✓ colaborarea neîntreruptă cu specialiștii din obiectivul sau zona afectată.

Comandanții/șefii forțelor care acționează la intervenție au obligația să ia măsuri pentru evitarea surprinderii, inclusiv în ceea ce privește asigurarea rezervelor de forțe, mijloace și substanțe de stingere.

Evitarea manifestării riscurilor, reducerea frecvenței de producere ori limitarea consecințelor acestora se realizează prin următoarele acțiuni:

- a) monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente – I.S.U. Sălaj;
- b) activități preventive ale autorităților, pe domenii de competență;
- c) informarea populației asupra pericolelor și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;
- d) exerciții și aplicații.

### **SECȚIUNEA a 2-a: Etapele de realizare a acțiunilor**

Desfășurarea intervenției cuprinde următoarele operațiuni principale:

#### **I. Alertarea și/sau alarmarea echipelor specializate din cadrul S.V.S.U.**

Alertarea se poate executa în urma anunțării directe telefonice sau verbale la sediul primăriei. În cazul anunțării directe, se procedează la legitimarea persoanelor și reținerea datelor privind identitatea acestora, locul și natura evenimentului, după care se declanșează semnalul de

alertare și se raportează eșalonului superior.

În cazul când solicitarea echipelor specializate pentru intervenție se face prin ordin transmis de la eșaloanele superioare se trece imediat la declanșarea alertei. În funcție de situația concretă, prin dispecheratul primăriei se anunță și reprezentanții ai I.S.U. Sălaj.

În situația observării directe a producerii unor situații de urgență, se declanșează semnalul de alertare și se raportează despre aceasta eșalonului superior.

## **II. Informarea personalului de conducere asupra situației create**

Informarea personalului de conducere asupra situației create se face în cel mai scurt timp de la primirea anunțului de intervenție. Această activitate se execută de la dispecheratul primăriei, iar din teren prin rețeaua de radio-telefon.

## **III. Deplasarea la locul intervenției**

Deplasarea la locul intervenției este precedată de adunarea efectivelor, ca urmare a declanșării semnalului de alertare.

Adunarea în vederea deplasării pentru intervenție se execută la ordinul președintelui C.L.S.U. La recepționarea semnalului sau ordinului, personalul de intervenție execută următoarele:

- ✓ întrerupe activitățile la care este angrenat;
- ✓ se deplasează în cel mai scurt timp și în mod ordonat spre locul de adunare.

Timpul de adunare pentru intervenție se consideră din momentul declanșării semnalului de alertare și până la adunarea personalului în locul stabilit.

Deplasarea la locul intervenției se execută în baza ordinului de deplasare al președintelui C.L.S.U., în care se vor preciza:

- ✓ obiectivul unde se intervine;
- ✓ itinerarul de deplasare;
- ✓ forțele și mijloacele ce se deplasează.

Deplasarea la locul acțiunii se face astfel încât să se ajungă la locul intervenției în timpul cel mai scurt, în condiții de siguranță și cu capacitatea de intervenție completă.

## **IV. Recunoașterea, analiza situației, luarea deciziei și darea ordinului de intervenție**

Recunoașterea, analiza situației, luarea deciziei și darea ordinului de intervenție sunt activități care încep imediat după sosirea la locul acțiunii, se continuă pe toată durata intervenției și constau în cercetarea directă în scopul cunoașterii situației și obținerii datelor necesare pentru luarea deciziei.

Recunoașterea este condusă de șeful echipei specializate pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare și se execută pe mai multe direcții, prin observare și cercetare. La recunoaștere se stabilesc:

- ✓ gradul de pericol, căile, mijloacele și procedeele de salvare, evacuare;
- ✓ locul, natura, proporțiile, posibilitățile și direcțiile de propagare a situației de urgență, precum și urmările acesteia;
- ✓ pericolul iminent;
- ✓ existența anumitor factori ce pot favoriza dezvoltarea situației de urgență;
- ✓ existența bunurilor materiale, necesitatea evacuării lor și a protejării lor;

Echipa specializată pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare este obligată:

- să respecte cu strictețe regulile de tehnica securității personalului;
- să pătrundă pe căile cele mai scurte și sigure, să determine locurile și mărimea situației de urgență, precum și distrugerile produse;
- să verifice zonele expuse situației de urgență;
- să salveze și să acorde ajutor persoanelor aflate în pericol.

Pe baza documentului de organizare a intervenției sau în funcție de complexitatea situației și a datelor obținute, președintele C.L.S.U. poate analiza situația, elabora decizia și transmite ordinul de intervenție odată cu ordinul de deplasare, pe timpul deplasării sau după sosirea la locul acțiunii.

Sucesiunea ordinelor (dispozițiilor) date în cursul desfășurării acțiunilor de intervenție va fi

strict legată de evoluția, în timp și spațiu, a situației de la locul acțiunii. După clarificarea tuturor elementelor referitoare la tipul de acțiune și particularitățile acesteia, se realizează adaptarea și finalizarea dispozitivului de intervenție, care trebuie să corespundă:

- ✓ misiunii primite;
- ✓ concepției și posibilităților de acțiune;
- ✓ situației în care se realizează dispozitivul;
- ✓ dimensiunilor obiectivului și proporțiilor situației de urgență;
- ✓ vitezei și direcțiilor de propagare a situației de urgență;
- ✓ caracteristicilor obiectivului și/sau terenului;
- ✓ compunerii și dotării forțelor proprii și ale celor cu care se cooperează.

#### **V. Evacuarea, salvarea și/sau protejarea persoanelor, animalelor și bunurilor**

Evacuarea, salvarea și/sau protejarea persoanelor, animalelor și bunurilor se execută concomitent cu operațiunile de localizare și limitare a efectelor evenimentului (situației de urgență), de către personalul stabilit și pregătit în acest scop.

Operațiunile de evacuare, salvare și/sau protejare a persoanelor și animalelor se organizează și se execută distinct și prioritar, în situațiile când:

- evenimentul amenință direct viața unor persoane ori animale, iar căile de evacuare sunt blocate;
- zonele în care se găsesc persoane și/sau animale sunt afectate de situația de urgență;
- există pericol de explozie sau de prăbușire a unor instalații și/sau elemente de construcție;
- există persoane care sunt în imposibilitatea de a se evacua din locurile afectate de eveniment;
- s-a produs panică în rândul persoanelor ca urmare a situației de la locul acțiunii.

Evacuarea și salvarea persoanelor și/sau animalelor se execută, în toate situațiile, cu sprijinul personalului din obiectivul afectat, în raport cu pericolul ce le amenință, folosind procedeele adecvate situației de la locul acțiunii, specificul obiectivului și categoria de persoane și/sau animale ce urmează a fi evacuate (salvate).

Evacuarea animalelor se execută cu ajutorul îngrijitorilor, folosind procedee și metode în raport cu specia acestora și gradul de dezvoltare a evenimentului, de forțele și mijloacele la dispoziție.

Limitarea distrugerii bunurilor materiale se execută când acestea nu sunt amenințate direct de efectele evenimentului, nu împiedică accesul la locul acțiunii și nu creează pericol de dezvoltare și propagare. În primă urgență se evacuează materialele și substanțele cu pericol de explozie, precum și bunurile de valoare. Bunurile evacuate se depozitează în locuri ferite de efectele situației de urgență, asigurându-se protecția.

#### **VI. Realizarea, adaptarea și finalizarea dispozitivului de intervenție la situația concretă**

Dispozitivul de intervenție se realizează pe baza ordinului de intervenție. După realizarea dispozitivului de intervenție, acesta poate fi completat, la ordinul președintelui C.L.S.U., prin introducerea de noi elemente de dispozitiv, folosindu-se propriile forțe sau pe cele cu care se cooperează, în funcție de evoluția situației.

Președintele C.L.S.U., urmărește executarea ordinului de intervenție, după care își ocupă locul în dispozitivul comunicat subordonaților, de unde va acționa și conduce intervenția. Când intervenția a fost finalizată, ordonă retragerea.

#### **VII. Localizarea și limitarea efectelor evenimentului/situației de urgență**

Localizarea situației de urgență este operațiunea în care se realizează limitarea agravării situației de urgență, protecția construcțiilor, instalațiilor și amenajărilor periclitate și se creează condițiile pentru limitarea și înlăturarea efectelor acesteia cu forțele și mijloacele concentrate la locul

intervenției. Evenimentul se consideră localizat atunci când propagarea și dezvoltarea acestuia este întreruptă, protecția vecinătăților este sigură și sunt create condiții pentru lichidarea acestuia cu forțele și mijloacele la dispoziție. Înlăturarea unor efecte negative ale evenimentului este faza în care se execută un complex de măsuri în scopul salvării supraviețuitorilor, acordării ajutorului medical de urgență, descoperirii și evacuării victimelor, protejării mediului, precum și pentru preîntâmpinarea izbucnirii altor tipuri de evenimente la locul intervenției.

### **VIII. Înlăturarea unor efecte negative ale evenimentului/situației de urgență**

Înlăturarea efectelor situației de urgență se realizează prin:

- verificarea amănunțită a locului unde s-a acționat;
- înlăturarea eventualelor posibilități de reparație a evenimentului;
- salvarea persoanelor surprinse de situația de urgență respectivă;
- verificarea și repunerea în funcțiune a rețelelor de alimentare cu apă, gaze, energie electrică și termică;
- amenajarea punctelor de lucru pentru salvarea persoanelor și recuperarea valorilor materiale;
- scoaterea de sub dărâmături a supraviețuitorilor și acordarea ajutorului medical de urgență;
- supravegherea lucrărilor executate pentru degajarea zonei afectate;
- deblocarea principalelor căi de acces;
- asigurarea asistenței tehnice și a intervenției pe timpul repunerii în funcțiune a instalațiilor tehnologice afectate.

După limitarea și înlăturarea urmărilor situației de urgență, în raport de situație, se asigură supravegherea clădirilor, instalațiilor sau zonelor afectate.

### **IX. Stabilirea cauzei producerii evenimentului și a condițiilor care au favorizat evoluția acestuia**

Stabilirea cauzelor producerii evenimentului și condițiilor care au favorizat evoluția acestuia, constituie acțiunile și activitățile desfășurate în scopul procurării, analizării și exploatării datelor și informațiilor și problemelor de orice natură, aprecierii corecte a condițiilor care au favorizat evoluția evenimentului și identificarea celor care au determinat dezvoltarea și propagarea acestuia.

Cerințele de bază ale activității de stabilire a împrejurărilor și cauzei evenimentelor sunt operativitatea, autenticitatea datelor, informațiilor, probelor și eficiența măsurilor tehnice sau organizatorice pentru prevenirea altor evenimente de aceeași natură.

Metodele pentru stabilirea împrejurărilor și cauzelor, reprezintă căile și procedeele prin care se asigură verificarea ipotezelor, în scopul determinării cauzei reale și a împrejurărilor izbucnirii evenimentului.

Principalele metode prin care se stabilesc împrejurările și cauza evenimentului sunt:

- observarea prin executarea recunoașterilor pe timpul intervenției;
- determinarea proporțiilor și direcțiilor de dezvoltare ale situației de urgență;
- analiza locurilor unde s-a manifestat cu intensitate maximă și a surselor posibile de inițiere;
- filmarea sau fotografierea pe timpul și după încheierea intervenției a evenimentului;
- studierea unor documente ce pot clarifica împrejurările producerii evenimentului;
- culegerea datelor de la martori oculari și specialiști;
- studierea caracteristicilor geofizice ale zonei unde s-a produs evenimentul;
- analiza fenomenelor hidro-meteorologice în perioada premergătoare și pe timpul evenimentului;
- întocmirea de scheme, grafice sau tabele privind zona afectată, materialele care prezintă interes, organizarea și desfășurarea intervenției.

La stabilirea împrejurărilor și cauzei evenimentului se vor respecta următoarele reguli generale:

- ✓ delimitarea anticipată, în timp, a duratei activității la fața locului;

- ✓ efectuarea investigațiilor complete la locul evenimentului, indiferent de unele ipoteze care se conturează sau de alte anticipări;
- ✓ executarea organizată a activităților la locul evenimentului;
- ✓ utilizarea adecvată a metodelor, procedeeleor, aparaturii și tehnicii în raport cu particularitățile locului investigat;
- ✓ asigurarea pazei și conservarea urmelor existente la locul evenimentului;
- ✓ identificarea cu operativitate a martorilor și a altor persoane care se găsesc la fața locului și obținerea de la aceștia a primelor date și informații;
- ✓ observarea comportamentului persoanelor prezente la fața locului.

Potrivit prevederilor legale, în activitatea de stabilire a împrejurărilor și cauzei evenimentului, organele sunt obligate să determine:

- locul în care s-a inițiat situația de urgență;
- sursa care a declanșat situația de urgență, mijlocul care l-a generat, împrejurările în care s-a produs, precum și timpul (ora) la care acesta s-a declanșat;
- condițiile în care situația de urgență s-a dezvoltat și factorii care au favorizat progresia acesteia;
- încălcările legislative, eventualele manifestări de neglijență sau greșeli comise, motivele producerii lor, precum și rapoartele de cauzalitate dintre ele și apariția sau dezvoltarea evenimentului;
- măsurile necesare a fi luate pentru protejarea probelor materiale, în vederea ridicării sau expertizării lor, de către organele în drept;
- datele și informațiile posibil a fi solicitate de organele desemnate prin lege pentru stabilirea unei eventuale culpe.

Constatările și concluziile rezultate cu prilejul stabilirii împrejurărilor și cauzei se consemnează într-un raport de constatare tehnică privind cauza evenimentului în care, se menționează:

- ✓ locul în care s-a produs evenimentul;
- ✓ data și orele apariției, localizării și lichidării evenimentului;
- ✓ caracteristicile obiectivului afectat și ale procesului tehnologic, dotările existente cu sisteme de protecție;
- ✓ caracteristicile evenimentului, cum ar fi modul de manifestare și dezvoltare, suprafața afectată, direcțiile principale de propagare etc.;
- ✓ cauze posibile avute în vedere și motivul eliminării acestora;
- ✓ cauza evenimentului descrisă în detaliu și fundamentată tehnico-științific;
- ✓ măsurile luate pe timpul desfășurării activității, pentru preîntâmpinarea unor pericole iminente și pentru repunerea în funcțiune în cel mai scurt timp a capacității afectate;
- ✓ propuneri de măsuri tehnice și organizatorice pentru prevenirea în viitor a unor astfel de evenimente.

Raportul poate fi însoțit de anexe, cu ar fi:

- rezultatele testărilor și încercărilor efectuate;
- schițe, fotografiile și alte documente de susținere.

#### **X. Retragerea forțelor și a mijloacelor de la locul acțiunii în locul de dislocare permanentă**

Retragerea forțelor și mijloacelor de la locul acțiunii este operațiunea ce se execută la ordinul comandantului intervenției și cuprinde:

- încetarea lucrului tuturor forțelor și mijloacelor de intervenție;
- strângerea dispozitivului de intervenție;
- curățarea sumară și verificarea tehnicii, aparaturii, accesoriilor și utilajelor;
- verificarea prezenței personalului participant la acțiune;
- deplasarea forțelor și mijloacelor la sediu.

În funcție de stadiul și efectele operațiunilor de intervenție, retragerea forțelor și mijloacelor se poate face eșalonat. În cazul în care situația impune, la locul intervenției pot rămâne temporar forțe și mijloace în supraveghere.

Deplasarea forțelor și mijloacelor se execută cu respectarea regulilor de circulație pe drumurile publice, fără folosirea mijloacelor de semnalizare optică sau acustică.

#### **XI. Restabilirea capacității de intervenție;**

Restabilirea capacității de intervenție se execută după înapoierea forțelor și mijloacelor și constă în:

- ✓ refacerea resurselor necesare intervenției;
- ✓ întreținerea și revizia aparaturii și tehnicii, precum și remedierea defecțiunilor;
- ✓ asigurarea asistenței medicale, hrănirii și odihnei personalului.

#### **XII. Informarea eșalonului superior**

Informarea eșalonului superior se face imediat, de către președintele C.L.S.U. Dacă situația de urgență impune o intervenție de lungă durată, informarea eșalonului superior se face ori de câte ori situația o impune.

##### **SECȚIUNEA a 3-a: Fazele de urgență a acțiunilor**

În funcție de locul, natura, amploarea și evoluția evenimentului, intervențiile serviciului voluntar pentru situații de urgență sunt organizate astfel:

**Urgența I-a** se asigură de subunitățile din raionul afectat, care sosesc, la solicitarea autorităților, în sprijinul serviciului voluntar pentru situații de urgență..

Pentru îndeplinirea acțiunilor de intervenție, echipele specializate din cadrul S.V.S.U., acționează independent, iar când situația o impune, în cooperare cu forțele și mijloacele existente pe plan local, precum și cu cele sosite de la nivel județean.

În funcție de natura și amploarea evenimentului se poate acționa eșalonat.

**Urgența a II-a** se asigură de către echipele specializate din cadrul S.V.S.U. și ale celorlalte instituții din componența C.L.S.U. cu rol în gestionarea și managementul situațiilor de urgență.

De regulă, în urgența a II-a se solicită participarea forțelor și mijloacelor cu care se cooperează, precum și a serviciului voluntar pentru situații de urgență.

Conducerea acțiunilor în urgența a II-a este asigurată de președintele C.L.S.U., sau șeful S.V.S.U.

##### **SECȚIUNEA a 4-a: Acțiunile de protecție-intervenție**

Echipele specializate din cadrul S.V.S.U. acționează conform domeniului lor de competență, pentru:

- ✓ salvarea și/sau protejarea oamenilor, animalelor și bunurilor, evacuarea și transportul victimelor, cazarea sinistraților, aprovizionarea cu alimente, medicamente și materiale de primă necesitate;
- ✓ acordarea primului ajutor medical și psihologic, precum și participarea la evacuarea populației, instituțiilor publice și operatorilor economici afectați;
- ✓ aplicarea măsurilor privind ordinea publică pe timpul producerii situației de urgență specifice;
- ✓ dirijarea și îndrumarea circulației pe direcțiile și în zonele stabilite ca accesibile;
- ✓ diminuarea și/sau eliminarea avariilor la rețele și clădiri cu funcțiuni esențiale, a căror integritate pe durata cutremurelor este vitală pentru protecția civilă: stațiile de pompieri și sediile poliției, spitale și alte construcții aferente serviciilor sanitare care sunt dotate cu secții de chirurgie și de urgență, clădirile instituțiilor cu responsabilitate în gestionarea situațiilor de

urgență, în apărarea și securitatea națională, stațiile de producere și distribuție a energiei și/sau care asigură servicii esențiale pentru celelalte categorii de clădiri menționate, garajele de vehicule ale serviciilor de urgență de diferite categorii, rezervoare de apă și stații de pompare esențiale pentru situații de urgență, clădiri care conțin gaze toxice, explozivi și alte substanțe periculoase, precum și pentru căi de transport, clădiri pentru învățământ;

- ✓ limitarea proporțiilor situației de urgență specifice și înlăturarea efectelor acesteia cu mijloacele din dotare.

În organizarea, desfășurarea și conducerea acțiunilor de intervenție se au în vedere:

- prevenirea, în măsura în care este posibil, și limitarea efectelor situațiilor de urgență;
- prioritatea protecției și salvării vieții în situații de urgență;
- respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
- asumarea responsabilității gestionării situațiilor de urgență;
- cooperarea la nivel județean, interjudețean, regional, național și internațional cu organisme și organizații similare;
- transparența activităților desfășurate pentru gestionarea situațiilor de urgență, astfel încât acestea să nu conducă la agravarea efectelor produse;
- continuitatea și răspunsul gradual în activitățile de gestionare a situațiilor de urgență;
- operativitatea, conlucrarea activă și subordonarea ierarhică și operațională a structurilor de intervenție specializate.

#### **SECȚIUNEA a 5-a: Instruirea**

Pregătirea personalului de conducere din administrația publică locală, a membrilor comitetului local pentru situații de urgență, a personalului centrului operativ, a inspectorului și personalului de specialitate cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență, a personalului care încadrează serviciul public voluntar pentru situații de urgență, precum și a preșcolarilor, elevilor și studenților se realizează pe baza planurilor anuale de pregătire în domeniul situațiilor de urgență avizate de inspectorul șef al Inspectoratului pentru Situații de Urgență județean și aprobate prin ordin al prefectului.

Responsabilitatea asigurării și cunoașterii de către forțele destinate intervenției, precum și de către populație a modalităților de acțiune prevăzute în Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor revine primarului comunei Marca – președintele C.L.S.U. și conducerilor operatorilor economici și instituțiilor publice.

#### **SECȚIUNEA a 6-a: Realizarea circuitul informațional-decizional și de cooperare**

Sistemul informațional-decizional cuprinde ansamblul subsistemelor destinate observării, detectării, măsurării, înregistrării, stocării și prelucrării datelor specifice, alarmării, notificării, culegerii și transmiterii informațiilor și a deciziilor de către factorii implicați în acțiunile de prevenire și gestionare a unei situații de urgență.

Informarea Secretariatului Tehnic Permanent al C.J.S.U. Sălaj și a Inspectoratului pentru Situații de Urgență Județean se face prin **rapoarte operative** care conțin date necesare cunoașterii situației operative reale din teren privind locul producerii situației de urgență, evoluției acesteia, efectelor negative produse, precum și a măsurilor luate pentru limitarea și înlăturarea efectelor situației de urgență.

Primarul Comunei Marca și Comitetul Local pentru Situații de Urgență Marca, precum și conducerile operatorilor economici și instituțiilor amplasate în zone de risc au obligația să asigure preluarea de la stațiile centrale și locale a datelor și avertizărilor meteorologice și hidrologice, în vederea declanșării acțiunilor preventive și de intervenție.

Cooperarea în teren, la locul intervenției, între instituțiile cu rol în gestionarea și managementul situațiilor de urgență se realizează prin rețeaua de radio-telefon și telefonie mobilă.

## CAPITOLUL V

### RESURSE UMANE, MATERIALE ȘI FINANCIARE

Alocarea resurselor materiale și financiare necesare desfășurării activității de analiză și acoperire a riscurilor se realizează, potrivit reglementărilor în vigoare, prin planurile de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență, elaborate de comitetele locale pentru situații de urgență.

Consiliul local al Comunei Marca are obligația să prevadă anual, în bugetul propriu, fondurile necesare pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare analizei și acoperirii riscurilor de la nivelul localității.

Forțe și mijloace necesare de prevenire și combatere a riscurilor de la nivelul Comunei Marca:

- I. **Inspekția de Prevenire** – din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Porolissum” al Județului Sălaj.
- II. **Servicii pentru Situații de Urgență - Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Marca, format din:**
  - ✓ șef serviciu voluntar - 1 persoană;
  - ✓ șef compartiment prevenire - 1 persoană;
  - ✓ specialiști de prevenire - 5 persoane;
  - ✓ echipă specializată pentru stingerea incendiilor - 5 persoane;
  - ✓ echipă specializată pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare pentru riscurile existente la nivelul comunei Marca - 20 persoane.
- III. **Formațiuni**
  - de asistență medicală de urgență – Dispensarul medical Marca;
  - asistentul comunitar din cadrul primăriei.
- IV. **Alte formațiuni de salvare**
  - Filiala de Cruce Roșie Sălaj;
  - Serviciul de ambulanță Sălaj;
  - SMURD.
- V. **Grupe de sprijin**
  - Postul de Poliție Marca;
  - Organizațiile neguvernamentale specializate în acțiuni de salvare;
  - Unități și formațiuni sanitare și de inspecție sanitară veterinară – Autoritatea Județeană Sanitar Veterinară și pentru Siguranță Alimentară;

În activitățile de intervenție mai pot fi implicate și formațiuni de pază a persoanelor și a bunurilor, precum și detașamente și echipe din cadrul serviciilor publice descentralizate și al societăților comerciale specializate, dotate cu mijloace de intervenție, formațiunile de voluntari ai societății civile specializați în intervenția în situații de urgență și organizați în organizații neguvernamentale cu activități specifice.

La locul intervenției se mai pot constitui **forțele auxiliare**, care se stabilesc din rândul populației și salariaților, al formațiunilor de voluntari, altele decât cele instruite special pentru situații de urgență. Acestea vor acționa conform sarcinilor stabilite pentru formațiunile de protecție civilă.

## CAPITOLUL VI LOGISTICA ACȚIUNILOR

Sistemul forțelor și mijloacelor de intervenție în cazul producerii unei situații de urgență se stabilește prin planurile de apărare specifice elaborate de autoritățile, instituțiile publice și operatorii economici cu atribuții în gestionarea și managementul situațiilor de urgență.

Forțele și mijloacele de intervenție se organizează, se stabilesc și se pregătesc din timp și acționează conform sarcinilor stabilite prin planurile de apărare specifice.

Logistica acțiunilor de pregătire teoretică și practică, de prevenire și gestionare a situației de urgență specifice se asigură de autoritățile, instituțiile și operatorii economici cu atribuții în domeniu, în raport de răspunderi, măsuri și resurse necesare.

Logistica acțiunilor de intervenție, poate fi definită ca un ansamblu de măsuri și activități ce se desfășoară în sprijinul îndeplinirii atribuțiilor specifice serviciilor pentru situații de urgență.

Logistica trebuie să cuprindă măsuri pentru îndeplinirea atribuțiilor cu privire la asigurarea prevenirii, protecției și pregătirii populației, precum și măsuri pentru îndeplinirea misiunilor de limitare și înlăturare a urmărilor situațiilor de urgență.

Logistica cuprinde activități ce urmăresc:

- ✓ aprovizionarea;
- ✓ transporturile;
- ✓ asigurarea tehnică;
- ✓ asigurarea financiară.

Asigurarea medicală revine medicului de familie, iar cea sanitar-veterinară circumscripției sanitar-veterinară din comună.

Pe timpul pregătirii și ducerii acțiunilor de intervenție, logistica își propune asigurarea tuturor măsurilor și activităților din punct de vedere material și tehnic pentru înlăturarea urmărilor produse de situațiile de urgență. Ea cuprinde suma măsurilor luate de către C.L.S.U, la care se adaugă cele organizate la nivelul județului pentru îndeplinirea misiunilor specifice.

În realizarea logisticii intervenției trebuie să se țină seama în principal de:

- ✓ efectele situației de urgență;
- ✓ posibilitatea repetării acesteia;
- ✓ gradul de dotare a forțelor de intervenție;
- ✓ anotimpul și condițiile meteorologice;
- ✓ sursele de aprovizionare și dispunerea acestora;
- ✓ căile de comunicație.

În situația ducerii acțiunilor de intervenție în condiții grele meteorologice și pe durată mai mare, trebuie să se aibă în vedere și asigurarea hrănirii și cazării forțelor de intervenție.

ÎNTOCMIT,  
ȘEF S.V.S.U.  
PURCAR PAUL

